

◇ 相手方登録申請書の記入例 ◇

☆記入に際しての注意

- 太枠の中の項目のみ記入してください。
- 楷書で記入してください。
- 外字は使用できません。
- 口座名義のカナ文字欄は、濁点（゛）、半濁点（゜）は1文字として記入してください。
- 押印される印鑑は、請求書に押印されるものと同一の印鑑を使用してください。
- 口座番号は右詰で記入してください。

（個人の場合）

(市役所記入欄)		入札監理室	会計課	種別	業者番号															
入力年月日	・	・	・	物品																
確認印				工事																
				委託																

相手方登録(新規・変更・廃止)申請書

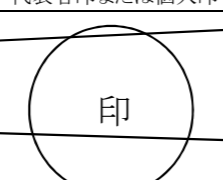
周南市長 様 令和 元年 4 月 1 日
 私に対する支払いは、下記により支払ってくださるよう申請します。

処理区分	変更の場合はその箇所、廃止の場合はその理由	種別	相手方番号																	
① 新規 2. 変更 3. 廃止																				

名称 法人名または個人名	周南 太郎																		
代表者肩書・代表者名																			
住所	〒 745-0071 山口県周南市岐山通1丁目1番地																		
方書																			
電話番号	0834	-	22	-	8471	FAX番号	-	-											

支払方法	(1). 口座振替	2. 現金払
支払通知書	(1). 要	2. 不要

代表者印または個人印



(請求書に使用される印鑑を押してください)

口座 1																			
金融機関名	周南	銀行・金庫 農協	岐山通	本店 支店	・出張所	口座番号	0	1	2	3	4	5	6						
預金種目	① 普通預金 2. 当座預金 4. 貯蓄預金 9. その他()																		
口座名義(カナ)	シユウナン タロウ																		
口座名義(漢字)	周南 太郎																		

口座 2 (工事前払金専用口座)																			
金融機関名	周南 銀行・金庫 農協 本店・支店 岐山通 支店・出張所																		
預金種目	1. 普通預金 2. 当座預金 4. 貯蓄預金 9. その他()																		
口座名義(カナ)																			
口座名義(漢字)																			

担当課記入欄	担当課名	電話・担当者名	前金払口座登録	要・不要
--------	------	---------	---------	------

債権者 ⇒ 担当課 ⇒ (入札監理室) ⇒ 会計課

※入札業者の相手方登録申請書は入札監理室に提出してください。

※前金払口座登録を要で提出されたときは、口座1の内容で、支払区分が通常払と前金払の口座をそれぞれ登録します。

【口座名義人のカナ略語】

【法人組織名略語】				【法人組織名略語】				【支店名略語】			
略語	最初のとき	中間のとき	最後のとき	略語	最初のとき	中間のとき	最後のとき	略語	最初のとき	中間のとき	最後のとき
組織名				組織名				組織名			
株式会社	カ)	(カ)	(カ)	医療法人	イ)	(イ)	(イ)	支 店	シテン	シテン	シテン
有限会社	コ)	(コ)	(コ)	財団法人	ザイ)	(ザイ)	(ザイ)	営 業 所	エイ)	(エイ)	(エイ)
合資会社	シ)	(シ)	(シ)	社団法人	シヤ)	(シヤ)	(シヤ)	出 張 所	シユツ)	(シユツ)	(シユツ)
合名会社	メ)	(メ)	(メ)	学校法人	ガク)	(ガク)	(ガク)	法人組織名が最初のときで、法人名の後に支店名がある場合は、法人名と支店名の間を1文字あけてください。			
相互会社	ソ)	(ソ)	(ソ)	社会福祉法人	フク)	(フク)	(フク)	※ このカナの記入方法は金融機関で登録しているものと同じです。			

（法人、各種団体及び個人営業の場合）

(市役所記入欄)		入札監理室	会計課	種別	業者番号														
入力年月日	・	・	・	物品															
確認印				工事															
				委託															

相手方登録(新規・変更・廃止)申請書

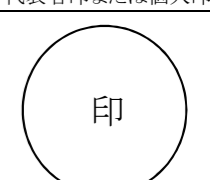
周南市長 様 令和 元年 4 月 1 日
 私に対する支払いは、下記により支払ってくださるよう申請します。

処理区分	変更の場合はその箇所、廃止の場合はその理由	種別	相手方番号																	
① 新規 2. 変更 3. 廃止																				

名称 法人名または個人名	株式会社 山口建設 周南支店																		
代表者肩書・代表者名	支店長 周南 太郎																		
住所	〒 745-0071 山口県周南市岐山通1丁目1番地																		
方書	周南ビル1階																		
電話番号	0834	-	22	-	8472	FAX番号	0834	-	22	-	8472								

支払方法	(1). 口座振替	2. 現金払
支払通知書	(1). 要	2. 不要

代表者印または個人印



(請求書に使用される印鑑を押してください)

口座 1																			
金融機関名	周南	銀行・金庫 農協	岐山通	本店 支店	・出張所	口座番号	0	9	8	7	6	5	4						
預金種目	① 普通預金 2. 当座預金 4. 貯蓄預金 9. その他()																		
口座名義(カナ)	カ) ヤマク チケンセツ シユウナンシテン																		
口座名義(漢字)	株 式 会 社 山 口 建 設 周 南 支 店																		

口座 2 (工事前払金専用口座)																			
金融機関名	周南 銀行・金庫 農協 本店・支店 岐山通 支店・出張所																		
預金種目	1. 普通預金 ② 当座預金 4. 貯蓄預金 9. その他()																		
口座名義(カナ)	カ) ヤマク チケンセツ シユウナンシテン																		
口座名義(漢字)	株 式 会 社 山 口 建 設 周 南 支 店																		

担当課記入欄	担当課名	電話・担当者名	前金払口座登録	要・不要
--------	------	---------	---------	------

債権者 ⇒ 担当課 ⇒ (入札監理室) ⇒ 会計課

※入札業者の相手方登録申請書は入札監理室に提出してください。

※前金払口座登録を要で提出されたときは、口座1の内容で、支払区分が通常払と前金払の口座をそれぞれ登録します。

法人の場合は組織名（株式会社、有限会社等）、支店名、営業所名、個人営業の方は屋号を記入してください。

郵便番号を必ず記入してください。

市外局番から記入してください。

あなたがお金を受け取られる方法を○で囲んでください。現金払とは、口座以外の支払い方法で、納付書払、郵便振替を含みます。

支払通知書とは、振込みのお知らせのことで、不要の場合には、通知書は送付しません。ご注意ください。※現金での支払いのとき（納付書払い・郵便振替以外）は、確認のため通知書を送付いたします。ご了承ください。

支払方法で口座振替を選んだ方は必ず記入してください。口座名義人の欄は、預金通帳に記載されているとおり記入してください。法人組織名、支店名の「カナ」は上記【口座名義人のカナ略語】で記入してください。

工事業者で前払金を要する方についてのみ前払金の専用口座を記入してください。