

周南市地方就職学生支援金交付申請書

年 月 日

(宛先) 周南市長

周南市地方就職学生支援金交付要綱第5条の規定により、支援金の交付について申請します。

1 申請者

(フリガナ) 氏名		生年 月日	年 月 日
住所	〒		
連絡先	電 話 : — —		
	メー ル :		
在籍大学等又は卒業・修了大学等／学部			

2 内定を受けた又は就業した県内企業等

企業名			
所在地			
面接・試験日 (※交通費を申請する場合のみ記入)	年	月	日
内定日	年	月	日
就業開始日	年	月	日

3 申請する経費(該当する項目に☑を入れてください。)

- ☐ 交通費のみ ☐ 移転費のみ ☐ 交通費及び移転費

(交通費の申請をする場合)

4 往復の移動経路及び交通費の内訳

日付	公共交通機関の名称	出発地	到着地	費用（円）
		(バス停名・駅名・空港名など)		
			合計	

(移転費の申請をする場合)

5 就職時に本市に引っ越しを行う際の移転費

日付	引っ越しの方法	移住元の住所	移住先の住所	費用 (円)
	☐ 引越業者 ☐ 自家用車等			

※引越業者の場合には、引越業者に支払う引越費用を対象とする。

※自家用車等の場合には、レンタカー代・高速道路料金・ガソリン代を対象とする。

6 申請額 _____ 円

7 誓約等事項 (内容を確認し、誓約又は了承するものについて☑を入れてください。全ての項目に☑がない場合には支援金の交付対象となりません。)

- ☐ (1) 別紙「支援金の交付申請に関する誓約事項」に記載された内容について誓約する。
- ☐ (2) 別紙「本支援金に係る個人情報の取扱い」に記載された内容について了承する。
- ☐ (3) 別紙「居住及び勤務の状況に関する調査」に記載された内容に同意することを誓約する。
- ☐ (4) 申請日から5年以上継続して、周南市に居住することについて誓約する。
ただし、在学中に交通費を申請する場合は、本市に住民票がある場合を除き、申請日から1年以内に本市へ転入すること及び内定を受けた県内企業等に就職することについて誓約する。

8 確認事項（該当することを確認し、☑を入れてください。全ての項目に☑がない場合には支援金の交付対象となりません。）

- ☐ (1) 暴力団等の反社会的勢力の構成員又は反社会的勢力と関係を有する者でない。
- ☐ (2) 日本人であること又は外国人であって、出入国管理及び難民認定法に定める「永住者」、「日本人の配偶者等」、「永住者の配偶者等」、「定住者」及び日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定める「特別永住者」のいずれかの在留資格を有している。

【添付書類】

- (1) 写真付き身分証明書の写し
- (2) 就業証明書（別記様式第2号）又は内定証明書（別記様式第2号の2）
- (3) 交通費、移転費の領収書の写し
- (4) 住民票の写し等移住元の住所が分かる書類
- (5) その他市長が必要と認める書類
- (6) 在学証明書（卒業・修了学年である確認が取れるもの。学年の記載がない場合には、発行済みの証明書に加筆・押印（公印）すること。）（※在学中に交通費を申請する場合のみ）
- (7) 卒業又は修了証明書（卒業又は修了した日から1年以内のもの）（※大学等を卒業又は修了した後に申請する場合のみ）