受付印

地域区分	市内 ・ 準市内
委託	050000
物品	030000
受付番号	

中間年納税状況等確認提出書

令和　　年　　月　　日

（あて先）
周南市長

住　　所：
会 社 名：
代表者名：
電話番号：
FAX 番号：
（年間委任提出者で受任者登録している場合は受任者でも可）

別添のとおり、周南市が発注する業務委託及び物品調達等に係る競争入札等の参加資格に関する要綱第 7 条又は周南市小規模契約希望者登録制度実施要領第 9 条の規定に基づき、中間年納税状況確認書類を提出します。

なお、提出する書類の記載内容は、事実と相違ないことを誓約します。

書類番号	提　出　書　類
①	中間年納税状況等確認提出書　※この書類です。
②	周南市発行の「滞納の無いことの証明書」（写し不可）

※本書に添付する証明書は、本書提出日から起算して３か月以内に発行されたものを添付してください。

※提出期間：令和 8 年 10 月 1 日（木）から 10 月 30 日（金）まで。郵送の場合は同日の消印まで有効とします。

---- ファックス返信欄（周南市記入欄） ----

□ 受付は完了しました。（提出書類に不備なし）
□ _____番の証明書が不足していますので早急に提出してください。
□ _____番の証明書は提出日から 3 か月以内の証明日のものを早急に提出してください。
□ その他　連絡事項

周南市役所財政部契約監理課　（TEL 0834-22-8234）