

※請負代金額 44,000,000 円で部分払請求額 22,000,000 円での記載例

令和 年 月 日

住 所 周南市〇〇〇〇〇

氏名（代表者名） 代表取締役 □□ □□ (印)

適格請求書発行事業者の場合は、登録
番号を記入してください。

[illegible]

部分払の請求金額は、発注者との協議により算出された金額を記入してください。

請 求 区 分 ※請求する部分払の回数を記入。	第 1 回 目 出 来 形 部 分 払		
件 名	〇〇〇〇〇工事		
履 行 場 所	周南市〇〇〇〇〇	発注者から通知された出来形部分に関する	
取引年月日(出来形部分検査日)	令和 〇 年 〇 月 〇 日	検査日を記入してください。	
請 負 代 金 額(税込額)	44,000,000 円		
税 率 10 % 対 象 ※対象税率及び税率対象額を記入。	44,000,000 円	うち消費税額	4,000,000 円
支払済出来形部分払額(税込額)	0 円		
税 率 10 % 対 象 ※対象税率及び税率対象額を記入。	0 円	うち消費税額	0 円

振込口座 ※相手方登録

請求回数が第1回目であれば、0円と記入した後、「税率10%対象」及び「うち消費税額」も0円と記入してください。
請求回数が第2回目以降であれば、前回までに支払済みの部分払額を全て合算したものを記入した後、「税率10%対象」及び「うち消費税額」も項目別に全て合算してください。

 		銀行・金庫 農協	 	本店・支店 本所・支所	普通・当座・ ()	口座番号        
(フリガナ) 口座名義	    					
	     					

担当者 ※この請求について問い合わせ対応可能な方を記載してください。

担当者名:

(連絡先：