

※この書面は、すべて委任者本人が記入してください。

## 委 任 状

(宛先) 周南市長

年 月 日

本人 (委任者)	住所 (所在地)	
	氏名 (法人名)	印 ※法人は代表者印必須
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日 ※法人記入不要
	電話番号	(昼間に連絡がつく電話番号)

私は、以下の者を代理人と定め、下表の証明書の請求及び受領に関する権限を委任します。

代理人 (受任者)	住所 (所在地)	
	氏名 (法人名)	

※代理人の方の「本人確認書類」の提示が必要です。

※委任者の住民登録が周南市がない場合、取得できる証明は本人の証明に限ります。本人以外の証明も必要な場合は、必要な方それぞれの委任状が必要です。

※代理人（受任者）が法人で、法人の社員等が来庁する場合は、社員等を使者として申請する旨を記載した法人の代表者印を押印した文書が必要です。

だれの ※必要な人にチェック☑	どの証明が ※必要な証明にチェック☑し、必要な年度などを記入	何通
<input type="checkbox"/> 本人（委任者）	<input type="checkbox"/> 課税証明書（非課税証明書）( 年度) ●指定年度の「前年中の所得」と「当該年度の課税額」の証明です	通
<input type="checkbox"/> 同一世帯の親族	<input type="checkbox"/> 滞納の無いことの証明書 <input type="checkbox"/> 市県民税 ( 年度 ) <input type="checkbox"/> 固定資産税 ( 年度 ) <input type="checkbox"/> 軽自動車税 ( 年度 ) <input type="checkbox"/> 法人市民税 ( 事業年度 ~ ) <input type="checkbox"/> 車検用納税証明書 ( 標識番号 山口 )	通
※住民登録が市内の方のみ選択可 氏名 : _____ 氏名 : _____ 氏名 : _____ 氏名 : _____ 氏名 : _____	<input type="checkbox"/> 納税証明書 <input type="checkbox"/> 無資産証明書 <input type="checkbox"/> 評価証明書 ( 年度 ) <input type="checkbox"/> 公租公課証明書 ( 年度 ) <input type="checkbox"/> 名寄帳複写 ( 年度 ) <input type="checkbox"/> 名寄帳（償却資産）複写 ( 年度 ) <input type="checkbox"/> 法人所在証明書	通
<input type="checkbox"/> 被相続人（死亡者） 住所 : _____ 氏名 : _____ 生年月日：昭 平 令 年 月 日 ●相続関係が確認できる戸籍等 が必要な場合があります。	<input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 評価証明書 ( 年度 ) <input type="checkbox"/> 公租公課証明書 ( 年度 ) <input type="checkbox"/> 名寄帳複写 ( 年度 ) <input type="checkbox"/> 名寄帳（償却資産）複写 ( 年度 ) <input type="checkbox"/> 法人所在証明書	通

●委任状を偽造して証明書を取得した場合、刑法第159条（私文書偽造等）、刑法第161条（偽造私文書等行使）により罰せられることがあります。