

## 周南市上下水道料金システム構築業務委託に係るプロポーザル回答

次のとおり回答します。

項 目 (書類名称・ページ・項目など)	質問内容	回 答
仕様書 P2 第 1 章 総則 1-5 業務実施に関する事項 (2) 契約条件等	システム構築・データ移行費用については一括のお支払いとなりますでしょうか。それとも年度ごとのお支払いになりますでしょうか。	年度ごとの支払いを予定しております。
仕様書 P3 第 1 章 総則 1-5 業務実施に関する事項 (6) 一括再委託の禁止	「一括して再委託をすることは禁止する。ただし発注者の承諾を得た場合は除く」と記載がありますが部分委託についても承諾を得る必要がありますでしょうか。	部分委託につきましても、事前の申請が必要になります。
仕様書 P6 第 2 章 周南市上下水道料金等調定業務概要 2-6 その他	閉栓(休止)とは、精算処理(調定計上)を行わず、何らかの理由により使用を停止している状態のことでしょうか。	閉栓(休止)状態とは、何らかの理由により約1年を目途に再開する見込みのある状態を指します。閉栓(中止)状態と同様に、精算処理は必要になります。
仕様書 P6 第 2 章 周南市上下水道料金等調定業務概要 2-6 その他 ◆本市で使用している開閉区分の文言について	止水栓の開閉状態は、施設情報の止水方法を表示する箇所(※)で確認できればよいでしょうか。 ※開閉区分とは別の画面内表示項目	問題ございません。
仕様書 P8 第 3 章 3-4 システム運用 (1) 運用時間	システムを安定稼働させるため、定期的(※)な OS 再起動を行ってもよいでしょうか。 ※例) 毎日、週 1 回など	構いません。ただし、システム利用のない時間帯でお願いします。現行のシステムでは毎日午後11時にシャットダウンし、午前7時に起動するスケジュールとなっています。
仕様書 P9 第 3 章 3-4 システム運用 (5) セキュリティ クライアントパソコン	クライアントパソコンへの設定は、受注者にて実施する想定でしょうか。	お見込みのとおりです。

仕様書 P9 第 3 章 3-4 システム運用 (5) セキュリティ イ クライアントパソコン (ア)ウイルス対策ソフト	ウイルスソフト更新データの取得 および更新は、受注者にて実施 する想定でしょうか。	クライアントパソコンの初期設定の際 のウイルスソフトのインストールは受 注者にて実施予定(インストーラーは 発注者側が用意)ですが、その後の ウイルスソフト更新データの取得、更 新は発注者にて行います。
仕様書 P10 第 3 章 3-9 コンビニエンスストア 収納代行業者	現行の収納代行業者はどこにな りますでしょうか。	現在は、地銀ネットワークサービス株 式会社です。
その他	リモートアクセスによるシステム 保守は、認めていただくことは可 能でしょうか。 ※専用回線による接続を行うこ とで、システム保守対応の迅速 化が可能となります。	現段階では、リモートアクセスは認め られません。
仕様書 P11 第 4 章 システム保守業務 4-3 保守内容 (1) ウ 法令等の改正へ の対応	法令、元号、消費税率等の改正 に対応することとありますが、本 保守契約金額内で対応するとい う認識でよろしいでしょうか。ま た、前回の消費税率改定時は 日割り計算を実施されていない 認識ですが、今後も日割り計算 は発生しないでしょうか。	法令改正による軽微な修正、改元、 消費税率等の改正には本保守契約 金額内で対応してください。 消費税率が改定された場合でも、日 割り計算は行わない予定です。
仕様書 P12 第 4 章 システム保守業務 4-3 保守内容 (2) オ(ア)障害の復旧	障害の原因が他社提供のもの に起因することが明らかな場合 でも復旧を行うこととありますが、 具体的にどういったケースを想 定されておられますでしょうか。	現段階で、具体的なケースの想定は ございません。
仕様書 P12 第 5 章 業務引継ぎおよび機器等の撤 去に関する事項	①データ削除においては、物理 破壊でも差支えはございません でしょうか。また、強磁気破壊、 物理破壊いずれの場合も、市役 所内での対応となりますでしょ うか。 ②データ移行に関するデータ抽 出費用は、本保守契約金額内 で対応するという認識でよろしい でしょうか。	①物理破壊でも差支えありませ んが、物理破壊、強磁気破壊い ずれの場合でも、市役所内で市 の職員立会のもと作業をお願い します。 ②データ移行に関するデータ抽出 費用は本保守契約に含みません。

実施要領 別添 1 企画提案作成手順 1.全般的事項	副本の記載例に提案者名記載しないとありますが、弊社の提案書のテンプレートには会社のロゴが入っております。また説明文の中に企業名が入っている箇所もございますが、すべて取り除く必要はございますでしょうか。	ロゴや企業名により、評価委員に業者名の特定がされないようすべて取り除いてください。
実施要領 別添 1 企画提案作成手順 2.企画提案書	企画提案書の枚数の上限はございますでしょうか。	上限はございません。
実施要領 別添 1 企画提案書作成手順 P2 (3)システム画面のハードコピーの添付について	システム画面のハードコピーに画面の入力内容やボタンの説明などの注釈をつける必要がありますでしょうか。 ※画面間の繋がりが分かるようにする必要がありますでしょうか。	お任せいたします。
実施要領 別添 1 企画提案書作成手順 P2 (3)システム画面のハードコピーの添付について	デモンストレーションでは、システム画面のハードコピーと同じ流れで説明を行う想定でよろしいでしょうか。	実施要領別添2の企画提案書に関するデモ及びプレゼンテーション評価基準に沿ってご説明をお願いいたします。
周南市上下水道料金システム構築仕様書及び機能要件書 26-1	⑪口座随時振替納付書は、通常発行する納付書と同じレイアウトでしょうか。異なる箇所がある場合は、ご教示いただけますでしょうか。	通常発行する納付書とレイアウトは異なります。レイアウトは通常発行する納付書と同様、契約後にご提示させていただきます。
周南市上下水道料金システム構築仕様書及び機能要件書 30-1	①推移表・用途別調定集計表・使用水量段階別調定水量で、用途別と段階別は別帳票という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
周南市上下水道料金システムハードウェア仕様書 6ハンディターミナル仕様	弊社ではハンディターミナルではなく、スマートデバイスでの提案を予定しております。スマートデバイスでの提案でも差支えはございませんでしょうか。	周南市上下水道料金システム構築仕様書及び機能要件書の仕様を満たしていれば差支えございません。

周南市上下水道料金システムハードウェア仕様書 7光学式文字読取装置 (OCR 仕様)	弊社では OCR を印字せず、バーコードのみで支払いや収納消込を行います。つきましては、バーコード読取機をご提案させていただきたいと考えておりますが、差し支えございませんでしょうか。	現在使用しているOCRと同様(210枚/分、A4 手書 300 文字)またはそれ以上の処理速度であり、料金課執務室内に設置できるサイズであれば問題ありません。
--	---	---