

公文書開示請求に係る費用減額（免除）申請書

（宛先）周南市長

請求者 住 所

氏 名

生年月日 年 月 日

電話番号（ ）

市長が管理する公文書の開示等に関する規則第 10 条第 2 項の規定に基づき、下記のとおり公文書開示請求に係る費用の（減額 ・ 免除）を申請します。

1 開示請求を行った文書の件名又は内容	
2 減免を求め る額	
3 減免を求め る理由	(1) 生活保護法（昭和 25 年法律第 144 号）第 11 条第 1 項による扶助を受けているため。 (2) その他（ ）

備考

- 3 の（1）又は（2）のいずれかに○をつけてください。
- 3 で（1）に○をつけられた方は、当該扶助を受けていることを証明する書類を、この申請書に添えて提出してください。
- 3 で（2）に○をつけられた方は、その具体的な理由を明記し、当該事

実を証明する書類を、この申請書に添えて提出してください。

以下職員記入欄

上記申請について（ 承認 ・ 否認 ） します。

減免額 (承認する場合)	
否認の理由 (否認する場合)	円