

周南市市民センター使用取消(変更)申請書

年 月 日

(宛先)周南市長(指定管理者)
周南市市民センター条例施行規則第7条の規定により、次のとおり申請します。

使用センター名	市民センター		※分館または別館の場合は選択してください。	
	分館・別館			
申請者	団体名(法人名)			
	住所	〒		
	(フリガナ)使用責任者	連絡先	TEL	

		使用年月日	部屋名(附属設備等)	使用時間	算定上使用時間数	取消
①	変更前	年 月 日 ()		時 分～ 時 分	時間	□
	変更後	年 月 日 ()		時 分～ 時 分	時間	
②	変更前	年 月 日 ()		時 分～ 時 分	時間	□
	変更後	年 月 日 ()		時 分～ 時 分	時間	
③	変更前	年 月 日 ()		時 分～ 時 分	時間	□
	変更後	年 月 日 ()		時 分～ 時 分	時間	
取消(変更)理由						

(以下、職員記入欄)

使用料変更なし

使用料変更あり

受付印

変更前 使用料決定額	円	
変更後 使用料決定額	円	
既納使用料	円	<input type="checkbox"/> 追納 円

所長	受付	変更
		<input type="checkbox"/> 許可する <input type="checkbox"/> 許可しない

1 使用料還付の場合は、使用料還付申請書を提出してください。

2 使用料追加の場合は、追加料金を納付してください。