

農地法第 4 条届出受理済証明願

年 月 日

（宛先）周南市農業委員会会長

申請者 住所
氏名
電話番号

下記のとおり、農地法（昭和 27 年法律第 229 号）第 4 条の規定による農地の転用の届出の受理がなされたことを証明願います。

記

1 証明を受けようとする届出					
<input type="checkbox"/> 農地法第 4 条第 1 項第 2 号（公共事業の施行に伴う農地の転用の届出）					
<input type="checkbox"/> 農地法第 4 条第 1 項第 7 号（市街化区域内農地の転用の届出）					
<input type="checkbox"/> 農地法第 4 条第 1 項第 8 号及び農地法施行規則（昭和 27 年農林省令第 79 号）第 29 条 （農地の転用の制限の例外としての届出）					
2 証明を受けようとする届出の受理年月日及び文書番号					
<input type="checkbox"/> 年 月 日付け 周農委 4 条受理第 号					
<input type="checkbox"/> 年 月 日付け 周農委規 29 条受理第 号					
3 証明を受けようとする届出の効力が生じた日（届出書が到達した日）					
年 月 日					
4 証明を受けようとする届出の当事者					
住 所			氏 名		
5 証明を受けようとする届出に係る土地の表示					
大 字	字	地 番	地 目		面積（㎡）
			登記簿	現況	
6 証明を受けようとする届出に係る転用目的					
7 証明を必要とする理由（使用目的・提出先等）					

上記のとおり相違ないことを証明します。ただし、本証明書は願出の使用目的以外には使用できません。

年 月 日

周南市農業委員会会長 印

- 注 1 申請者の住所及び氏名は、法人にあつては、その主たる事務所の所在地並びに法人の名称、代表者の職名及び氏名を記入してください。
- 2 代理人が申請をする場合
- (1) 「申請者 住所 氏名 電話番号」の下に、代理人の資格、住所、氏名、電話番号を記入してください。
- (2) 法定代理人にあつては、代理人資格として親権者、未成年後見人、成年後見人、保佐人又は補助人のいずれかを記入してください。
また、法定代理人であることを証する書類（保佐人又は補助人はあわせて代理権を有することを証する書類）を添付してください。
- (3) 任意代理人にあつては、その資格を記入の上、委任状を添付してください。
- 3 「1 証明を受けようとする届出」は、該当するもの1つにチェック☑してください。
- 4 「2 証明を受けようとする届出の受理年月日及び文書番号」は、該当するものにチェック☑の上、受理年月日及び文書番号を記入してください。
- 5 「4 証明を受けようとする届出の当事者」の住所及び氏名は、法人にあつては、その主たる事務所の所在地並びに法人の名称、代表者の職名及び氏名を記入してください。