別記様式第 19 号 (第 2 条関係)

農地法第 5 条第 1 項第 6 号の規定による届出の取消願

年 月 日

(宛先) 周南市農業委員会会長

申請者 住所
氏名
電話番号

年 月 日付け周農委 5 条受理第 号をもって市街化区域内農地等の転用のための権利移動の届出を受理されましたが、以下の理由により本届出を取消し願います。

1 届出受理を受けた届出者の氏名等	当事者	氏 名		住 所	
	譲渡人				
	譲受人				
2 届出受理を受けた土地の所在等	土地の所在	地 番	地 目		面 積
			登記簿	現 況	(㎡)
		権利の種類及び設定又は移転の別			
3 届出受理を受けた届出に係る転用の目的					
4 取消の理由					

取 消 通 知 書

周農委 5 条受理第 号の
年 月 日

願いのとおり届出を取り消したので、周南市農業委員会農地法関係の届出の受理に関する要綱 (令和 6 年周南市農業委員会要綱第 14 号) 第 2 条第 9 項の規定により通知します。

周南市農業委員会会長 印

添付書類

- 1 受理通知書（紛失している場合には、その旨を取消願に記載すること。）
 - 2 土地の登録事項証明書（発行後3月以内の全部事項証明書。なお、届出受理後分合筆されている場合には、分合筆後の全部事項証明書とすること。）
 - 3 現況写真
 - 4 取消理由を補強する書面等（書面等がある場合に限る。）
- 注 1 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称、代表者の職名及び氏名をそれぞれ記載すること。
- 2 代理人が申請をする場合
- (1) 「申請者 住所 氏名 電話番号」の下に、代理人の資格、住所、氏名、電話番号を記載すること。
 - (2) 法定代理人にあつては、代理人資格として親権者、未成年後見人、成年後見人、保佐人又は補助人のいずれかを記載すること。
また、法定代理人であることを証する書類（保佐人又は補助人はあわせて代理権を有することを証する書類）を添付すること。
 - (3) 任意代理人にあつては、その資格を記載の上、委任状を添付すること。