

受付番号 記入不要

介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等に関する届出書

令和 ×× 年 × 月 × 日

周南市長 殿

所在地 周南市岐山通1-1

名称 株式会社〇〇
代表取締役 周南 太郎

このことについて、関係書類を添えて以下のとおり届け出ます。

事業所所在地市町村番号 記入不要

届出者	フリガナ 名称	カブシキカイシャ 〇〇 株式会社〇〇				
	主たる事務所の所在地	(郵便番号 745 - XXXX) 山口 県 周南 市 岐山通1-1 (ビル等の名称等)				
	連絡先	電話番号	0834-00-0002	FAX番号	0834-00-0003	
	法人の種類	株式会社		法人所轄庁		
	代表者の職・氏名	職名	代表取締役		氏名	周南 太郎
	代表者の住所	(郵便番号 745 - XXXX) 山口 県 周南 市 岐山通1-1				
事業所・施設の状況	フリガナ 事業所・施設の名称	〇〇デイサービスセンター 〇〇デイサービスセンター				
	主たる事業所・施設の所在地	(郵便番号 745 - XXXX) 山口 県 周南 市 児玉町1-1				
	連絡先	電話番号	0834-00-0004	FAX番号	0834-00-0005	
	主たる事業所の所在地以外の場所で一部実施する場合の出張所等の所在地	(郵便番号 -) 県 群市				
	連絡先	電話番号		FAX番号		
	管理者の氏名	周南 花子				
管理者の住所	(郵便番号 745 - XXXX) 山口 県 周南 市 岐山通1-1					
届出を行う事業所・施設の種類の	同一所在地において行う事業等の種類	実施事業	指定(許可)年月日	異動等の区分	異動(予定)年月日	異動項目(※変更の場合)
	訪問型サービス(独自)			<input type="checkbox"/> 1新規 <input type="checkbox"/> 2変更 <input type="checkbox"/> 3終了		
	訪問型サービス(独自・定率)			<input type="checkbox"/> 1新規 <input type="checkbox"/> 2変更 <input type="checkbox"/> 3終了		
	訪問型サービス(独自・定額)			<input type="checkbox"/> 2変更 <input type="checkbox"/> 3終了		
	通所型サービス(独自)	○	令和8年4月1日	<input type="checkbox"/> 1新規 <input checked="" type="checkbox"/> 2変更 <input type="checkbox"/> 3終了	令和8年6月1日	特記事項のとおり
	通所型サービス(独自・定率)			<input type="checkbox"/> 1新規 <input type="checkbox"/> 2変更 <input type="checkbox"/> 3終了		
	通所型サービス(独自・定額)			<input type="checkbox"/> 1新規 <input type="checkbox"/> 2変更 <input type="checkbox"/> 3終了		
介護予防ケアマネジメント			<input type="checkbox"/> 1新規 <input type="checkbox"/> 2変更 <input type="checkbox"/> 3終了			
介護保険事業所番号	3 5 7 0 0 0 0 0 0					
特記事項	変更前			変更後		
	介護職員等処遇改善加算 加算Ⅱ			介護職員等処遇改善加算 加算Ⅱイ		
関係書類	別添のとおり					

法人に関する事項を記入してください。

事業所に関する事項を記入してください。

訪問型サービスと通所型サービスの届出をまとめて1部で行うことはできません。サービスごとに1部ずつご提出ください。

直近の指定日を記入してください。

- 備考1 「受付番号」「事業所所在地市町村番号」欄には記載しないでください。
- 2 「法人の種類」欄は、申請者が法人である場合に、「社会福祉法人」「医療法人」「社団法人」「財団法人」「株式会社」「有限会社」等の別を記入してください。
- 3 「法人所轄庁」欄は、申請者が認可法人である場合に、その主務官庁の名称を記載してください。
- 4 「実施事業」欄は、該当する欄に「○」を記入してください。
- 5 「異動等の区分」欄には、今回届出を行う事業所・施設について該当する数字の横の□
- 6 「異動項目」欄には、(別紙1-4)「介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等状況一覧表」に掲げる項目を記載してください。
- 7 「特記事項」欄には、異動の状況について具体的に記載してください。
- 8 「主たる事業所の所在地以外の場所で一部実施する場合の出張所等の所在地」について、複数の出張所等を有する場合は、適宜欄を補正して、全ての出張所等の状況について記載してください。