記入例

別記第7号様式(第16条関係)

補助事業等実績報告書

令和　▲年　３月３１日

(宛先)　周南市長

住所　周南市■■町１丁目２３番地

申請者

氏名　〇〇〇〇食堂

代表　周南　太郎

㊞

交付決定通知書から日付・文書番号を転記してください

※代表者印を省略される場合は、下部の発行責任者及び担当者欄の記載が必要です。

令和●年●月●日付け周あ推第●号により補助金等の交付決定を受けた補助事業等について、周南市補助金等交付規則第16条第1項の規定により、次のとおりその実績を報告します。

<table>
<tr><td rowspan="3">1　補助年度</td><td rowspan="3">令和●年度</td><td>2　補助金等の交付決定の額</td><td colspan="4">３００，０００円</td></tr>
<tr><td>3　補助金等の既交付額</td><td colspan="4">０円</td></tr>
<tr><td>4　補助金等の精算額</td><td colspan="4">３００，０００円</td></tr>
<tr><td>5　補助金等の名称</td><td colspan="6">周南市地域がつながるこどもの居場所づくり支援補助金</td></tr>
<tr><td>6　補助事業等の名称</td><td colspan="6">こども・若者応援事業</td></tr>
<tr><td rowspan="4">7　補助事業等の経費精算額</td><td rowspan="2">決算総額(円)</td><td colspan="5">左の財源内訳</td></tr>
<tr><td>区分</td><td>市補助金</td><td>助成金</td><td>参加費</td><td>自己資金</td></tr>
<tr><td rowspan="2">392,547</td><td>金額(円)</td><td>300,000</td><td>20,000</td><td>70,800</td><td>1,747</td></tr>
<tr><td>割合(%)</td><td>76.4</td><td>5.1</td><td>18.0</td><td>0.5</td></tr>
<tr><td>8　着手及び完了年月日</td><td colspan="6">着手　令和　●年　４月　１日
完了　令和　▲年　３月　３１日</td></tr>
<tr><td>9　補助事業等の効果</td><td colspan="6">この食堂が地域住民の居場所のひとつとなり、一人一人が生きがいを持って生活することができ、活気のある地域づくりにつながった。また、住民同士が交流する拠点となり、地域全体でこどもや高齢者を見守ることができた。</td></tr>
<tr><td>10　添付書類</td><td colspan="6">(1)　事業実績書
(2)　収支決算書
~~(3)　完成写真（工事施行等に係る場合）~~
(4)　その他（　　　　　　　　　　）</td></tr>
</table>

【割合(%)】
各収入額÷決算総額
割合の合計が100%になるように四捨五入

【決算総額】
総事業費から対象外経費を除いた額

【着手・完了日】
準備や事務処理期間を含む(申請日以降～実績報告以前で設定)

発行責任者及び担当者　※発行責任者と担当者が同一の場合は、発行責任者名欄のみの記載で構いません。

発行責任者名　：　周南　太郎	(連絡先：090-0000-0000　　)
担当者名　：	(連絡先：　　)

備考　必要に応じて、「周〇第　　号」を「周南市指令〇第　　号」に書き換えること(〇のところは、主管課の頭文字等を記入すること。)。

記入例

令和 ● 年度　開設準備経費収支決算書

収　入

項目	こども食堂型 金額（円）	居場所型 金額（円）	合計	説明
市補助金	100,000	50,000	150,000	地域がつながるこどもの居場所づくり支援補助金
自己負担	230	548	778	
合計	100,230	50,548	150,778	

【開設準備費】
こども食堂型の開設　上限 10 万円
居場所型（学習支援・体験の提供）の提供　上限 5 万円

※新規開設年度のほか、
既に活動している団体が、新たに他の活動を開始する
機能強化年度にも申請可能

支　出

項目	こども食堂型 金額（円）	居場所型 金額（円）	合計金額	
工事請負費				
修繕費				
備品購入費	80,000	44,000	124,000	**こども食堂：炊飯器20,000円、冷蔵庫60,000円** **居場所：長机11,000円、椅子5,500円**
その他	20,230	6,548	26,778	**こども食堂：のぼり、なべ** **居場所：文房具、教材**
合計	100,230	50,548	150,778	

【備品購入費】
税込単価が 1 万円以上、
または長期で使用する物品
※申請する活動以外での使用不可

【その他開設準備に必要と認められる経費】
長期で使用する消耗品（税込単価が 1 万円未満、文房具や教材等）の購入やチラシの印刷費用など

支出の内容が分かる領収書の写しを
添付してご提出ください。

【支出の合計】
収入＝支出とする。
※収入が支出を上回る場合は、補助金が
減額となります。（千円未満切り捨て）

記入例

令和 ● 年度 運営経費収支決算書

収 入

項目	子ども食堂型 金額（円）	居場所型 金額（円）	合計	説明
市補助金	120,000	30,000	150,000	地域がつながるこどもの居場所づくり支援補助金
助成金	17,168	2,832	20,000	周南市社会福祉協議会助成金
参加費	70,800		70,800	こども食堂参加費 大人300円×236食＝70,800円
自己資金	969		969	
合計	208,937	32,832	241,769	

【運営経費】
こども食堂型の運営 実施回数×1万円（上限12万円）
居場所型（学習支援・体験の提供）の運営
実施回数×5,000円（上限6万円）

【大規模加算（18歳以下が50人以上参加）】
こども食堂型 実績回数×5,000円（上限6万円）
居場所型 実績回数×2,500円（上限3万円）
※助成金や参加費等で収入が十分と認められる場合は申請不可

支 出

項目	子ども食堂型 金額（円）	居場所型 金額（円）	合計金額	説明
報償費		10,000	10,000	体験活動:2,000円×5回＝10,000円
消耗品費	55,487	22,832	78,319	こども食堂:55,487円 体験活動:22,832円
教材費				
食材料費	130,450		130,450	こども食堂:130,450円
印刷製本費	12,000		12,000	こども食堂:印刷代 1,000円×12回＝12,000円
通信運搬費				
保険料	11,000		11,000	ボランティア保険料
会場使用料				
賃借料				
光熱水費				
合計	208,937	32,832	241,769	

【報償費】
外部講師への謝礼金など
※内部のスタッフ等への謝礼金は補助対象外

【支出の説明】
こども食堂型、居場所型（学習支援・体験）それぞれの補助上限額を超えないように注意してください。

帳簿や領収書等の提出は不要
※団体で5年間は保存してください。

【支出の合計】
収入＝支出とする。
※収入が支出を上回る場合は、補助金が減額となります。（千円未満切り捨て）

事業報告書

記入例

名称	〇〇〇〇食堂				
実施場所	■■市民センター		開催時間	9：00～12：00	
利用料金	こども	0 円	大人	300 円	
開催実績	開催日	食事提供数 大人	食事提供数 こども	スタッフ数	①主な食事内容 ②食事以外の実施事業
	4月20日	18	28	7	①カレーライス ②自己紹介・交流会
	5月20日	16	25	8	①ハンバーグ
	6月20日	23	35	6	①カレーライス ②ニュースポーツ体験
	7月20日	17	26	8	①ハンバーグ
	8月20日	30	46	8	①カレーライス ②学習支援・水遊び
	9月20日	16	24	9	①ハンバーグ
	10月20日	28	42	7	①カレーライス ②ハロウィンイベント
	11月20日	16	25	8	①ハンバーグ
	12月20日	25	38	8	①カレーライス ②クリスマスイベント
	1月20日	14	22	8	①ハンバーグ
	2月20日	18	27	7	①カレーライス ②昔遊び
	3月20日	15	25	9	①ハンバーグ

合計　12回　236 人　363 人　93 人

事業報告書

記入例

こども食堂を実施して良かった点、特徴的な取り組み内容などについて

・こども食堂の開催をとおして、地域のつながりを育むことができた。

苦労した点、問題点など

・スタッフの人員確保 ・食材の確保

参加者（こどもや保護者）、スタッフの声

（参加者） ・こどもが無料だと逆に行きづらいので、10円でもいいから料金をとってほしい。 ・こどもだけでも行きやすいような工夫があると嬉しい。

今後のこども食堂活動の展望について

・持続的に活動していくことができるように、多くの地域の人を巻き込んで活動を実施していきたい。

市への意見・要望等

・補助金の増額 ・他のこども食堂やイベントとの連携