

# 税証明交付申請書 B

(固定資産税・公図・住宅用家屋証明書等)

(宛先) 周南市長

申請日

年 月 日

<b>申請者</b>	実際に窓口に来られた方が、ご自分の住所等を記入して下さい。			
	住所			
	フリガナ			明治・大正・昭和・平成 年 月 日
	氏名			
納税義務者との続柄 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ( )				

<b>納税義務者</b>	窓口に来られた方 <b>以外</b> の税証明が必要な場合は、その方の住所等を記入して下さい。 ( 法人の証明が必要な場合、所在地・法人の名称・代表者名を記入し、代表者印を押して下さい。 ) 上記のとおり記入があれば、委任状は必要ありません。			
	住所 (所在地)			法人の場合
	フリガナ			明治・大正・昭和・平成 年 月 日
	氏名 (名称・代表者名)			
	フリガナ			代表者印
	氏名			
同一世帯の親族または本人ですか？ <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 <input type="checkbox"/> 同一世帯ではない方			<b>本人、または同一世帯の親族以外の方が申請される場合は、委任状が必要です。</b>	

<b>固定資産税</b>	必要とされる <b>証明書</b> に、 <input checked="" type="checkbox"/> 印及び請求枚数等をご記入ください。			
	<input type="checkbox"/> 評価証明書	通	<input type="checkbox"/> 名寄帳複写 (土地・家屋)	枚
	<input type="checkbox"/> 公租公課証明書	通	<input type="checkbox"/> 名寄帳複写 (償却資産)	枚
	<input type="checkbox"/> 登録事項証明書 (評価額なし)	通	<input type="checkbox"/> 名寄帳閲覧	件
	<input type="checkbox"/> 登録事項証明書 (評価額あり)	通	<input type="checkbox"/> 土地表示に係る帳簿の閲覧	
	<input type="checkbox"/> 無資産証明書	通	<input type="checkbox"/> 公図複写	枚
	<b>必要な年度をご記入ください ⇒ 年度</b>			
	※物件の一部を指定される場合は、その所在地を以下の欄に記入して下さい。			
	土地・家屋	周南市		
	土地・家屋	周南市		
土地・家屋	周南市			
土地・家屋	周南市			

その他 住宅用家屋証明書 (租税) 通

※死亡されている方の固定資産税証明等を発行する場合、戸籍で続柄を確認させて頂くことがあります。

1点確認 ①免許証・マイナンバーカード・パスポート・その他官公庁発行の顔写真入り証明書 ②保険証・介護保険者証・年金手帳・年金証書、その他顔写真なし証明書 2点確認 ③社員証・学生証・預金通帳など	備考
--	----

<b>受付</b>	<input type="checkbox"/> 評価 <input type="checkbox"/> 公課 <input type="checkbox"/> 登録	土地 件 家屋 件 計 件 (×200円)	筆棟 筆・棟 (×20円)	小計 円	名寄帳複写 枚×20円	公図複写 件×300円	帳簿閲覧 件×200円	住宅用家屋 (租税) 件×1300円	合計 円	円
-----------	---	--------------------------------	---------------------	---------	----------------	----------------	----------------	-----------------------	---------	---