

道路占用 **許可申請** 協議書

新規	更新	変更	号
			年 月 日

(あて先)周南市長

年 月 日

〒

住所 法人名(施工業者、発注元、代表  
氏名 取締役の名前など)  
担当者 法人の場合の担当者名  
(TEL) 連絡がつく電話番号

道路法 **第32条** 第35条 の規定により **許可を申請** 協議 します。

占用の目的	外壁改修工事に伴う足場設置の為、仮設足場の設置、解体工事に伴う足場組立の為 など		
占用の場所	路線名	市道名(しゅうなんデジタルまっぷ参照)	車道・歩道・その他
	場所	周南市〇〇町〇丁目地内 など	
占用の物件	名称	規模	数量
	作業用足場	出幅(m)×延長(m)	〇m <sup>2</sup>
占用の期間	令和 〇年 〇 月15日から	〇か月間	占用物件の構造
	令和 〇年 〇 月14日まで		
工事の期間	令和 年 月 日から	※1 間	工事実施の方法
	令和 年 月 日まで		
道路の復旧方法	原形復旧	※3 添付書類	位置図、平面図、縦断面図、 横断面図、占用物件構造図、保安図
備考			
変更の場合、変更箇所の記載(工期延長など)をしてください。			
通行止めの場合は自治会長の同意書が必要です。			
※1 足場の占用の期間は1か月単位です。			
※2 工事の期間は実際の予定期間を記入してください。			
※3 位置図は施工箇所が分かるように図示してください。			
写真は遠景、近景等で状況が分かるような写真としてください。			

記載要領

1 「許可申請協議書」、「第32条及び第35条」及び「許可を申請協議書」については、該当するものを○で囲むこと。

2 

新規	更新	変更
----	----	----

 については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。

3 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。

4 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。

5 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを( )書きすること。

6 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。