

令和6年度 課の運営方針書

総務部 総務課

1 課の運営方針

【課の使命】

- ・市民、職員が安心して利用できるよう適切な庁舎管理を行います。
- ・環境配慮型公用車を計画的に導入するとともに、公用車の交通事故防止に向けた対策を強化します。

【課の目標】

- ①庁舎の適切な管理
庁舎の適切な維持管理を行い、継続的・安定的な運営を図ります。
- ②公用車の適切な管理
公用車の適切な維持管理を行うとともに、事故防止・安全運転管理の徹底を図ります。また、環境配慮型車両の導入を計画的に行います。
- ③情報公開審査会等の適正な事務執行
情報公開・個人情報保護の取扱いを審査することにより、市民が情報を知る機会の保障、個人の権利利益の保護を図ります。
- ④安全運転管理、後援承認、行政機関との円滑な事務執行
関係機関との連携を強化する中で、市政運営の円滑な遂行を図ります。

【行財政改革への取組み】

- ・効率的な業務執行に努め、時間外勤務の削減に取り組みます。
- ・公用車の切り替えにあたっては、所有からリースへ計画的に移行し、公用車維持管理経費の削減に努めます。
- ・マイクロバスの集中管理廃止により維持管理経費の削減を図ります(令和6年度廃止予定)。

2 担当(係)の使命(果たす役割)

(総務担当)

- ・市民、職員が安心して利用できるよう適切な庁舎管理を行います。
- ・環境配慮型公用車を計画的に導入するとともに、公用車の交通事故防止に向けた対策を強化します。

3 課の経営資源

(1) 課の体制

職員数	16.5 人	うち	正職員	8 人	・	会計年度 任用職員	8.5 人	人件費	正職員	57,648 千円	会計年度 任用職員	17,131 千円
-----	--------	----	-----	-----	---	--------------	-------	-----	-----	-----------	--------------	-----------

※R4職員平均給与(7,206 千円)ベース

※予算計上額

(2) 事業規模

歳入予算額	40,878 千円	歳出予算額	366,013 千円	(正職員人件費を除く)	担当予算事業数	6 事業
-------	-----------	-------	------------	-------------	---------	------

4 課の中期目標（優先順）第2次周南市まちづくり総合計画・後期基本計画に掲げられた基本施策を実現するための推進施策

目標	推進施策	実現したい成果（最終目標）
1	9 都市経営 2 適正かつ透明な行政運営の推進 1 適切な行政サービスの提供	窓口構成の最適化や案内表示の明確化など環境整備に取り組み、誰もが利用しやすい市役所となるよう利便性の向上を図ります。
2	8 環境共生 1 低炭素・循環型社会の実現 1 低炭素社会の構築	「周南市脱炭素社会形成取組指針」に基づき、公用車にEV等の環境配慮型車両を計画的に導入し、脱炭素社会の実現に向け取り組みます。
3	9 都市経営 2 適正かつ透明な行政運営の推進 2 適正な事務執行の推進	情報公開・個人情報保護の取扱いを審査することにより、市民が情報を知る機会の保障、個人の権利利益の保護を図ります。