別記第1号様式(第5条関係)

補助金等交付申請書

年　　月　　日

（宛先）周南市長

住所

　　　　　　　　　　　　申請者

氏名

㊞

※代表者印を省略される場合は、下部の発行責任者及び担当者欄の記載が必要です。

周南市補助金等交付規則第5条の規定により、次のとおり補助金等の交付を申請します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 補助年度 | 年度 | 2 | 補助金等の交付申請の額 | 円 |
| 3 | 補助金等の名称 | 　周南市中山間地域等移住者受入体制整備事業補助金 |
| 4 | 補助事業等の名称 | 　 |
| 5 | 補助事業等の目的 | 　 |
| 6 | 補助事業等の内容 | 　 |
| 7 | 補助事業等の経費所要額 | 予算総額(円) | 左の財源内訳 |
| 区分 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 金額(円) | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 割合(％) | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 8 | 着手及び完了予定年月日 | 着手予定　　　　　　年　　月　　日完了予定　　　　　　年　　月　　日 |
|
| 9 | 補助事業等の効果の見込み | 　 |
| 10 | 添付書類 | (1)　事業計画書(2)　~~収支予算書~~(3)　~~前年度決算書~~(4)　~~実施設計書~~(5)　その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |

発行責任者及び担当者　※発行責任者と担当者が同一の場合は、発行責任者名欄のみの記載で構いません。

|  |
| --- |
| 発行責任者名 ：　　　　　　　　　　（連絡先：　　　　　　　　　）担当者名 ：　　　　　　　　　　（連絡先：　　　　　　　　　） |

別記第7号様式(第16条関係)

補助事業等実績報告書

年　　月　　日

（宛先）周南市長

住所

　　　　　　　　　　　　申請者

氏名

㊞

※代表者印を省略される場合は、下部の発行責任者及び担当者欄の記載が必要です。

　　　　　年　　月　　日付け周　第　　　号により補助金等の交付決定を受けた補助事業等について、周南市補助金等交付規則第16条第1項の規定により、次のとおりその実績を報告します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 補助年度 | 年度 | 2 | 補助金等の交付決定の額 | 円 |
| 3 | 補助金等の既交付額 | 円 |
| 4 | 補助金等の精算額 | 円 |
| 5 | 補助金等の名称 | 　周南市中山間地域等移住者受入体制整備事業補助金 |
| 6 | 補助事業等の名称 | 　 |
| 7 | 補助事業等の経費精算額 | 決算総額(円) | 左の財源内訳 |
| 区分 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 金額(円) | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 割合(％) | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 8 | 着手及び完了年月日 | 着手　　　　　　　　年　　月　　日完了　　　　　　　　年　　月　　日 |
| 9 | 補助事業等の効果 | 　 |
|
| 10 | 添付書類 | (1)　事業実績書(2)　収支決算書(3)　完成写真(工事施行等に係る場合)(4)　その他(　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |

発行責任者及び担当者　※発行責任者と担当者が同一の場合は、発行責任者名欄のみの記載で構いません。

|  |
| --- |
| 発行責任者名 ：　　　　　　　　　　（連絡先：　　　　　　　　　　　　　　　　）担当者名 ：　　　　　　　　　　（連絡先：　　　　　　　　　　　　　　　　） |

備考　必要に応じて、「周○第　　　号」を「周南市指令○第　　　号」に書き換えること(○のところは、主管課の頭文字等を記入すること。)。

別記様式第１号（第４条関係）

事業計画書

１　事業計画

|  |
| --- |
| 対象物件の内容 |
| 所有者の氏名・住所所在地　周南市構　造　床面積　 |
| 事業の内容 |
| 改修等の内容家財道具等処分の内容 |
| 事業期間（予定）　　　 | 年　　月　　日　～　　　年　　月　　日 |
| 転入予定時期 | 年　　月　　 |

２　事業経費明細書

（単位　円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 明　　　　細 | 金　　額 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  合　　計 |  |

３　収支予算書

（単位　円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収入項目 | 収入金額 | 支出項目 | 支出金額 |
| 市補助金 |  | 改修等経費 |  |
| 自己資金 |  | 家財道具等処分経費 |  |
| その他 |  |  |  |
| 合計 |  | 合計 |  |

別記様式第２号 (第４条関係)

年　　月　　日

（宛先）周南市長

申請者

所在地

団体名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

代表者名　　　　　　　　　　　　　　㊞

(電話　　　―　　　―　　　)

中山間地域等移住者受入体制整備事業補助金交付申請書

周南市中山間地域等移住者受入体制整備事業補助金交付要綱第４条の規定により、空き家掘起活動支援事業の補助金の交付を申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 対象物件 | 所在地 | 所有者 | バンク登録の有無 |
| 周南市 | 住所氏名 | 有　　無 |
| 周南市 | 住所氏名 | 有　　無 |
| 周南市 | 住所氏名 | 有　　無 |
| 周南市 | 住所氏名 | 有　　無 |
| 周南市 | 住所氏名 | 有　　無 |
| 交付申請額 | 　　　　　　　　　　　　　　円　（10,000円×　　件） |
| 添付書類 | １　空き家リストに登録済みの空き家情報書類の写し（バンク登録がない場合）２　対象物件の位置図及び現況写真（空き家情報バンク登録がない場合）３　対象物件の固定資産税課税明細書又は名寄帳４　その他市長が必要と認める書類 |

別記様式第４号（第６条関係）

事業実績書

１　事業実績

|  |
| --- |
| 対象物件の内容 |
| 所有者の氏名・住所所在地　周南市構　造　床面積　 |
| 事業の内容 |
| 改修等の内容家財道具等処分の内容 |
| 事業期間　　　 | 年　　月　　日　～　　　年　　月　　日 |
| 転入日（予定） | 年　　月　　日 |

２　事業経費明細書

（単位　円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 明　　　　細 | 金　　額 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  合　　計 |  |

３　収支決算書

（単位　円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収入項目 | 収入金額 | 支出項目 | 支出金額 |
| 市補助金 |  | 改修等経費 |  |
| 自己資金 |  | 家財道具等処分経費 |  |
| その他 |  |  |  |
| 合計 |  | 合計 |  |

別記様式第５号 (第７条関係)

年　　月　　日

（宛先）周南市長

申請者

住所（所在地）

氏名（団体名）　　　 　　　　㊞

代表者名　　　　　　　 　　　㊞

(電話　　　―　　　―　　　)

中山間地域等移住者受入体制整備事業補助金請求書

周南市中山間地域等移住者受入体制整備事業補助金交付要綱第７条の規定により、次のとおり請求します。

１　請求金額　　　　　　　　　　　円

２　補助対象事業の種類

　　空き家改修支援事業・家財道具等処分支援事業・空き家掘起活動支援事業

３　補助金の交付確定額　　　　　　　　円

　　　補助金等確定通知書　　年　月　日付け周　第　　号

４　振込先

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名 |  |
| 本・支店名 | 本店　　　　　　　支店 |
| 預金種別 | 普通　・　当座 |
| 口座番号　 |  |
| フリガナ |  |
| 口座名義人 |  |