

証 明 願

申請日を記入

年 月 日

(宛先) 周南市長

申請者が直筆で記載の場合に
限り捺印は不要です。

郵便番号
申請者 住 所
氏 名 ⑩
電 話 () -

下記の事項の証明について申請します。

必要な証明書にチェックを記入。
両方ともの場合、証明書はそれぞれで
発行となります。(手数料は各 700 円)

記

証 明 の 内 容	<input type="checkbox"/> 確認済証の交付済 <input type="checkbox"/> 検査済証の交付済 <input type="checkbox"/> 許可・認定 () <input type="checkbox"/> 位置指定道路 (5 号告示) <input type="checkbox"/> 確認不要地域 <input type="checkbox"/>
建 築 主 等 氏 名	(建築時の建築主です。現在の所有者等とは限りません。)
建 築 等 場 所	(地名地番で記入願います。)
建 築 物 等 の 用 途	(住宅、共同住宅、事務所など)
その他必要事項	(記入例：昭和〇年〇月新築、木造 2 階建て、延床面積〇㎡など) (同一建築主・同一敷地内で複数の建築物が有る場合などは、証明書 発行対象の建物を明確にするための情報などを記入。)

注 別途手数料が必要です。