

(入札参加者)

指名競争入札参加者 様  
FAX FAX番号

周南市上下水道事業管理者  
上下水道局長 徳原 克志  
(公印省略)

## 指名競争入札通知書

このたび貴社を入札参加者に指名したので、下記の事項に留意のうえ入札に参加されたく通知します。

### 記

- 1 件名 **農業集落排水処理施設し渣等一般廃棄物収集運搬業務**
- 2 履行場所 周南市大字須々万本郷地内外から処分場まで
- 3 履行期間 契約日 から 令和9年3月31日 まで
- 4 入札の日時 **令和8年4月15日 10時00分**
- 5 入札の場所 周南市上下水道局入札室（市役所3階会議室301）
- 6 契約方法 単価契約（1回当たり）
- 7 入札の方法 落札決定に当っては、入札書に記載された金額に10パーセントに相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額のうち消費税に相当する金額を除いた金額を入札書に記載のうえ、入札日に入札書をご持参ください。  
再度入札は原則として2回を限度として行うので、入札書は3枚ご用意ください。
- 8 無効入札 周南市契約事務規則第22条に該当する入札は、無効とします。
- 9 入札保証金  免除
- 10 契約保証金  免除
- 11 部分払  あり（実施月毎）
- 12 低入札価格調査制度  非対象
- 13 図書の配付日時及び場所  
**※ホームページからダウンロードされる場合は、受け取りの必要はありません。**
  - ① 日 時 令和8年4月8日 10時より 17時まで
  - ② 場 所 周南市上下水道局 総務課 契約監理担当
  - ③ 受取方法：FAX送信した本票を局係員に提示し、文書番号周上下総第 10 号と同番の配付図書を受取り、配付図書に同封している「受領票」を提出のうえお持ち帰りください。
- 14 そ の 他
  - ①通知内容確認後は、別添の「通知内容確認書」に記名のうえ、ご返信ください。
  - ②入札に参加される業者の内、指名を受けた本社または支店等の代表者自らが入札書を提出されない場合は、代表者の指名（代理人指定）を受けて、入札参加者当人が代理人となる旨の委任状を提出してください。（委任状に委任者、受任者印のなきものは無効となります。）
  - ③入札日の定刻までに出席されない場合は、不参加とみなし入札を執行します。
  - ④入札参加を希望しない場合は、入札執行前までに「入札辞退届」を上下水道局総務課窓口へ直接持参してください。郵送またはFAXで提出する場合は、入札日の前日までに到達するように提出してください。
  - ⑤周南市上下水道局業務委託（測量・建設コンサルタント等業務を除く。）・物品調達等競争入札心得を熟読のうえ、応札してください。

【問い合わせ先】周南市上下水道局 総務課契約監理担当 TEL0834-22-8625

## 電子契約について（お知らせ）

この案件は、電子契約の対象となります。

希望される場合は電子契約の方法による契約締結とすることができます。

電子契約を希望する場合は、市ホームページにあります「電子契約利用申請」より、必要事項を入力し、提出してください。

【電子契約利用申請（申請フォーム）URL】

左記URLのQRコード

<https://www.city.shunan.lg.jp/soshiki/14/123274.html>



【電子契約申請フォーム利用方法】

- (1) 上記URLよりアクセスしてください。
- (2) 表示された組織一覧の上下水道局の中から、「総務課」を選択してください。
- (3) フォームが表示されますので、必要事項を入力し、提出してください。
- (4) 提出が完了したら、提出していただいた内容を基に、契約に向けて準備を進めます。その後の契約の流れや手続きについては、電話またはメールにて総務課よりご連絡いたします。

【電子契約について】

電子契約とは、これまで「紙と押印」を使用して作成していた契約書に代わり、電子データに電子署名をすることで、書面による契約と同様の証拠力を認められるものです。

それにより受注者（事業者）、発注者（上下水道局）双方の負担やコストを軽減することが可能です。詳細は市ホームページに掲載しておりますので、そちらをご確認ください。

URL: <https://www.city.shunan.lg.jp/soshiki/14/123565.html>

周南市上下水道局 総務課

TEL : 0834-22-8625