

委任状

平成 年 月 日

周南市長宛

住所

氏名

私は、 _____ を代理人として定め、下記の権限を委任します。

代理人 住所

連絡先

(担当者)

記

1 物件の表示

2 委任事項

書類の提出 取下げ 内容の確認・訂正
公有地の拡大の推進に関する法律第6条の規定に基づく通知書の受領
その他届出又は申出に関する一切の権限

【注1】 委任状の印鑑は、届出(申出)書に押印したものを使用してください。

【注2】 届出者が団体で、担当者として行う書類の提出・取下げ及び郵送書類を受け取るなどの場合は不要です。(所在・団体が同じ場合に限りません。)