

別記様式第 13 号 (第 10 条関係)

農地法第 3 条の 3 届出受理済証明願

年 月 日

(宛先) 周南市農業委員会会長

申請者 住所  
氏名  
電話番号


下記のとおり、農地法（昭和 27 年法律第 229 号）第 3 条の 3 の規定による農地等の権利取得の届出の受理がなされたことを証明願います。

記

| 1 証明を受けようとする届出の受理年月日及び文書番号  |   |     |     |     |                      |     |
|---|---|-----|-----|-----|----------------------|-----|
| 年 月 日付け 周農委 3 条の 3 受理第 号  |   |     |     |     |                      |     |
| 2 証明を受けようとする届出の権利を取得した者   |   |     |     |     |                      |     |
| 住 所   |   |     |     | 氏 名 |                      |     |
| 3 証明を受けようとする届出に係る土地の表示等   |   |     |     |     |                      |     |
| 大 字   | 字 | 地 番 | 地 目 |     | 面積 (m <sup>2</sup> ) | 所有者 |
|   |   |     | 登記簿 | 現況  |                      |     |
|   |   |     |     |     |                      |     |
|   |   |     |     |     |                      |     |
|   |   |     |     |     |                      |     |
|   |   |     |     |     |                      |     |
| 4 証明を受けようとする届出に係る権利を取得した事由  |   |     |     |     |                      |     |
| <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 包括遺贈 <input type="checkbox"/> 法人の合併・分割 <input type="checkbox"/> 時効取得<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |   |     |     |     |                      |     |
| 5 証明を受けようとする届出に係る権利を取得した日   |   |     |     |     |                      |     |
| 年 月 日   |   |     |     |     |                      |     |
| 6 証明を受けようとする届出に係る取得した権利の種類  |   |     |     |     |                      |     |
| <input type="checkbox"/> 所有権 <input type="checkbox"/> 地上権 <input type="checkbox"/> 使用貸借による権利 <input type="checkbox"/> 賃借権<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |   |     |     |     |                      |     |
| 7 証明を必要とする理由 (使用目的・提出先等)  |   |     |     |     |                      |     |
|   |   |     |     |     |                      |     |

上記のとおり相違ないことを証明します。ただし、本証明書は願出の使用目的以外には使用できません。

年 月 日

周南市農業委員会会長 

- 注 1 申請者の住所及び氏名は、法人にあつては、その主たる事務所の所在地並びに法人の名称、代表者の職名及び氏名を記入してください。
- 2 代理人が申請をする場合
- (1) 「申請者 住所 氏名 電話番号」の下に、代理人の資格、住所、氏名、電話番号を記入してください。
- (2) 法定代理人にあつては、代理人資格として親権者、未成年後見人、成年後見人、保佐人又は補助人のいずれかを記入してください。  
また、法定代理人であることを証する書類（保佐人又は補助人はあわせて代理権を有することを証する書類）を添付してください。
- (3) 任意代理人にあつては、その資格を記入の上、委任状を添付してください。
- 3 「2 証明を受けようとする届出に係る権利を取得した者」の住所及び氏名は、法人にあつては、その主たる事務所の所在地並びに法人の名称、代表者の職名及び氏名を記入してください。
- 4 「4 証明を受けようとする届出に係る権利を取得した事由」は、該当するものにチェック☑してください。  
例示した中に該当するものがないときは、「その他」にチェック☑をし、( ) 内に記入してください。
- 5 「6 証明を受けようとする届出に係る取得した権利の種類」は、該当するものにチェック☑してください。  
例示した中に該当するものがないときは、「その他」にチェック☑をし、( ) 内に記入してください。