

道路占用 **許可申請** 協議書

新規	更新	変更	号
			年 月 日

(あて先)周南市長

年 月 日

〒 基本的に法人名(施工業者、発注元など)

住所 長期占用の場合は、所有者・管理者の住所氏名
氏名

担当者 法人の場合の担当者名

(TEL) 連絡がつく電話番号

道路法 **第32条** の規定により **許可を申請** 協議 します。
第35条

占用の目的	家屋新築工事の為、電柱設備点検の為 など		
占用の場所	路線名	市道名(しゅうなんデジタルまっぷ参照)	車道・歩道・その他
	場所	周南市〇〇町三丁目地内 など	
占用の物件	名称	規模	数量
	工事車両・保安施設		2台・一式
占用の期間	年 月 許可 日から	90日 間	占用物件の構造
	令和 ●年 ●月 ●日まで		
工事の期間	年 月 許可 日から	90日 間	工事実施の方法
	令和 ●年 ●月 ●日まで		
道路の復旧方法	原形復旧	添付書類	位置図 、平面図、縦断面図、 横断面図、占用物件構造図、 保安図
備考	変更の場合、変更箇所の記載(工期延長など) ★夜間工事をする場合工事時間記載(22:00~翌6:00など) 自治会長の同意書が必要です。		

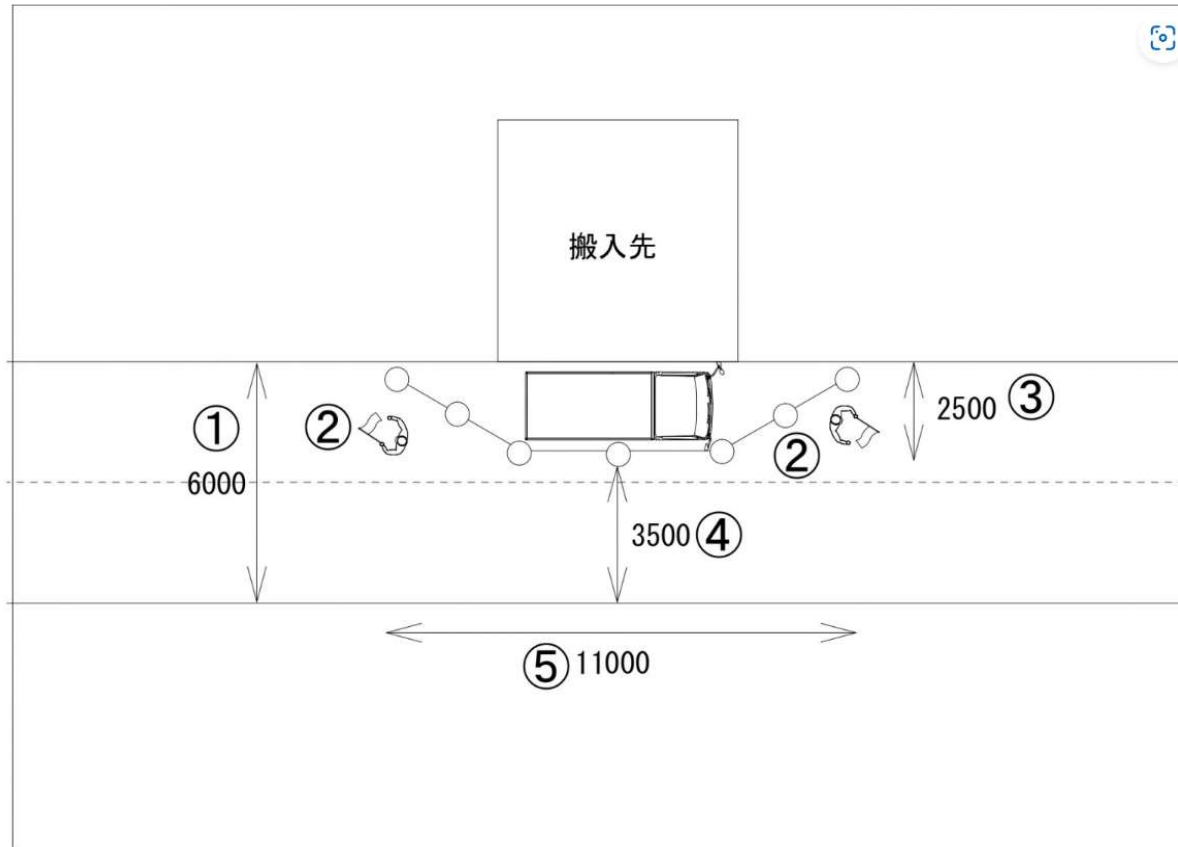
通行止めの場合
自治会長の同意書が
必要です。

記載要領

- 「許可申請協議」、「第32条 及び 「許可を申請協議」については、該当するものを○で囲むこと。
- | | | |
|----|----|----|
| 新規 | 更新 | 変更 |
|----|----|----|

 については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを()書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。

保安図 例



- ①道路幅員 (全幅)
- ②警備員の配置
- ③作業に必要な幅員
- ④通行可能な幅員
(車両通行帯として2.5m以上
歩道通行帯として1.0m以上確保
確保できない場合
通行止めとして自治会長の同意書が必要)
- ⑤作業延長