

物品用

請求番号.....

請 求 書

請 求 年 月 日

平成 年 月 日

(宛先) 周 南 市 長

.....課

住 所.....

(TEL.....)

(法人名)

氏 名.....^⑩

下記金額を請求します。

請求金額									円
------	--	--	--	--	--	--	--	--	---

※金額は、アラビア数字で記入し、頭初に¥を付記してください。

納品月日	品 名	規格	単位	数量	単価	金額
・						
・						
・						
・						
・						
・						
・						
・						
計						

振込口座 ※相手方登録の申請をされている場合は省略できます。

銀行・金庫 農協	本店・支店 本所・支所	普通・当座・()	口座番号
(フリガナ) 口座名義			