

条件付一般競争入札公告

条件付一般競争入札を執行するので、周南市上下水道局業務委託及び物品調達等に係る条件付一般競争入札実施要領（平成24年10月15日制定）第4条第1項の規定により、次のとおり公告する。

令和8年4月6日

周南市上下水道事業管理者  
上下水道局長 徳原 克志

(1) 入札に付す事項

番 号	周上下総第 5 号
件 名	水道メーター購入（小口径）
納 入 場 所	周南市役所 倉庫棟内指定場所
物 品 の 内 容	「仕様書のとおり」 ※仕様書は、周南市ホームページ「上下水道局入札情報（業務委託、物品調達等）」中、入札情報一覧の「設計図書（別ページ）」から取得すること。
納 入 期 間	契約日 から 令和9年3月31日 まで
予 定 価 格	事後公表とする。
落札者決定方法	全口径の購入数量の総額が最低の価格である者を落札者とする。
契 約 方 法	全口径の購入数量の総額による総価契約

(2) 入札参加資格

<p>周南市上下水道局業務委託及び物品調達等に係る条件付一般競争入札実施要領第3条第1項に掲げる条件のほかに、次の各号を満たしていること。</p> <p>① 公告日において、令和8・9年度周南市競争入札等参加資格者名簿（物品調達等）中、 （大分類）産業・工作機器類 の（小分類）住宅設備機器 に登録されていること。</p> <p>② 仕様書に提示した条件を遵守できる者であること。</p> <p>③ 周南市上下水道局入札契約からの暴力団等排除要綱（平成25年4月1日制定）別表各号に掲げる措置要件に該当する者でないこと。</p>
--

(3) 申請方法

<p>条件付一般競争入札参加資格確認申請書及び添付書類を、周南市上下水道局 総務課 契約監理担当（〒745-8655 山口県周南市岐山通1丁目1番地）へ郵送すること。 ※提出時に使用する外封筒は角形2号を推奨する。 ※条件付一般競争入札参加資格確認申請書は、周南市ホームページ「上下水道局入札情報（業務委託、物品調達等）」中、入札情報一覧の「提出様式（PDF）」から入手して使用すること。 ※添付書類は、次のとおり。 ・入札参加資格適合（非適合）通知書送付用封筒 （長形3号（120mm×235mm）で、110円切手を貼り付けて宛名を記載したもの。）</p>
---

(4) 申請書及び添付書類の提出期間

令和8年4月6日 から 令和8年4月13日 までに到達すること。
----------------------------------

(5) 入札参加資格確認結果の通知

通 知 日	令和8年4月15日 までに入札参加資格適合通知書または入札参加資格非適合通知書により通知する。
-------	---

(6) 質問回答に関する事項

質 問 方 法	内容質問書により、業務担当課へファックスすること。
質 問 期 限	令和8年4月13日 13時00分 まで
質 問 回 答 日	令和8年4月15日 13時00分 から
質 問 回 答 方 法	周南市ホームページ及び上下水道局総務課窓口において、開札日の前日まで閲覧に供する。

(7) 入札保証金及び契約保証金に関する事項

入札保証金	免除
契約保証金	免除

(8) 入札書の提出方法

提出するもの	・入札書
提出方法	・指定表紙を使用し、一般書留又は簡易書留郵便により周南市上下水道局 総務課 契約監理担当（〒745-8655 山口県周南市岐山通1丁目1番地）へ郵送すること。 ・入札書には全口径の購入数量の総額を記入すること。また、内訳明細欄に各口径ごとの単価及び各口径ごとの単価に購入数量を乗じた金額を記入すること。 ※窓口への持参による提出は認めない。 ※入札書及び指定表紙は周南市ホームページ「上下水道局入札情報（業務委託、物品調達等）」中、入札情報一覧の「提出様式（PDF）」から取得すること。

(9) 入札書の提出期限

提出期限（郵送）	令和8年4月21日 までに周南市上下水道局 総務課へ到達すること。
----------	-----------------------------------

(10) 開札の日時及び場所

日 時	令和8年4月22日 13時45分 から
場 所	周南市上下水道局入札室（市役所3階会議室301）

(11) 入札の辞退に関する事項

「周南市上下水道局業務委託（測量・建設コンサルタント等業務を除く。）・物品調達等競争入札心得」による。
---

(12) その他

支払条件	前金払 無 部分払 有（納入月毎）
無効入札	「周南市上下水道局業務委託及び物品調達等に係る条件付一般競争入札実施要領」、「周南市上下水道局業務委託（測量・建設コンサルタント等業務を除く。）・物品調達等競争入札心得」による。また、郵便入札については、次の入札を無効とする。 ① 提出期限までに到達しなかった入札 ② 入札公告又は競争入札通知書等で定められた方法により提出しなかった入札 ③ 1通の封筒に2枚以上の入札書を入れた入札 ④ 代理人がした入札
再度・再々度の入札の実施について	予定価格の制限に達した価格の入札がないときは、入札執行者が指定する日時において、再度の入札を行うものとし、有効な入札をした参加者にファックスで通知する。
※「周南市上下水道局業務委託及び物品調達等に係る条件付一般競争入札実施要領」、「周南市上下水道局業務委託（測量・建設コンサルタント等業務を除く。）・物品調達等競争入札心得」及び「入札公告」を遵守のうえ入札すること。	

(13) 担当課

入札担当課	総務課 契約監理担当	FAX	0834-21-7269
契約担当課	総務課 契約監理担当	FAX	0834-21-7269
業務担当課	財政課	FAX	0834-21-7269

(14) この公告に関する問い合わせ先

周南市上下水道局 総務課 契約監理担当	電話番号	0834-22-8625
---------------------	------	--------------

## 電子契約について（お知らせ）

この案件は、電子契約の対象となります。

希望される場合は電子契約の方法による契約締結とすることができます。

電子契約を希望する場合は、市ホームページにあります「電子契約利用申請」より、必要事項を入力し、提出してください。

【電子契約利用申請（申請フォーム）URL】

左記URLのQRコード

<https://www.city.shunan.lg.jp/soshiki/14/123274.html>



【電子契約申請フォーム利用方法】

- (1) 上記URLよりアクセスしてください。
- (2) 表示された組織一覧の上下水道局の中から、「総務課」を選択してください。
- (3) フォームが表示されますので、必要事項を入力し、提出してください。
- (4) 提出が完了したら、提出していただいた内容を基に、契約に向けて準備を進めます。その後の契約の流れや手続きについては、電話またはメールにて総務課よりご連絡いたします。

【電子契約について】

電子契約とは、これまで「紙と押印」を使用して作成していた契約書に代わり、電子データに電子署名をすることで、書面による契約と同様の証拠力を認められるものです。

それにより受注者（事業者）、発注者（上下水道局）双方の負担やコストを軽減することが可能です。詳細は市ホームページに掲載しておりますので、そちらをご確認ください。

URL: <https://www.city.shunan.lg.jp/soshiki/14/123565.html>

周南市上下水道局 総務課

TEL : 0834-22-8625