

各種税証明の郵送請求について

1 郵送請求できる各種税証明の内容と手数料について

証明の種類	内容	手数料(1件あたり)	発行可能年度
所得・課税証明書	所得額・所得控除額等及び市県民税の課税額・課税標準額を証明	200円 (1年度につき) (世帯票200円)	現年度含め7年度分 ※新年度の証明は毎年6月1日 (閉庁日の場合は翌開庁日)から 発行可能
納税証明書	年度・税目別に納めるべき税額・納付済額・未納額を証明	200円 (1税目・1年度につき)	現年度含め4年度分
滞納の無いことの証明書	証明日において市税の滞納のないことを証明	200円	
法人所在証明書 (営業証明)	周南市内の法人の事業所等についての所在を証明	200円	
住宅用家屋証明書		1,300円	

※電話やファックスでのご請求は受付けておりません。

2 必要書類について

税証明を郵送で請求される場合は、次の①～④を送付してください。

①所得証明等交付申請書(個人用または法人用)

※法人の証明を請求される場合は、申請書に法人代表者印の押印が必要です。

②手数料分の定額小為替または普通為替(無記名のもの)

※定額小為替または普通為替はゆうちょ銀行・郵便局で購入してください。

③返信用封筒(あて先を記入し、送料分の切手を貼ってください)

④本人確認書類のコピー(申請者及び証明が必要な方全員分で、現住所を確認できるもの)

※法人の証明を請求される場合は、請求担当者の本人確認書類のコピーを添付してください。

3 本人確認書類について

本人確認書類には、次のものがあります。有効期限のある書類は有効期限内のものに限ります。

・マイナンバーカード(顔写真が表示されている面のみ) ・運転免許証 ・在留カード ・健康保険証 など

4 郵送請求されるときのご注意事項について

・所得・課税証明書は、必要な年度の初日(4月1日)の属する年の1月1日時点、住民登録のあった市区町村で発行されます。
(例: 令和5年度所得・課税証明書 → 令和5年1月1日時点、住民登録のあった市区町村で発行)

・令和6年度の証明は、6月3日からお取りいただけます。現在の最新年度は、令和5年度(令和4年中)の証明です。

・所得・課税証明書の世帯票とは、住民登録上、同一世帯員の一部又は全部の証明書を綴じたものです。周南市での最終住所地及び申請日現在同一世帯の方のみ世帯票の発行ができます。

・市税を納付してから10日以内に納税証明書を請求する場合は、領収書のコピーを添付してください。

・代理人(同一世帯の親族以外の方)が請求される場合は、委任者直筆の委任状(原本)及び代理人の本人確認書類のコピーが必要です。

・返送先は、原則として申請者の住民票の住所地(法人の場合は本店または支店の所在地)です。

(提出先等へ転送は不可)

・住宅用家屋証明書を郵送請求される場合は、「税証明案内ページ」をご覧ください、必要書類を同封してください。

・基本的に、申請書到着日に発行し、返送するようにしておりますが、遠方にお住まいの場合はお届けまでに日数がかかります。期間に余裕をもって請求していただくか、お急ぎの場合は速達(返信用の封筒も速達料金の切手を貼付)にてお送りください。

5 郵送請求の送付先

〒745-8655 山口県周南市岐山通1丁目1番地 周南市役所 課税課 市民税一担当 あて

所得証明等交付申請書(郵送請求用)

個人用

(宛先) 周南市長

請求日 年 月 日

①どなたが請求されますか (本人確認書類のコピーと一緒に郵送してください)

現住所			
フリガナ			
氏名			
生年月日	年 月 日	電話番号	※日中に必ず連絡の取れる番号を記入してください

②どなたの証明が必要ですか (必要な方全員について記入し、本人確認書類のコピーと一緒に郵送してください)

現住所			
旧住所	(周南市から周南市外へ転出された方のみ) 周南市		
フリガナ		生年月日	年 月 日
氏名			
フリガナ	続柄 ()	続柄 ()	続柄 ()
氏名			
生年月日	年 月 日	年 月 日	年 月 日

※請求される方と証明の必要な方が、請求時別世帯の場合、証明の必要な方からの委任状が必要です

③何の証明が必要ですか

<input type="checkbox"/> 所得・課税証明書 (例) 令和4年1～12月の所得の証明が必要⇒令和5年度の証明を請求 年度 (年1月～12月) 通 <small>※所得・課税証明書は、現年度含めて7年度分までさかのぼって発行可能</small>		同一世帯員分を請求する場合 世帯票を <input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない <small>※世帯票を希望しない場合は、各個人につき200円</small>
証明事項の省略を希望する場合のみ、該当に <input checked="" type="checkbox"/> をしてください。 <input type="checkbox"/> 所得額(控除額)を省略 <input type="checkbox"/> 課税額を省略		
納税証明書 <input type="checkbox"/> 市県民税 年度 通 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 年度 通 <input type="checkbox"/> 固定資産税 年度 通 <small>※上記納税証明書は、現年度含めて4年度分までさかのぼって発行可能</small>	<input type="checkbox"/> 滞納の無いことの証明書 通 (通常・過去2年滞納処分なし・過去3年滞納処分なし) ※市税納付から10日以内に納税証明書を請求する場合は、領収書のコピーを添付してください	

**※令和6年度の所得・課税証明書は令和6年6月3日から発行可能となります
それまでは、令和5年度の所得・課税証明書が最新の証明書となりますのでご注意ください**

④使用目的・提出先はどちらですか

<input type="checkbox"/> 年金	<input type="checkbox"/> 奨学金	<input type="checkbox"/> 保険・扶養	<input type="checkbox"/> 入札参加資格
<input type="checkbox"/> 児童手当・乳児医療	<input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 入国管理局	<input type="checkbox"/> その他()

⑤書類は揃っていますか

<input type="checkbox"/> 所得証明等交付申請書 (郵送請求用) <input type="checkbox"/> 手数料分の定額小為替 (証明書1通につき200円分をゆうちょ銀行または郵便局の貯金窓口で購入してください) ※普通為替も可 <small>※普通為替(無記名のもの)も可</small> <input type="checkbox"/> 請求される方及び証明が必要な方全員分の本人確認書類 (運転免許証・マイナンバーカード・健康保険証等)のコピー <small>※氏名・生年月日・住所の確認ができるようにコピーを準備してください。</small> <input type="checkbox"/> 切手を貼った返信用の封筒(宛て先は請求される方の現住所になっていますか) <input type="checkbox"/> 委任状 (請求される方と証明の必要な方が別世帯の場合)
--

送付先・問い合わせ先				
〒745-8655 山口県周南市岐山通1-1 周南市役所 課税課 市民税一担当				
市 処 理 欄	受付	所・課・所課	納税証明	合計
		通×200円	通×200円	円
TEL 0834-22-8271				

所得証明等交付申請書(郵送請求用)

個人用

(宛先) 周南市長

請求日 年 月 日

①どなたが請求されますか (本人確認書類のコピーと一緒に郵送してください)

現住所	山口市滝町〇丁目△番地		
フリガナ	シュウナン ハナコ		
氏名	周南 花子		
生年月日	昭和59年 12月 28日	電話番号	※日中に必ず連絡の取れる番号を記入してください ××× - ×××× - ××××

②どなたの証明が必要ですか (必要な方全員について記入し、本人確認書類のコピーと一緒に郵送してください)

現住所	山口市滝町〇丁目△番地		
旧住所	(周南市から周南市外へ転出された方のみ) 周南市岐山通1丁目1番地		
フリガナ	シュウナン ハナコ	生年月日	昭和59年 12月 28日
氏名	周南 花子		
フリガナ	シュウナン タロウ	続柄	()
氏名	周南 太郎	続柄	()
生年月日	昭和57年 1月 5日		

※請求される方と証明の必要な方が、請求時別世帯の場合、証明の必要な方からの委任状が必要です

③何の証明が必要ですか

<input checked="" type="checkbox"/> 所得・課税証明書	(例) 令和4年1～12月の所得の証明が必要⇒令和5年度の証明を請求 令和5年度 (令和4年1月～12月) 1通	同一世帯員分を請求する場合 世帯票を <input checked="" type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない
※所得・課税証明書は、現年度含めて7年度分までさかのぼって発行可能		※世帯票を希望しない場合は、各個人につき200円
証明事項の省略を希望する場合のみ、該当に <input checked="" type="checkbox"/> をしてください。 <input type="checkbox"/> 所得額(控除額)を省略 <input type="checkbox"/> 課税額を省略		
納税証明書	<input type="checkbox"/> 市県民税 年度 通 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 年度 通 <input type="checkbox"/> 固定資産税 年度 通 ※上記納税証明書は、現年度含めて4年度分までさかのぼって発行可能	<input type="checkbox"/> 滞納の無いことの証明書 通 (通常・過去2年滞納処分なし・過去3年滞納処分なし) ※市税納付から10日以内に納税証明書を請求する場合は、領収書のコピーを添付してください

※令和6年度の所得・課税証明書は令和6年6月3日から発行可能となります
それまでは、令和5年度の所得・課税証明書が最新の証明書となりますのでご注意ください

④使用目的・提出先はどちらですか

<input type="checkbox"/> 年金	<input type="checkbox"/> 奨学金	<input checked="" type="checkbox"/> 保険・扶養	<input type="checkbox"/> 入札参加資格
<input type="checkbox"/> 児童手当・乳児医療	<input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 入国管理局	<input type="checkbox"/> その他()

⑤書類は揃っていますか

<input type="checkbox"/> 所得証明等交付申請書 (郵送請求用)
<input type="checkbox"/> 手数料分の定額小為替 (証明書1通につき200円分をゆうちょ銀行または郵便局の貯金窓口で購入してください) ※普通為替(無記名のもの)も可
<input type="checkbox"/> 請求される方及び証明が必要な方全員分の本人確認書類 (運転免許証・マイナンバーカード・健康保険証等)のコピー ※氏名・生年月日・住所の確認ができるようにコピーを準備してください。
<input type="checkbox"/> 切手を貼った返信用の封筒(宛て先は請求される方の現住所になっていますか)
<input type="checkbox"/> 委任状 (請求される方と証明の必要な方が別世帯の場合)

送付先・問い合わせ先				
〒745-8655 山口県周南市岐山通1-1 周南市役所 課税課 市民税一担当				
市 処 理 欄	受付	所・課・所課	納税証明	合計
		通×200円	通×200円	円
TEL 0834-22-8271				