（様式1）

令和　　年　　月　　日

募集要項等に関する説明会申込書

「周南市徳山中央浄化センター再構築事業」の募集要項等に関する説明会への参加を申し込みます。参加者は、以下のとおりです。

１　参加者（２名以内）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | 法人名 | 参加者名 | 所属部署名 |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |

２　担当者連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 部署名 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| 電子メール |  |

※説明会で募集要項等の配布は行わないので、各自持参すること。

（様式2）

令和　　年　　月　　日

周南市上下水道事業管理者

各種資料貸与申請書

令和４年１１月１４日付で公表されました「周南市徳山中央浄化センター再構築事業」に関する各種資料の貸与を申請します。

申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 部署名 |  |
| 担当者名 |  |
| 郵便番号 |  |
| 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| 電子メール |  |

（様式3）

令和　　年　　月　　日

　周南市上下水道事業管理者

資料閲覧の申込書

「周南市徳山中央浄化センター再構築事業」に関する資料閲覧を希望します。参加者は、以下のとおりです。

１　参加者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | 法人名 | 参加者名 | 所属部署名 |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |

２　担当者連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 部署名 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| 電子メール |  |

３　資料閲覧希望日時

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 希望日時（例：○月○日○時頃） |
| 第１希望 |  |
| 第２希望 |  |
| 第３希望 |  |

　※　受付順により対応するため、第３希望日時まで記載すること。

　※　閲覧日時の確定後、市からE-mailにて連絡する。

（様式4）

令和　　年　　月　　日

　周南市上下水道事業管理者

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は  名称 |  |
| 代表者  氏名 | ㊞ |

守秘義務の遵守に関する誓約書

令和４年１１月１４日付で公表されました「周南市徳山中央浄化センター再構築事業」（以下「本事業」という。）における技術提案等の検討を目的（以下「本目的」という。）として、本誓約書の提出を条件とする各種資料の貸与・閲覧（以下「貸与等」という。）を希望します。各種資料の貸与等を受けるに当たっては、次の事項を遵守することを誓約します。

第１条（利用の目的）

１　当社は、本目的のためにのみ各種資料の貸与等を受けるものであり、本目的以外の目的のために各種資料を利用しません。

２　当社は、本目的を達するため必要な範囲及び方法で、当社が業務を委託する弁護士、公認会計士、税理士等に対し、各種資料の全部又は一部を開示することができるものとします。

３　当社は、本目的を達するため必要な範囲及び方法で、周南市上下水道局（以下「市」といいます。）に対して、事前の書面による通知を行った上で、当社の関連会社（ここでいう関連会社とは当社が出資を受けている親会社並びに当社の連結子会社及び当社の持分法適用会社を指します。）及び協力企業（ここでは、本目的に関し、協力を依頼する者等を指します。以下「第二次被開示者」と総称します。）に対し、各種資料の全部又は一部を開示することができるものとします。

４　当社は、自らの責任において、前２項の定めにより各種資料の全部又は一部の開示を受けた者をして本誓約書に定める義務を遵守させるものとし、これらの者がかかる義務に違反した場合には、当社が本誓約書に違反したとみなされて責任を負うことを約束します。

５　当社は、市から提供される各種資料を、本目的を達するための参考として扱い、市がその内容の正確性について一切の責任を負わないことを承認します。

第２条（秘密の保持）

当社は、市から提供又は開示を受けた各種資料を秘密として保持するものとし、前条に定める場合又は市の事前の承諾ある場合のほか、第三者に対し開示しません。なお、当該市の承諾は、当社及び第二次被開示者ごとに個別に受けるものとします。

第３条（善管注意義務）

当社は、市から提供又は開示を受けた各種資料を、善良な管理者としての注意をもって取り扱うことを約束します。

第４条（個人情報の取扱い）

市から提供を受けた各種資料のうち個人情報に該当するものについては、法令等により市及び当社に認められる範囲内でのみ利用、保持し、かつ、法令等により市及び当社に要求されるところに従い適切な管理を行うことを約束します。

第５条（期間）

本書に基づき当社が負う義務は、本事業にかかる調達終了後であっても、存続するものとします。

第６条（損害賠償義務）

当社の本書に違反する行為により秘密が漏洩した場合、当社は、それにより市に生じた損害を賠償することを約束します。

第７条（書類の破棄）

１　市から提供又は開示を受けた各種資料は、本目的のために遂行する業務が終了した時点で、電子データ及びその写しを含めてすべて速やかに破棄することを約束します。また、この場合において、第二次被開示者に対して各種資料の全部又は一部を開示していたときは、当該第二次被開示者をして、開示を受けた資料、電子データ及びその写しをすべて速やかに破棄させることを約束します。

２　法令等又は司法機関若しくは行政機関の判決、決定、命令等により各種資料の情報を保持することが義務付けられているため、前項の規定により各種資料を破棄することができない場合、当社及び第二次被開示者は、その理由を付して破棄予定日を通知することとし、情報保持を義務付けられた期間が経過したときは、速やかに当該資料・情報等を電子データ及びその写しを含めてすべて破棄することを約束します。

第８条（その他）

当社は、第１条から第７条までに定めるほか、守秘義務に必要な措置を講じます。

以上

（様式6）

令和　　年　　月　　日

　周南市上下水道事業管理者

参 加 表 明 書

申請者

応募者名

代表企業

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

●●（応募者名を記載）は、「周南市徳山中央浄化センター再構築事業」について、募集要項等に基づき、プロポーザルへの参加を申し込みます。なお、募集要項等に定められた応募資格要件を満たしており、この参加表明書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

以後の連絡は、下記宛てにお願いします。

郵 便 番 号　　 〒　　　－

住　　　 所

電 話 番 号　　（　　　）　　－

ＦＡＸ 番号　　（　　　）　　－

Ｅ-ＭＡＩＬ

受付印

部　　 　署

氏　　　 名

（様式7）

令和　　年　　月　　日

　周南市上下水道事業管理者

委　任　状

応募者名

代表企業

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

構成企業

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

※　欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

私たちは、下記の企業を●●（応募者名を記載）の代表企業とし、「周南市徳山中央浄化センター再構築事業（以下「本事業」という。）に関する下記の権限を委任します。

記

１　受任者（代表企業）

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

２　委任事項

（1） 本事業に関する公募への参加表明について

（2） 本事業に関する公募への参加辞退について

（3） 本事業に関する見積及び提案について

（4） 本事業に関するＳＰＣ設立までの契約について

（5） 本事業に関する復代理人の選任及び解任について

(様式11) 参加資格要件の確認に必要な書類等

|  |
| --- |
| 参加資格要件の確認に必要な書類等 |
| ●指定様式  □参加表明書（様式6）  □委任状（各構成企業の代表者から代表企業の代表者への委任状）（様式7）  □応募者構成企業・協力企業一覧（様式8）  □同種及び類似の施設での設計・建設・維持管理実績（様式9）  □配置予定技術者の資格及び実績（様式10）  ●共通の参加資格要件に係る書類  □印鑑証明書（募集要項の公表開始日以降に交付されたもの）  □使用印鑑届（実印に代わる印鑑を契約等に使用する場合。様式は任意）  □法人登録謄本（募集要項告示日以降に交付されたもの構成企業のすべて）  □会社概要（最新のもの、構成企業のすべて）  □営業経歴書（最新のもの、構成企業のすべて）  ●設計企業の資格要件に係る書類  □設計企業の一級建築士事務所登録を証明する書類  □設計企業の設計実績を証明する書類（契約書、仕様書、図面の写し等）  □設計企業の配置予定技術者の資格を証明する書類（契約書の写し等）  □設計企業の配置予定技術者の雇用関係を証明する書類  ●建設企業の資格要件に係る書類  □建設企業の特定建設業許可を証明する書類  □建設企業の専任技術者を証明する書類（建設業許可申請第八号(1)又は(2)（第三条関係）「専任技術者証明書」の写し）  □建設企業の建設実績を証明する書類（契約書、仕様書、図面の写し等）  □建設企業の配置予定技術者の資格を証明する書類（資格証の写し等）  □建設企業の配置予定技術者の雇用関係を証明する書類  ●維持管理企業の資格要件に係る書類  □維持管理企業の下水道処理施設維持管理業者登録を証明する書類  □維持管理企業の維持管理実績を証明する書類（契約書の写し等）  ●その他の書類（該当が無い場合は提出不要）  □土木一式工事及び建築一式工事について本業務を担当する企業で、「周南市建設工事競争入札参加資格者等級区分の基準」に定めるＡ等級ではない場合、参加資格審査にあたり同等の要件を有していることを示す書類（経営事項審査結果通知書等）  □電気工事について本業務を担当する企業で、「周南市建設工事競争入札参加資格者等級区分の基準」に定めるＡ等級ではない場合、参加資格審査にあたり同等の要件を有していることを示す書類（経営事項審査結果通知書等）  □維持管理企業のうち、令和４・５年度周南市競争入札等参加資格者名簿（業務委託）中、（大分類）建物等の保守管理の（小分類）２９浄化センター運転維持管理に登録されていない場合、参加資格審査にあたり同等の要件を有していることを示す書類 |

※添付書類名をチェックしてください。

※営業経歴書の一部として、直近３か年分の貸借対照表及び損益計算書の写しを添付してください。

※市からの申請結果通知（Ａ４版１枚）の発送のための返信用封筒として、表に連絡先の住所・氏名を記載し、簡易書留料金分を加えた所定の料金の切手を貼った長３号封筒を申請書と併せて提出してください。

（様式12）

令和　　年　　月　　日

　周南市上下水道事業管理者

参 加 辞 退 届

申請者

応募者名

代表企業

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

●●（応募者名を記載）は、「周南市徳山中央浄化センター再構築事業」に係る参加表明書を提出しましたが、次の理由により辞退します。

記

1　理由