

## 令和6年度(令和5年度分) 指定管理者評価表【基本事項】

## 1. 指定管理施設及び指定管理者概要

|           |   |                  |                                 |        |                              |
|-----------|---|------------------|---------------------------------|--------|------------------------------|
| 施設名称      | 周南市須金老人デイサービスセンター   |                  |                                 | 所管課    | 高齢者支援課                       |
| 所在地       | 周南市大字須万2488番地   |                  |                                 |        | ☎ 22-8461                    |
| 設置年月日     | 平成6年5月9日  |                  |                                 |        |                              |
| 設置目的      | 在宅の要介護状態又は要支援状態にある高齢者に対し、適切な通所介護サービスを提供することにより、利用者の自立生活の助長、社会的孤立感の解消及び心身機能の維持向上を図るとともに、その家族の身体的、精神的な負担の軽減を図ることを目的とする。 |                  |                                 |        |                              |
| 施設概要      | <ul style="list-style-type: none"> <li>敷地面積…754.45㎡</li> <li>建物構造…鉄筋コンクリート造平屋建</li> <li>延床面積…366.25㎡</li> </ul>       |                  |                                 |        |                              |
| 指定管理者     | 名称  | 社会福祉法人周南市社会福祉事業団 |                                 |        |                              |
|           | 代表者   | 理事長 岩崎 哲司        |                                 |        |                              |
|           | 所在地   | 山口県周南市瀬戸見町12番30号 |                                 |        |                              |
|           | 連絡先   | 電話               | 0834-34-8881                    | E-mail | jimukyoku@shunan-jigyodan.jp |
|           |   | ホームページアドレス       | https://www.shunan-jigyodan.jp/ |        |                              |
| 指定期間      | 令和4年4月1日～令和5年3月31日  |                  |                                 | 年数     | 1年間                          |
| 募集方法      | 非公募   |                  | 料金制度                            | 使用料    |                              |
| 指定管理の主な業務 | <ul style="list-style-type: none"> <li>センターの維持管理に関する業務</li> <li>センターの運営に関する業務</li> <li>センターの利用者を養護する業務</li> </ul>     |                  |                                 |        |                              |

## 2. 施設の運営状況

| 目標管理 | 目標指標名 |        | 年度   | R5年度 | R6年度 |
|------|-------|--------|------|------|------|
|      | ①     | 延べ利用者数 | 目標値  | 1089 | 1137 |
| 実績値  |       |        | 1068 | —    |      |
| ②    |       | 目標値    |      |      |      |
|      |       | 実績値    |      | —    |      |

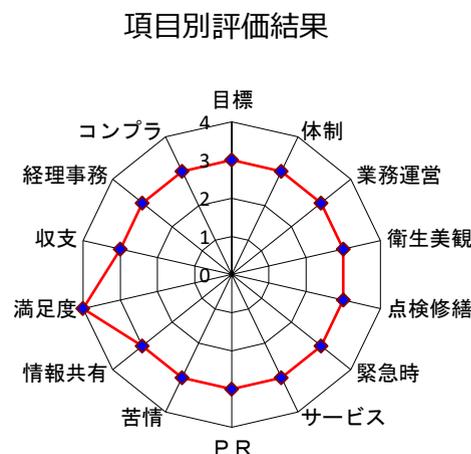
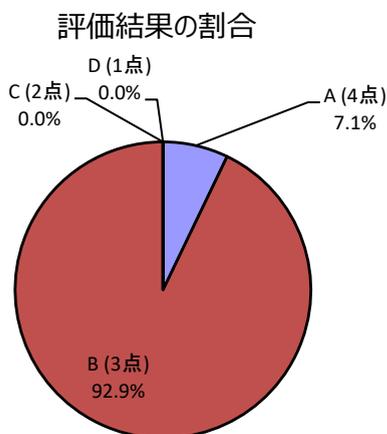
  

| 指定管理業務に係る収支状況 | 項目     |       | 収支計画額(円)   | 実績額(円)     |
|---------------|--------|-------|------------|------------|
|               | 収入     | 指定管理料 |            | 29,017,000 |
| 利用料金収入        |        |       | 0          | 0          |
| その他の収入        |        |       | 0          | 0          |
| 計             |        |       | 29,017,000 | 28,259,675 |
| 支出            | 人件費    |       | 22,325,000 | 21,640,322 |
|               | 物件費    |       | 5,977,000  | 6,118,804  |
|               | 委託料    |       | 73,000     | 71,984     |
|               | その他    |       | 130,000    | 126,348    |
|               | 計      |       | 28,505,000 | 27,957,458 |
| 参考            | 使用料収入  |       | 0          | 7,635,338  |
|               | 自主事業収入 |       | 0          | 0          |
|               | 自主事業経費 |       | 0          | 0          |

令和6年度(令和5年度分) 指定管理者評価表【評価】

| 施設名  | 周南市須金老人デイサービスセンター   |  |
|--|---|--|
| 指定管理者名   | 社会福祉法人周南市社会福祉事業団  |  |
| 評価項目   | 評価事項・不適切事項等   | 評価   |
| 目標の達成状況  | 目標を達成している。前年度から地域との関わりを大事にした運営を行っており、反響があったものと思われる。                                 | B  |
| 体制・人事  | 職員の配置体制と業務内容は適切である。施設内職員研修を月1回程度実施しており、外部研修についても適宜行っている。                            | B  |
| 業務の運営  | 協定書や事業計画書等に掲げられた業務は実施されている。   | B  |
| 施設の維持管理(衛生・美観)   | 定期的に清掃がされているため、施設は清潔に保たれている。  | B  |
| 施設の維持管理(点検・修繕等)  | 施設は全体的に老朽化が進んでいるが、必要な点検と修繕をしながら、利用者が施設を安全に使用できる状態にされている。                            | B  |
| 緊急時の対応   | 適切な保険に加入している。緊急時対応マニュアルを作成しており、救急時の連絡体制も構築されている。特にかかりつけ医と家族との連絡を密に行い、迅速な対応に努めている。   | B  |
| サービス向上<br>自主事業   | 地域密着型施設として地域行事への参加や関わりを大切にした運営を行うことで、地域の実情を知り、経営に生かすように努めている。                       | B  |
| PR・情報提供  | ホームページを作成しており、利用方法・利用料金について周知している。さらに、「もやいネットステーション」を中心に地域の諸団体と連携を図ることで情報提供が行われている。 | B  |
| 苦情(要望・意見)への対応  | 苦情への対応は職員で適切に対応できている。   | B  |
| 情報共有   | 市への報告については適宜適切に行われており、常に情報共有を行う認識を持っている。  | B  |
| 利用者満足度調査   | 全ての項目について高い評価を得ており、特に職員の対応については回答者全員が「非常に満足」と回答している。                                | A  |
| 収支状況   | 適切に処理されている。   | B  |
| 経理事務の状況  | 経理会計は適切に行われている。   | B  |
| コンプライアンス   | 市から依頼する調査等についても、迅速に提出されている。月次報告や年次報告等についても必ず期限内に提出されており、必要な内容も備えている。                | B  |
| <p>中山間地域に立地しており、人口減少と高齢化により利用者の増加は難しい状況であるが、地域の諸団体と連携を取りながら運営を行い、地域の介護拠点として重要な役割を果たしている。利用者から職員の対応の親切さに対する満足度が高く、利用に対する前向きな意見が見受けられる。今後も利用者数の確保に向けてPR活動と満足度の高いサービス提供を継続されたい。</p> |   | <p>総合評価</p> <p><b>B</b></p> <hr/> <p>平均点</p> <p><b>3.1</b></p> |

※4点満点



※端数処理のため、評価結果(A~D)の割合の合計が100%にならない場合があります。