



職員募集案内

平成 30 年度・C 日程

■試験区分・職種
障害者対象・行政事務

■申込受付期間
平成 30 年 7 月 2 日（月）～7 月 31 日（火）

■第一次試験日
平成 30 年 9 月 16 日（日）

1 募集する試験区分、職種、採用予定人数、職務内容

試験区分	職種	採用予定人数	職務内容
障害者対象	行政事務	2人程度	住民異動、戸籍、市税、福祉などの窓口業務、内部管理、企画・調整等の行政事務全般

2 受験資格

次の1から4のすべてに該当する方が受験できます。

1. 昭和58年4月2日以降に生まれた人(平成31年4月1日現在で36歳未満の人)
2. 身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳のいずれかの交付を受けている人
3. 自力で通勤でき、かつ、介助者なしで職務の遂行が可能な人
4. 活字印刷文による筆記試験及び口述による面接試験に対応できる人

※次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人
- (2) 地方公務員法第16条に該当する人
 - ① 成年被後見人又は被保佐人
 - ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ③ 周南市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験について

1. 試験の流れ

試験別	第一次試験	第二次試験	第三次試験
試験内容	筆記試験	面接試験 ※面接試験の形式は受験票に記載	面接試験
試験日	平成30年9月16日(日) ※時間等の詳細は、受験票送付時にお知らせします。	平成30年10月13日(土)又は14日(日) ※時間等の詳細は、第一次試験合格者に通知の際、お知らせします。	平成30年11月3日(土)又は4日(日) ※時間等の詳細は、第二次試験合格者に通知の際、お知らせします。
会場	周南市役所 本庁舎 (周南市岐山通 1-1)	周南市役所 本庁舎 (周南市岐山通 1-1)	周南市役所 本庁舎 (周南市岐山通 1-1)

※試験日の指定はできませんので、ご了承ください。

2. 第一次試験(筆記試験)の内容について

試験種類	形式	時間	出題分野
教養試験	択一式	120分	<ul style="list-style-type: none"> ● 時事、社会・人文、自然に関する一般知識 ● 文章理解、判断・数的推理、資料解釈
性格検査		約40分	

※ 教養試験は、高校卒業程度の内容で行います。

※ 当日は受験票、筆記用具(HBの鉛筆、消しゴム)、計時機能のみの時計を持参してください。

3. 合格発表

周南市ホームページ及び市役所本庁舎の掲示板に、合格者の受験番号を掲示します。
また各試験合格者には、別途郵送で通知します。(発表予定日は、試験時にお伝えします。)

4. 試験結果の開示について

試験結果につきましては、受験者本人による請求があった場合に限り、下記により開示することができます。代理人による請求や郵送、電話等での請求には応じかねますので、直接人事課までお越しくください。

対象者	開示内容	開示期間	開示場所	必要書類
各試験の 不合格者本人	得点・順位	各試験の結果発表から 1か月間	人事課 (本庁舎4階)	・受験票 ・本人確認書類(運転免許証等)

4 受験申込について

申込方法	持参又は郵送 (郵送の場合は封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きし、簡易書留等の確実な方法で送付してください。)
受付場所	〒745-8655 山口県周南市岐山通1-1 周南市 行政管理部人事課 人事研修担当
申込受付期間	平成30年7月2日(月)～7月31日(火) ※土曜・日曜・祝日を除く 【持参】午前8時30分～午後5時15分 【郵送】7月31日(火)当日消印有効
提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ● 周南市職員採用試験受験申込書(C日程・障害者対象) ● 通常はがき(62円) 1枚 受験票を印刷して送付しますので、 宛先等何も記入していない状態 で用意してください。 「年賀はがき」、「絵入りはがき」等の「通常はがき」以外のものは受付できません。
受験票の送付	9月5日(水)発送予定

※ 受験申込書は、周南市ホームページ、市役所本庁舎受付、各総合支所、各支所、一部学校等で配布しております。郵送でのお取り寄せを希望される方は、人事課までお問い合わせください。

5 採用について

1. 採用予定日

最終合格者は成績順に採用候補者名簿に搭載され、原則として平成 31 年 4 月 1 日に採用となります。

また、採用後 6 か月間は条件付採用となります。

2. 勤務条件・福利厚生

初任給	大学卒 約 191,300 円 高校卒 約 155,000 円 ※平成 30 年 4 月 1 日現在 地域手当含む ※学歴、職歴等により調整される場合があります
諸手当	支給要件により、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当等が支給されます。
賞与	年 2 回（6 月、12 月）
勤務地	周南市役所及び各総合支所、支所等の出先機関 （周南市上下水道局、周南市競艇事業局に配属になる場合があります。）
勤務時間	原則、月曜日から金曜日の午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分（休憩時間 1 時間） ※勤務場所により異なる場合があります。
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3） ※勤務場所により異なる場合があります。
休暇等	年次有給休暇（年 20 日）、夏季休暇、忌引休暇、介護休暇、結婚休暇、産前産後休暇、配偶者の出産に関する休暇、育児休業制度など
健康管理	各種定期健康診断、保健師等による健康相談
共済制度	山口県市町村職員共済組合の会員として、健康保険、年金に加入
クラブ活動	体育系、文化系の各種クラブ活動（例）野球部、サッカー部、音楽部など

※市内への居住について

周南市では、災害発生時等における危機管理体制の確保や、職員も一市民として、まちづくりに積極的に携わることが大切であるとの考えから、職員の市内への居住を奨励しています。

6 注意事項

- 一度の試験で複数の職種への申込みはできません。
- 受験申込書の記載事項に不正（事実不記載等）があった場合や、採用日時点で受験資格に必要な資格・免許等が取得できなかった場合は、採用が取り消されます。
- 申込受付後、受験申込書等の書類は一切返却いたしません。

■ 職員採用試験に関するお問合せ

周南市役所 人事課 人事研修担当

〒745-8655 山口県周南市岐山通 1 - 1

TEL : 0834-22-8253 FAX : 0834-22-8358 Eメール : jinji@city.shunan.lg.jp