

## 令和5年度(令和4年度分) 指定管理者評価表【基本事項】

## 1. 指定管理施設及び指定管理者概要

施設名称	東善寺やすらぎの里			所管課	観光交流課
所在地	周南市大字小松原1706-1				☎ 22-8372
設置年月日	平成8年6月5日				
設置目的	地域住民の福祉の向上、コミュニティの推進及び都市と農村の交流を図る。				
施設概要	・やすらぎ館(752.94㎡)・・・入浴温泉施設 洋風浴室(大浴場、ジェット風呂)、和風浴室(大浴場、檜風呂)、特殊浴室(①重度、②軽度) ・花彩館(309.25㎡) ・田舎の店(30.00㎡)				
指定管理者	名称	株式会社樹			
	代表者	代表取締役 桐原 豊樹			
	所在地	福岡県北九州市小倉北区西港町10番6号			
	連絡先	電話	093-583-8275	E-mail	sumi@itsuki-inc.com
		ホームページアドレス	<a href="https://itsuki-inc.com/">https://itsuki-inc.com/</a>		
指定期間	令和4年4月1日～令和10年3月31日			年数	6年間
募集方法	公募		料金制度	利用料金	
指定管理の主な業務	周南市東善寺やすらぎの里条例の管理業務の範囲の規定に基づく。 (1)施設(設備及び物品を含む)の管理運営に関する業務 (2)施設の利用に関する業務 (3)施設の利用に係る料金(利用料金)の収受に関する業務 (4)施設の利用料金の減額及び免除に関する業務				

## 2. 施設の運営状況

目標管理	目標指標名		年度		R4年度	R5年度	
	入浴者数			目標値		14,615人	24,220人
		実績値		13,827人	—		
施設の稼働状況	利用区分等		利用目標	単位	利用実績	単位	
	入浴者数		14,615	人	13,827	人	稼働率(%)
							—
指定管理業務に係る収支状況	項目		収支計画額(円)		実績額(円)		
	収入	指定管理料	10,845,000		11,341,173		
		利用料金収入	8,769,000		8,405,420		
		その他の収入	1,251,540		493,766		
		計	20,865,540		20,240,359		
	支出	人件費	5,532,000		10,249,107		
		物件費	9,000,000		8,407,434		
		委託料	4,584,000		479,600		
		その他	0		479,565		
	計	19,116,000		19,615,706			
参考	使用料収入	0		0			
	自主事業収入	1,251,540		493,766			
	自主事業経費	0		339,634			

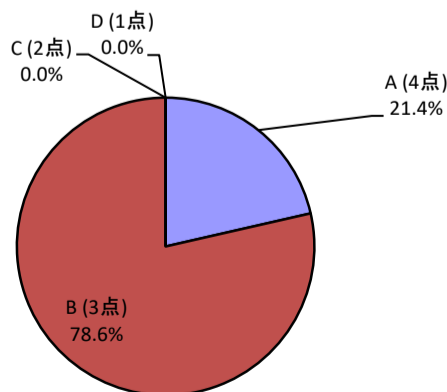
※指定管理料の実績額には、昨年度発生した給湯設備改修工事に伴う休館に対する市のリスク負担分として増額支払をした554,723円及び清算項目である修繕料の清算額が含まれます。

令和5年度(令和4年度分) 指定管理者評価表【評価】

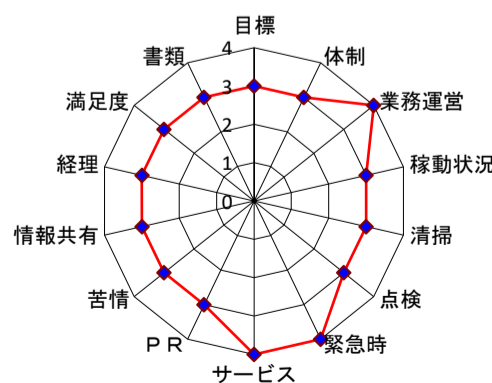
施設名		東善寺やすらぎの里		
指定管理者名		株式会社樹		
項目	評価内容	評価事項・不適切事項等	評価	
全体	目標の達成状況	目的に沿った運営がなされており、温泉を活用した憩いの場として機能することで、地域住民の福祉の向上に寄与している。 想定していなかった施設休館やレジオネラ属菌の検出もあり、目標は達成できなかった。	B	
組織	体制・人事	適切な体制、人員配置がなされている。	B	
業務	業務の運営	運営については問題なく、サービスについては利用者の満足度が高い。コミュニティとの連携を生むため、近隣の店舗にチラシを設置するなど新しい試みを実施し、地元との関係性の構築に注力している。	A	
	施設の稼働状況	アンケートを通じたニーズ把握によって、集客に向けて尽力している。	B	
	施設の維持管理(清掃等)	施設は定期的な清掃により、清潔に保たれている。レジオネラ属菌が検出されたが、市及び保健所と連携をとり適切に対処を行った。	B	
	施設の維持管理(点検・修繕等)	必要な修繕を適切に実施している。大規模な修繕につながる恐れがある場合は市と協議を行い、方針を明確にしながらかつて対応している。	B	
	緊急時の対応方法	緊急時の体制が整えられており、急病人が発生した際には必要に応じて救急搬送の通報を行うなど、関係各所への適切な対応がとられている。	A	
工夫	サービス向上及び経営改善に関する取り組み	新規顧客の獲得に向け、新たな商品の陳列や既存サービスの見直しを図っている。	A	
広報	PR・情報提供の実施状況	SNSを活用し、積極的な情報発信を行っている。	B	
相談・連携	苦情処理の状況	適切かつ迅速に対応している。	B	
	情報共有	適切に情報共有が行われている。	B	
モニタリング	指定管理経費の経理事務の状況	適切に経理事務が処理されている。	B	
	利用者満足度調査における施設満足度	利用者アンケートでは良好な評価となっており、高い満足度が維持されている。	B	
	書類の作成・提出	期限内に各種必要書類が提出されている。	B	
評価コメント	<p>当初予定していた長期休館のほか、給湯設備改修やレジオネラ属菌の検出に伴う休館の影響により来館者数が減少するなか、回復に向けて対策を打ち立てている点が評価できる。</p> <p>また、コミュニティとの連携を重要視しており、地域と共にできることは何か、と検討・実行していることから、今後の取組に期待したい。</p>		総合評価	B
			平均点	3.2

※4点満点

評価結果の割合



項目別評価結果



※端数処理のため、評価結果(A~D)の割合の合計が100%にならない場合があります。