別記様式第１号(第２条関係)

保有個人情報開示請求書

年　　月　　日

（宛先）

請求者　住所又は居所

電話番号　　　　　(　　　　)

個人情報の保護に関する法律第７７条第１項の規定に基づき、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開示請求をする保有個人情報の本人の住所氏名及び請求者の区分 | 住所氏名 | □　請求者と同じ |
| 区分 | □本人　　□代理人(□未成年者　□成年被後見人　□任意代理人) |
| 開示の実施方法等（本欄の記載は任意です。） | ア又はイに○印を付してください。アを選択した場合は、実施の方法及び希望日を記載してください。ア　事務所における開示の実施を希望する。　＜実施の方法＞　□閲覧　□写し等の交付　□その他（　　　　　　　　　　　）　＜実施の希望日＞　　　　　　年　　　月　　　日　イ　写し等の送付を希望する。 |
| 開示を請求する保有個人情報の内容（具体的に特定してください。） | 　 |

注意

１　項目ごとに必要事項を記入してください。以下の市処理欄は記入しないでください。

２　請求に際しては、運転免許証など請求者本人であることを確認するために必要な書類の提出又は提示が必要です。請求書を送付して請求をする場合には、加えて住民票の写し等を添付してください。

３　代理人が請求する場合には、２に定める書類のほか、次の書類の提出又は提示が必要です。

⑴　法定代理人の場合

戸籍謄本、登記事項証明書など代理人の資格を確認するために必要な書類

⑵　任意代理人の場合

委任状（実印の押印及び印鑑登録証明書の添付がない場合は、委任者の運転免許証など本人に対し一に限り発行される書類の写し等を添付してください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 市処理欄 | 請求者及び本人の確認 | □運転免許証　　　　　□健康保険の被保険者証□個人番号カード　　　□在留カード、特別永住者証明書□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 代理人の確認 | □　親権者又は成年後見人であることを明らかにする書類・住民票、戸籍謄本　　　・家庭裁判所、法務局等の証明書□　委任状（本人の委任による代理人の場合のみ）・その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |
| 受付年月日　　　　年　　　月　　　日 | 担当課名 | 保有個人情報の件名 |