

1 教育委員会定例会議事日程

令和3年2月18日(木)10時00分開催

順位	件 名		ページ	所管課
1	会議録署名委員の指名について			
2	議案第2号	周南市教育委員会公印取扱規則の一部を改正する規則制定について	1～5	教育政策課
3	議案第3号	周南市立小・中学校の通学区に関する規則の一部を改正する規則制定について	6～11	学校教育課
4	議案第4号	周南市小・中学校児童生徒就学援助条例施行規則の一部を改正する規則制定について	12～17	学校教育課
5	議案第5号	令和2年度周南市一般会計補正予算要求について	18～25	各 課
6	議案第6号	令和3年度周南市一般会計予算要求について	26～34	各 課
7	議案第7号	周南市行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する条例の一部を改正する条例制定について	35～42	学校教育課
8	議案第8号	指定管理者の指定について（周南市大田原自然の家）	43～46	生涯学習課

2 協議会

- (1) 保育所・幼稚園・認定こども園施設分類別計画の策定について・・・（次世代政策課）

※資料 当日配付

- (2) 共催及び後援大会等一覧表

・・・（該 当 課）

※資料 当日配付

周南市教育委員会公印取扱規則の一部を改正する規則制定について

このことについて、別紙のとおり定める。

令和 3 年 2 月 1 8 日提出

周南市教育委員会

教育長 中 馬 好 行

(提案理由)

周南市教育委員会教育長に対する事務委任等に関する規則第 2 条第 1 1 号

周南市教育委員会公印取扱規則の一部を改正する規則

周南市教育委員会公印取扱規則（平成15年周南市教育委員会規則第7号）の一部を次のように改正する。

別表中

「

園長印	周南市立富田東幼稚園長印	縦	古印体	18×18	1	富田東幼稚園長
園印	周南市立福川南幼稚園	縦	古印体	45×45	1	福川南幼稚園長
園長印	周南市立福川南幼稚園長印	縦	古印体	18×18	1	福川南幼稚園長
園印（小）	周南市立八代幼稚園印	横	てん書	24×24	1	八代幼稚園長

」

を

「

園長印	周南市立富田東幼稚園長印	縦	古印体	18×18	1	富田東幼稚園長
園印（小）	周南市立八代幼稚園印	横	てん書	24×24	1	八代幼稚園長

」

に、

「

校長印	周南市立福川中学校長	縦	てん書	18×18	1	福川中学校長
-----	------------	---	-----	-------	---	--------

学 校 印 (小)	周南市立和田 中学校	縦	てん書	24×24	1	和田中学校 長
学 校 印 (大)	周南市立和田 中学校	縦	てん書	60×60	1	和田中学校 長
校長印	周南市立和田 中学校長	縦	てん書	18×18	1	和田中学校 長
学 校 印 (小)	周南市立熊毛 中学校印	横	てん書	24×24	1	熊毛中学校 長

」

を

「

校長印	周南市立福川 中学校長	縦	てん書	18×18	1	福川中学校 長
学 校 印 (小)	周南市立熊毛 中学校印	横	てん書	24×24	1	熊毛中学校 長

」

に改める。

附 則

この規則は、令和3年4月1日から施行する。

(参 考)

周南市教育委員会公印取扱規則新旧対照表

現 行							改 正 案						
別表（第2条関係） 公印一覧表							別表（第2条関係） 公印一覧表						
種 別	刻 字	型 式	字 体	寸 法 縦 横	個 数	保 管 者	種 別	刻 字	型 式	字 体	寸 法 縦 横	個 数	保 管 者
(略)							(略)						
園長印	周南市立富田 東幼稚園長印	縦	古 印 体	18×18	1	富田東幼 稚園長	園長印	周南市立富田 東幼稚園長印	縦	古 印 体	18×18	1	富田東幼 稚園長
園印	周南市立福川 南幼稚園	縦	古 印 体	45×45	1	福川南幼 稚園長	園 印 (小)	周南市立八代 幼稚園印	横	て ん 書	24×24	1	八代幼稚 園長
園長印	周南市立福川 南幼稚園長印	縦	古 印 体	18×18	1	福川南幼 稚園長	(略)						
園 印 (小)	周南市立八代 幼稚園印	横	て ん 書	24×24	1	八代幼稚 園長							
(略)													

現 行							改 正 案						
(略)							(略)						
校長印	周南市立福川中学校長	縦	て ん 書	18×18	1	福川中学校長	校長印	周南市立福川中学校長	縦	て ん 書	18×18	1	福川中学校長
学 校 印 (小)	周南市立和田中学校	縦	て ん 書	24×24	1	和田中学校長	学校印 (小)	周南市立熊毛中学校印	横	て ん 書	24×24	1	熊毛中学校長
学 校 印 (大)	周南市立和田中学校	縦	て ん 書	60×60	1	和田中学校長	(略)						
校長印	周南市立和田中学校長	縦	て ん 書	18×18	1	和田中学校長							
学 校 印 (小)	周南市立熊毛中学校印	横	て ん 書	24×24	1	熊毛中学校長							
(略)													

周南市立小・中学校の通学区に関する規則の一部を改正する規則制定に
ついて

このことについて、別紙のとおり定める。

令和 3 年 2 月 1 8 日提出

周南市教育委員会
教育長 中 馬 好 行

(提案理由)

周南市教育委員会教育長に対する事務委任等に関する規則第 2 条第 1 1 号

周南市立小・中学校の通学区に関する規則の一部を改正する規則

周南市立小・中学校の通学区に関する規則（平成15年周南市教育委員会規則第16号）の一部を次のように改正する。

別表富田中学校の部を次のように改める。

富田中学校	富田東小学校	川崎一丁目、川崎二丁目、川崎三丁目、土井一丁目、土井二丁目、政所一丁目（19番4号～19番18号を除く。）、政所二丁目、政所三丁目、政所四丁目、桶川町、清水一丁目、清水二丁目、古川町、川手一丁目、川手二丁目、西千代田町、道源町、椎木町、野村一丁目、野村二丁目、野村三丁目、三笹町、宮の前一丁目1番1号、宮の前二丁目2番1号～3番6号、中央町1番1号及び1番3号並びに2番2号～3番10号、古泉一丁目（6番1号～10番20号及び10番51号～11番5号を除く。）、古泉二丁目（10番15号～10番28号を除く。）、古泉三丁目、花園町、仙島、竹島町
	富田西小学校	温田一丁目、温田二丁目、富田一丁目、富田二丁目、日地町、平野一丁目、平野二丁目、浜田一丁目、丸山町、港町、坂根町、河内町、新堤町、大神一丁目、大神二丁目、大神三丁目、大神四丁目、大神五丁目、政所一丁目19番4号～19番18号、宮の前一丁目（1番1号を除く。）、宮の前二丁

		目（２番１号～３番６号を除く。）、中央町（１番１号及び１番３号並びに２番２号～３番１０号を除く。）、古市一丁目、古市二丁目、古泉一丁目６番１号～１０番２０号及び１０番５１号～１１番５号、古泉二丁目１０番１５号～１０番２８号、古市北、新堤、新町東、新町中、新町北、新町西、中溝、中溝南、浜田
	和田小学校	大崩、殿明、秋字名、巢山、西迫上、西迫下、大原、中村、林、原赤、夏切、升谷、古屋敷、山河内、埴の畑、神頭谷、野広、和田、米光上、米光下、平木、大谷、池広、車木、十郎、打木野、木屋ヶ迫、湯野峠、矢地峠、西広沢、田戸

別表和田中学校の部を削る。

附 則

この規則は、令和３年４月１日から施行する。

(参 考)

周南市立小・中学校の通学区に関する規則新旧対照表

現 行			改 正 案		
別表（第 1 条関係）			別表（第 1 条関係）		
中学校名	小学校名	通学区域	中学校名	小学校名	通学区域
(略)			(略)		
富田中学校	(略)		富田中学校	(略)	
	富田西小学校	温田一丁目、温田二丁目、富田一丁目、富田二丁目、日地町、平野一丁目、平野二丁目、浜田一丁目、丸山町、港町、坂根町、河内町、新堤町、大神一丁目、大神二丁目、大神三丁目、大神四丁目、大神五丁目、政所一丁目19番4号～19番18号、宮の前一丁目（1番1号を除く。）、宮の前二丁目（2番1号～3番6号を除く。）、中央町（1番1号及び1番3号並びに2番2号～3番10		富田西小学校	温田一丁目、温田二丁目、富田一丁目、富田二丁目、日地町、平野一丁目、平野二丁目、浜田一丁目、丸山町、港町、坂根町、河内町、新堤町、大神一丁目、大神二丁目、大神三丁目、大神四丁目、大神五丁目、政所一丁目19番4号～19番18号、宮の前一丁目（1番1号を除く。）、宮の前二丁目（2番1号～3番6号を除く。）、中央町（1番1号及び1番3号並びに2番2号～3番10

現 行			改 正 案		
		号を除く。）、古市一丁目、古市二丁目、古泉一丁目6番1号～10番20号及び10番51号～11番5号、古泉二丁目10番15号～10番28号、古市北、新堤、新町東、新町中、新町北、新町西、中溝、中溝南、浜田			号を除く。）、古市一丁目、古市二丁目、古泉一丁目6番1号～10番20号及び10番51号～11番5号、古泉二丁目10番15号～10番28号、古市北、新堤、新町東、新町中、新町北、新町西、中溝、中溝南、浜田
(略)				和田小学校	大崩、殿明、秋字名、巢山、西迫上、西迫下、大原、中村、林、原赤、夏切、升谷、古屋敷、山河内、埵の畑、神頭谷、野広、和田、米光上、米光下、平木、大谷、池広、車木、十郎、打木野、木屋ヶ迫、湯野峠、矢地峠、西広沢、田戸
			(略)		

現 行			改 正 案
<u>和田中学校</u>	<u>和田小学校</u>	<u>大崩、殿明、秋字名、巢山、西迫上、西迫下、大原、中村、林、原赤、夏切、升谷、古屋敷、山河内、埵の畑、神頭谷、野広、和田、米光上、米光下、平木、大谷、池広、車木、十郎、打木野、木屋ヶ迫、湯野峠、矢地峠、西広沢、田戸</u>	(削る)
(略)			(略)

周南市小・中学校児童生徒就学援助条例施行規則の一部を改正する規則
制定について

このことについて、別紙のとおり定める。

令和3年2月18日提出

周南市教育委員会
教育長 中 馬 好 行

(提案理由)

周南市教育委員会教育長に対する事務委任等に関する規則第2条第11号

周南市小・中学校児童生徒就学援助条例施行規則の一部を改正する規則

周南市小・中学校児童生徒就学援助条例施行規則（平成29年周南市教育委員会規則第13号）の一部を次のように改正する。

第5条を次のように改める。

（支給の方法）

第5条 就学援助費（以下「援助費」という。）は、金銭給付の場合にあっては申請書により指定された口座に振り込むものとし、現物給付の場合にあっては学校長を経由して支給するものとする。

2 前項の現物給付に係る援助費は、条例第4条第1号の援助費については学校給食費に振り替え、条例第4条第2号から第5号までの援助費については学校長の口座に振り込むものとする。

別表中「当該学校において学校給食費として徴収する実費」を「学校給食費として保護者が負担する額」に改める。

別記様式第1号を次のように改める。

別記様式第1号

年 月 日

(宛先)周南市長

就学援助費交付申請書

申請者	住所	〒		
	氏名		連絡先	

年度就学援助費の交付を受けたいので、下記の同意事項に同意の上、関係書類を添えて申請します。

ふりがな 児童・生徒氏名	生年月日	世帯主との 続柄	学校名	学年	新入学児童生徒学用品費等	
	・		小学校	年	受給	
	・		中学校	年	済	未
	・		小学校	年	受給	
	・		中学校	年	済	未
	・		小学校	年	受給	
	・		中学校	年	済	未
	・		小学校	年	受給	
	・		中学校	年	済	未
ふりがな 児童・生徒以外の家族氏名	生年月日	世帯主との 続柄	上記以外連絡先			
	・					
	・	(世帯主)				
	・					
	・					
	・					
	・					

《同意事項》 各項目を確認された後に、チェック欄(□)に『✓』を入れてください。

☐ 周南市教育委員会が私及び私の同一世帯員の住民票及び所得・課税証明書に記載される事項、扶養関係並びに就学援助費等受給状況(新入学児童生徒学用品費等入学前支給を含む。)について調査することに同意します。

☐ 就学援助費のうち、学校長に支払うべき費用の納入を怠った時は、私が受領すべき就学援助費(給食費・オンライン学習通信費を除く。)を、学校長を通じての受給(現物給付)に変更することに同意します。

《就学援助費の受給方法》

■申請者の口座へ振込

金融機関名	預金種別	口座番号(頭の 0 も記入)						前年と口座 の変更
銀行 支店・本店	普通							新規
金庫 出張所	口座名義人	フリガナ						
農協 支所	(申請者)							変更

※給食費については現物給付とし、支給に係る就学援助費は市会計学校給食費に充当します。

※周南市小・中学校児童生徒就学援助条例施行規則第4条に規定する新入学児童生徒学用品費等を本市又は本市以外の自治体で受けている場合、重複支給はありません。

■学校長を通じて受給(現物給付) ※希望される場合のみチェック欄(□)に『✓』を入れてください。

☐ 就学援助費(給食費・オンライン学習通信費を除く。)について、学校長を通じての受給(現物給付)を希望します。

附 則

(施行期日)

- 1 この規則は、令和３年４月１日から施行する。

(準備行為)

- 2 この規則の施行の日前においても、就学援助費の申請受付その他の準備行為を行うことができる。

(参 考)

周南市小・中学校児童生徒就学援助条例施行規則新旧対照表

現 行		改 正 案	
(支給の方法)		(支給の方法)	
第5条 <u>条例第7条の規定による金銭給付は、就学援助費（以下「援助費」という。）を申請書により指定された口座に振り込むものとし、現物給付は、援助費を学校長の口座に振り込むものとする。</u>		第5条 <u>就学援助費（以下「援助費」という。）は、金銭給付の場合にあっては申請書により指定された口座に振り込むものとし、現物給付の場合にあっては学校長を経由して支給するものとする。</u>	
別表（第4条関係）		2 <u>前項の現物給付に係る援助費は、条例第4条第1号の援助については学校給食費に振り替え、条例第4条第2号から第5号までの援助については学校長の口座に振り込むものとする。</u>	
別表（第4条関係）		別表（第4条関係）	
種類	支給額（年額）	種類	支給額（年額）
給食費	<u>当該学校において学校給食費として徴収する実費</u>	給食費	<u>学校給食費として保護者が負担する額</u>
(略)		(略)	

現 行										改 正 案																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
・ 別 記 様 式 第 1 号 （ 第 2 条 関 係 ）										別 記 様 式 第 1 号 （ 第 2 条 関 係 ）																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
別記様式第1号（第2条関係） 年 月 日 (宛先) 周南市長										別記様式第1号(第2条関係) 年 月 日 (宛先)周南市長																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
就学援助費交付申請書										就学援助費交付申請書																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
<table><tr><td rowspan="2">申請者</td><td>住所</td><td colspan="8">〒</td></tr><tr><td>氏名</td><td colspan="6"></td><td>連絡先</td><td colspan="2"></td></tr></table>										申請者	住所	〒								氏名							連絡先			<table><tr><td rowspan="2">申請者</td><td>住所</td><td colspan="8">〒</td></tr><tr><td>氏名</td><td colspan="6"></td><td>連絡先</td><td colspan="2"></td></tr></table>										申請者	住所	〒								氏名							連絡先																																																																																																																																																																																																																																																																																
申請者	住所	〒																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
	氏名							連絡先																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
申請者	住所	〒																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
	氏名							連絡先																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
年度就学援助費の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。										年度就学援助費の交付を受けたいので、下記の同意事項に同意の上、関係書類を添えて申請します。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
<table><tr><td>ふりがな</td><td>生年月日</td><td>世帯主との続柄</td><td>学校名</td><td>学年</td><td colspan="5">新入学児童生徒学用品費等</td></tr><tr><td>児童・生徒氏名</td><td></td><td></td><td rowspan="2">小 学 校</td><td rowspan="2">年</td><td colspan="5">受給</td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td>済</td><td>未</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">小 学 校</td><td rowspan="2">年</td><td colspan="5">受給</td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td>済</td><td>未</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">小 学 校</td><td rowspan="2">年</td><td colspan="5">受給</td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td>済</td><td>未</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">小 学 校</td><td rowspan="2">年</td><td colspan="5">受給</td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td>済</td><td>未</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">小 学 校</td><td rowspan="2">年</td><td colspan="5">受給</td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td>済</td><td>未</td></tr><tr><td>ふりがな</td><td>生年月日</td><td>世帯主との続柄</td><td colspan="7">上記以外連絡先</td></tr><tr><td>児童・生徒以外の家族氏名</td><td></td><td></td><td colspan="7"></td></tr><tr><td></td><td>・</td><td>(世帯主)</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="7"></td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td colspan="7"></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="7"></td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td colspan="7"></td></tr></table>										ふりがな	生年月日	世帯主との続柄	学校名	学年	新入学児童生徒学用品費等					児童・生徒氏名			小 学 校	年	受給						・		済	未				小 学 校	年	受給						・		済	未				小 学 校	年	受給						・		済	未				小 学 校	年	受給						・		済	未				小 学 校	年	受給						・		済	未	ふりがな	生年月日	世帯主との続柄	上記以外連絡先							児童・生徒以外の家族氏名											・	(世帯主)																			・																				・									<table><tr><td>ふりがな</td><td>生年月日</td><td>世帯主との続柄</td><td>学校名</td><td>学年</td><td colspan="5">新入学児童生徒学用品費等</td></tr><tr><td>児童・生徒氏名</td><td></td><td></td><td rowspan="2">小 学 校</td><td rowspan="2">年</td><td colspan="5">受給</td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td>済</td><td>未</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">小 学 校</td><td rowspan="2">年</td><td colspan="5">受給</td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td>済</td><td>未</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">小 学 校</td><td rowspan="2">年</td><td colspan="5">受給</td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td>済</td><td>未</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">小 学 校</td><td rowspan="2">年</td><td colspan="5">受給</td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td>済</td><td>未</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">小 学 校</td><td rowspan="2">年</td><td colspan="5">受給</td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td>済</td><td>未</td></tr><tr><td>ふりがな</td><td>生年月日</td><td>世帯主との続柄</td><td colspan="7">上記以外連絡先</td></tr><tr><td>児童・生徒以外の家族氏名</td><td></td><td></td><td colspan="7"></td></tr><tr><td></td><td>・</td><td>(世帯主)</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="7"></td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td colspan="7"></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="7"></td></tr><tr><td></td><td>・</td><td></td><td colspan="7"></td></tr></table>										ふりがな	生年月日	世帯主との続柄	学校名	学年	新入学児童生徒学用品費等					児童・生徒氏名			小 学 校	年	受給						・		済	未				小 学 校	年	受給						・		済	未				小 学 校	年	受給						・		済	未				小 学 校	年	受給						・		済	未				小 学 校	年	受給						・		済	未	ふりがな	生年月日	世帯主との続柄	上記以外連絡先							児童・生徒以外の家族氏名											・	(世帯主)																			・																				・								
ふりがな	生年月日	世帯主との続柄	学校名	学年	新入学児童生徒学用品費等																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
児童・生徒氏名			小 学 校	年	受給																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	・				済	未																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			小 学 校	年	受給																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	・				済	未																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			小 学 校	年	受給																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	・				済	未																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			小 学 校	年	受給																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	・				済	未																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			小 学 校	年	受給																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	・				済	未																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
ふりがな	生年月日	世帯主との続柄	上記以外連絡先																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
児童・生徒以外の家族氏名																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	・	(世帯主)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
	・																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	・																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
ふりがな	生年月日	世帯主との続柄	学校名	学年	新入学児童生徒学用品費等																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
児童・生徒氏名			小 学 校	年	受給																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	・				済	未																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			小 学 校	年	受給																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	・				済	未																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			小 学 校	年	受給																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	・				済	未																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			小 学 校	年	受給																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	・				済	未																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			小 学 校	年	受給																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	・				済	未																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
ふりがな	生年月日	世帯主との続柄	上記以外連絡先																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
児童・生徒以外の家族氏名																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	・	(世帯主)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
	・																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	・																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
≪ 委 任 状 ≫ ○ 周南市教育委員会が私及び私の同一世帯員の住民票及び所得・課税証明書に記載される事項、扶養関係並びに就学援助費受給状況（新入学児童生徒学用品費等入学前支給を含む。）について調査することに同意し、調査に係る事務の一切の権限を周南市教育委員会に委任します。 ○ 就学援助費のうち、学校長に支払うべき費用の納入を怠った時は、私が受領すべき全ての就学援助費の支給先を学校長口座に変更することに同意し、変更後の就学援助費の受領及びその使途に係る事務の一切の権限を学校長に委任します。 申請者氏名 @										≪ 同意事項 ≫ 各項目を確認された後に、チェック欄(□)に『✓』を入れてください。 □ 周南市教育委員会が私及び私の同一世帯員の住民票及び所得・課税証明書に記載される事項、扶養関係並びに就学援助費等受給状況(新入学児童生徒学用品費等入学前支給を含む。)について調査することに同意します。 □ 就学援助費のうち、学校長に支払うべき費用の納入を怠った時は、私が受領すべき就学援助費(給食費・オンライン学習通信費を除く。)を、学校長を通じての受給(現物給付)に変更することに同意します。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
≪ 就学援助費の受給方法 ≫										≪ 就学援助費の受給方法 ≫																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
■ 申請者の口座へ振込										■ 申請者の口座へ振込																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
<table><tr><td colspan="2">金融機関名</td><td>預金種別</td><td colspan="5">口座番号(頭の0も記入)</td><td>前年と口座の変更</td></tr><tr><td rowspan="3">銀行</td><td>支店・本店</td><td>普通</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>新規</td></tr><tr><td>金庫</td><td>出張所</td><td>口座名義人</td><td colspan="5">フリガナ</td><td>同じ</td></tr><tr><td>農協</td><td>支所</td><td>(申請者)</td><td colspan="5"></td><td>変更</td></tr></table>										金融機関名		預金種別	口座番号(頭の0も記入)					前年と口座の変更	銀行	支店・本店	普通							新規	金庫	出張所	口座名義人	フリガナ					同じ	農協	支所	(申請者)						変更	<table><tr><td colspan="2">金融機関名</td><td>預金種別</td><td colspan="5">口座番号(頭の0も記入)</td><td>前年と口座の変更</td></tr><tr><td rowspan="3">銀行</td><td>支店・本店</td><td>普通</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>新規</td></tr><tr><td>金庫</td><td>出張所</td><td>口座名義人</td><td colspan="5">フリガナ</td><td>同じ</td></tr><tr><td>農協</td><td>支所</td><td>(申請者)</td><td colspan="5"></td><td>変更</td></tr></table>										金融機関名		預金種別	口座番号(頭の0も記入)					前年と口座の変更	銀行	支店・本店	普通							新規	金庫	出張所	口座名義人	フリガナ					同じ	農協	支所	(申請者)						変更																																																																																																																																																																																																																																												
金融機関名		預金種別	口座番号(頭の0も記入)					前年と口座の変更																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
銀行	支店・本店	普通							新規																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	金庫	出張所	口座名義人	フリガナ					同じ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	農協	支所	(申請者)						変更																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
金融機関名		預金種別	口座番号(頭の0も記入)					前年と口座の変更																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
銀行	支店・本店	普通							新規																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	金庫	出張所	口座名義人	フリガナ					同じ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	農協	支所	(申請者)						変更																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
就学援助費の受領及びその使途に係る事務の一切の権限を学校長に委任する。										就学援助費の受領及びその使途に係る事務の一切の権限を学校長に委任する。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
<table><tr><td>希望の方法を○で囲んでください</td><td>1</td><td>学校長口座へ振込</td><td>金 融 機 関 名</td><td>預金種別</td><td>口座番号 (頭の0も記入)</td><td>前年と口座の変更</td></tr><tr><td rowspan="3"></td><td rowspan="3">2</td><td rowspan="3">申請者の口座へ振込</td><td>銀行</td><td>支店</td><td>普通</td><td></td><td>新 規</td></tr><tr><td>金庫</td><td>出張所</td><td>口座名義人 (申請者)</td><td></td><td>同 じ</td></tr><tr><td>農協</td><td>支所</td><td></td><td></td><td>変 更</td></tr></table>										希望の方法を○で囲んでください	1	学校長口座へ振込	金 融 機 関 名	預金種別	口座番号 (頭の0も記入)	前年と口座の変更		2	申請者の口座へ振込	銀行	支店	普通		新 規	金庫	出張所	口座名義人 (申請者)		同 じ	農協	支所			変 更	<table><tr><td>希望の方法を○で囲んでください</td><td>1</td><td>学校長口座へ振込</td><td>金 融 機 関 名</td><td>預金種別</td><td>口座番号 (頭の0も記入)</td><td>前年と口座の変更</td></tr><tr><td rowspan="3"></td><td rowspan="3">2</td><td rowspan="3">申請者の口座へ振込</td><td>銀行</td><td>支店</td><td>普通</td><td></td><td>新 規</td></tr><tr><td>金庫</td><td>出張所</td><td>口座名義人 (申請者)</td><td></td><td>同 じ</td></tr><tr><td>農協</td><td>支所</td><td></td><td></td><td>変 更</td></tr></table>										希望の方法を○で囲んでください	1	学校長口座へ振込	金 融 機 関 名	預金種別	口座番号 (頭の0も記入)	前年と口座の変更		2	申請者の口座へ振込	銀行	支店	普通		新 規	金庫	出張所	口座名義人 (申請者)		同 じ	農協	支所			変 更																																																																																																																																																																																																																																																																				
希望の方法を○で囲んでください	1	学校長口座へ振込	金 融 機 関 名	預金種別	口座番号 (頭の0も記入)	前年と口座の変更																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
	2	申請者の口座へ振込	銀行	支店	普通		新 規																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
			金庫	出張所	口座名義人 (申請者)		同 じ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
			農協	支所			変 更																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
希望の方法を○で囲んでください	1	学校長口座へ振込	金 融 機 関 名	預金種別	口座番号 (頭の0も記入)	前年と口座の変更																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
	2	申請者の口座へ振込	銀行	支店	普通		新 規																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
			金庫	出張所	口座名義人 (申請者)		同 じ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
			農協	支所			変 更																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
※周南市小・中学校児童生徒就学援助条例施行規則第4条に規定する新入学児童生徒学用品費等を本市又は本市以外の自治体で受けている場合、重複支給はありません。										※給食費については現物給付とし、支給に係る就学援助費は市会計学校給食費に充当します。 ※周南市小・中学校児童生徒就学援助条例施行規則第4条に規定する新入学児童生徒学用品費等を本市又は本市以外の自治体で受けている場合、重複支給はありません。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
■ 学校長を通じて受給(現物給付) ※希望される場合のみチェック欄(□)に『✓』を入れてください。										■ 学校長を通じて受給(現物給付) ※希望される場合のみチェック欄(□)に『✓』を入れてください。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
□ 就学援助費(給食費・オンライン学習通信費を除く。)について、学校長を通じての受給(現物給付)を希望します。										□ 就学援助費(給食費・オンライン学習通信費を除く。)について、学校長を通じての受給(現物給付)を希望します。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

令和2年度周南市一般会計補正予算要求について

このことについて、別紙のとおり市長に申し出る。

令和3年2月18日提出

周南市教育委員会

教育長 中 馬 好 行

(提案理由)

周南市教育委員会教育長に対する事務委任等に関する規則第2条第19号

周教政第 号
令和3年2月 日

周南市長 藤 井 律 子 様

周南市教育委員会

令和2年度周南市一般会計補正予算要求について

このことについて、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条の規定に基づき、別紙のとおり申し出いたします。

別紙
令和2年度周南市一般会計補正予算(第16号)
歳 入

(単位:千円)

款	項	目	節		説 明	補正前の額	補正後の額	補正額	所属
			区分	金額					
県支出金	県補助金	教育費県補助金	社会教育費補助金	△3,773	学校・家庭・地域の連携協力推進事業費補助金 2/3	8,597	4,824	△3,773	生涯学習課
	委託金	教育費委託金	社会教育費委託金	△500	人権教育総合推進地域事業委託金	500	0	△500	人権教育課
市債	市債	教育債	社会教育債	△500	鹿野図書館整備事業	3,100	2,600	△500	中央図書館
			合計	△4,773					

地方債補正

(変更)

(単位:千円)

起債の目的	補 正 前				補 正 後			
	限度額	起債の方法	利率	償還の方法	限度額	起債の方法	利率	償還の方法
図書館整備事業	3,100	普通貸借又は証券発行	5.0%以内（ただし、利率見直し方式で借り入れる資金について、利率の見直しを行った後においては、当該見直し後の利率）	政府資金についてはその融資条件により、その他の場合は協議して定める。ただし、市財政の都合により据置期間及び償還期限を短縮し、若しくは繰上償還し、又は借換えすることができる。	2,600	普通貸借又は証券発行	5.0%以内（ただし、利率見直し方式で借り入れる資金について、利率の見直しを行った後においては、当該見直し後の利率）	政府資金についてはその融資条件により、その他の場合は協議して定める。ただし、市財政の都合により据置期間及び償還期限を短縮し、若しくは繰上償還し、又は借換えすることができる。

債務負担行為補正

(追加)

(単位:千円)

事 項	期 間	限 度 額
学習総合支援システム使用料	令和２年度から 令和３年度まで	17,024
大田原自然の家指定管理料	令和２年度から 令和３年度まで	33,489

歳 出

(単位:千円)

款	項	目	節		説 明	補正前の額	補正後の額	補正額	所属
			区分	金額					
教育費	教育総務費	事務局費		32,782	退職手当			14,833	教育政策課
			職員手当等	14,833	退職手当	80,994	95,827	14,833	
			繰出金	17,949	奨学金貸付等基金事業費			17,949	
					奨学金貸付等基金繰出金	434	18,383	17,949	
		教育指導費		△11,276	学校図書館活用推進事業費			△637	学校教育課
			旅費	△2,013	費用弁償	2,017	1,380	△637	
			使用料及び賃借料	△9,263	学校業務支援員配置事業費			△1,376	
					費用弁償	2,031	655	△1,376	
					学校ICT環境推進事業費			△9,263	
					事務機器借上料	160,305	151,042	△9,263	
	小学校費	小学校教育振興費		△13,300	小学校就学援助費			△12,000	学校教育課
			負担金補助及び交付金	△1,300	学用品費・通学用品費・校外活動費援助費	20,296	18,796	△1,500	
			扶助費	△12,000	修学旅行費援助費	6,580	4,580	△2,000	
					学校給食費援助費	61,922	53,422	△8,500	
					小学校児童輸送費			△1,300	
					遠距離通学者等通学費補助金	11,494	10,194	△1,300	

歳 出

(単位:千円)

款	項	目	節		説 明	補正前の額	補正後の額	補正額	所属
			区分	金額					
教育費	小学校費	小学校建設費		△10,766	小学校普通教室空調設備整備事業費			△10,766	教育政策課
			役務費	△1,265	手数料	1,309	44	△1,265	
			委託料	△9,501	空調設備PFI事業委託料	16,591	12,106	△4,485	
					PFIモニタリング業務委託料	5,016	0	△5,016	
	中学校費	中学校教育振興費		△24,600	中学校就学援助費			△20,000	学校教育課
			負担金補助及び交付金	△4,600	学用品費・通学用品費・校外活動費援助費	19,660	18,660	△1,000	
			扶助費	△20,000	修学旅行費援助費	16,566	2,566	△14,000	
					学校給食費援助費	39,062	34,062	△5,000	
					中学校生徒輸送費			△4,600	
					遠距離通学者等通学費補助金	10,395	5,795	△4,600	
	社会教育費	青少年教育推進費		△5,636	学校・家庭・地域の連携協力推進事業費			△5,636	生涯学習課
			報償費	△5,636	報償金	11,085	5,449	△5,636	
		人権教育推進費		△500	地域人権教育推進事業費			△500	人権教育課
			報償費	△250	報償金	1,020	770	△250	
			旅費	△142	費用弁償	21	0	△21	
			需用費	△105	普通旅費	121	0	△121	
			使用料及び賃借料	△3	消耗品費	201	96	△105	
					複写機使用料	24	21	△3	
		図書館費		△482	鹿野図書館整備事業費			△482	中央図書館
			工事請負費	△482	施設改修工事	3,177	2,695	△482	

歳 出

(単位:千円)

款	項	目	節		説 明	補正前の額	補正後の額	補正額	所属
			区分	金額					
教育費	保健体育費	学校保健衛生費		△2,521	児童・生徒・教職員健康管理費			△2,521	学校教育課
			報酬	△2,521	学校医・学校歯科医・学校薬剤師報酬	99,930	97,409	△2,521	
		学校給食費		4,700	学校給食管理運営事業費(新南陽)			4,700	学校給食課
			委託料	4,700	給食センターPFI事業委託料	227,612	232,312	4,700	
			合計	△31,599					

令和3年度周南市一般会計予算要求について

このことについて、別紙のとおり市長に申し出る。

令和3年2月18日提出

周南市教育委員会

教育長 中 馬 好 行

(提案理由)

周南市教育委員会教育長に対する事務委任等に関する規則第2条第19号

周教政第 号
令和3年2月 日

周南市長 藤 井 律 子 様

周南市教育委員会

令和3年度周南市一般会計予算要求について

このことについて、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条の規定に基づき、別紙のとおり申し出いたします。

令和3年度当初予算

教育費における過年との対比(項別)

(単位:千円)

年度 項	令和3年度	令和2年度	対 令和2年度(%)	令和元年度	対 令和元年度(%)
教育総務費	835,342	833,411	100.2 %	727,363	114.8 %
小学校費	519,989	1,346,086	38.6 %	1,087,437	47.8 %
中学校費	400,161	398,129	100.5 %	377,720	105.9 %
幼稚園費	204,163	232,089	88.0 %	401,681	50.8 %
社会教育費	1,159,401	1,084,990	106.9 %	1,092,761	106.1 %
保健体育費	1,973,131	1,916,791	102.9 %	3,241,624	60.9 %
計	5,092,187	5,811,496	87.6 %	6,928,586	73.5 %

一般会計における教育費の占める割合

(単位:千円)

年度	令和3年度	令和2年度	令和元年度	H30年度	H29年度
一般会計	60,681,000	63,081,000	63,108,000	64,335,000	70,839,000
教育費	5,092,187	5,811,496	6,928,586	6,058,806	5,608,716
構成比(%)	8.4 %	9.2 %	11.0 %	9.4 %	7.9 %

一般会計における前年度との比較(款別)

(単位:千円)

年度 款	令和3年度	令和2年度	増減額	増減率(%)
議会費	396,413	399,645	△ 3,232	△ 0.8 %
総務費	6,069,119	6,955,348	△ 886,229	△ 12.7 %
民生費	21,589,359	21,348,083	241,276	1.1 %
衛生費	8,121,389	7,728,388	393,001	5.1 %
労働費	67,645	50,834	16,811	33.1 %
農林水産業費	1,268,048	1,279,752	△ 11,704	△ 0.9 %
商工費	1,785,849	2,151,514	△ 365,665	△ 17.0 %
土木費	4,910,349	5,140,299	△ 229,950	△ 4.5 %
消防費	2,757,218	3,637,823	△ 880,605	△ 24.2 %
教育費	5,092,187	5,811,496	△ 719,309	△ 12.4 %
災害復旧費	135,936	135,967	△ 31	△ 0.0 %
公債費	8,387,488	8,341,851	45,637	0.5 %
予備費	100,000	100,000	0	0.0 %
歳出合計	60,681,000	63,081,000	△ 2,400,000	△ 3.9 %

教育費の構成

教育費における前年度との比較(項/費目別)

(単位:千円)

年度 項(費目)	令和3年度	令和2年度	増減額	前年比(%)
教育総務費	835,342	833,411	1,931	100.2 %
教育委員会費	3,802	3,751	51	101.4 %
事務局費	298,392	296,010	2,382	100.8 %
教育指導費	533,148	533,650	△ 502	99.9 %
小学校費	519,989	1,346,086	△ 826,097	38.6 %
小学校管理費	279,504	251,023	28,481	111.3 %
小学校教育振興費	173,747	277,391	△ 103,644	62.6 %
小学校建設費	66,738	817,672	△ 750,934	8.2 %
中学校費	400,161	398,129	2,032	100.5 %
中学校管理費	119,948	137,265	△ 17,317	87.4 %
中学校教育振興費	188,084	160,920	27,164	116.9 %
中学校建設費	92,129	99,944	△ 7,815	92.2 %
幼稚園費	204,163	232,089	△ 27,926	88.0 %
幼稚園費	204,163	232,089	△ 27,926	88.0 %
社会教育費	1,159,401	1,084,990	74,411	106.9 %
社会教育総務費	265,084	276,074	△ 10,990	96.0 %
社会教育振興費	9,328	8,707	621	107.1 %
社会教育施設費	81,001	87,063	△ 6,062	93.0 %
回天記念館費	7,564	6,425	1,139	117.7 %
文化振興費	39,578	51,556	△ 11,978	76.8 %
文化施設費	415,339	303,821	111,518	136.7 %
文化財保護費	29,466	32,150	△ 2,684	91.7 %
青少年教育推進費	47,722	49,981	△ 2,259	95.5 %
人権教育推進費	10,359	11,313	△ 954	91.6 %
図書館費	253,960	257,900	△ 3,940	98.5 %
保健体育費	1,973,131	1,916,791	56,340	102.9 %
保健体育総務費	49,500	46,486	3,014	106.5 %
学校保健衛生費	141,388	137,497	3,891	102.8 %
学校給食費	1,384,325	1,348,520	35,805	102.7 %
体育振興費	71,828	63,248	8,580	113.6 %
体育施設費	326,090	321,040	5,050	101.6 %
計	5,092,187	5,811,496	△ 719,309	87.6 %

消防本部

所属課	事業名	令和3年度 予算額及び財源内訳 ※():前年度当初予算額 単位:千円	事業内容	想定される成果(市民への影響)
消防総務課	救急業務高度化推進事業	予算額 41,687 (45,388) 財源 国県 34,000 地方債 3,900 その他 一財 3,787	●高規格救急自動車の更新整備及び救急救命士の養成等による業務の高度化推進 (1) 高規格救急自動車(西消防署) (2) 救急救命士の新規養成、気管挿管実習	適切な救急業務を行うことで、市民の安心安全を守ることができる。
	消防団機械器具強化充実事業	予算額 32,340 (32,041) 財源 国県 11,782 地方債 19,300 その他 一財 1,258	●消防団車両等の更新整備 (1) 小型動力ポンプ付積載車(4WD型) 2台(宮河内、須々万) (2) 小型動力ポンプ付積載車(軽四型) 1台(高瀬) (3) 消防用ホース 48本(市内12機庫)	地域防災の中核を担う消防団が、複雑多様化する災害に適切に対処することで、市民の安心安全を守ることができる。
	通信指令強化充実事業	予算額 239,638 (27,259) 財源 国県 地方債 237,000 その他 一財 2,638	●多重無線システムの更新整備 (1) 多重無線システム改修工事(R3～R4年度) (2) 多重無線システム改修工事監理委託(R3～R4年度) (3) 多重無線システム更新整備に伴う機械室改修工事他	通信指令体制の強化充実を図ることで、市民からの緊急要請に即応できる体制が確保できる。

教育部

所属課	事業名	令和3年度 予算額及び財源内訳 ※():前年度当初予算額 単位:千円	事業内容	想定される成果(市民への影響)
教育政策課	奨学金貸付等基金事業	予算額 2,574 (2,323) 財源 国県 地方債 その他 2,474 一財 100	●奨学金貸付、給付及び償還事務に要する経費 (1) 奨学金の種類、対象者及び月額 ア. 一般奨学金 ①高校、高専1～3年：18,000円又は24,000円を貸付 ②大学、専修学校、高専4～5年：35,000円を貸付 イ. 定住促進奨学金 ア②に月額10,000円又は20,000円を上乗せ貸付 ウ. 修学支援奨学金 アに月額10,000円を上乗せ給付	奨学金を貸付けまたは給付を行うことで修学困難者の修学機会を確保できる。

教育部

所属課	事業名	令和3年度 予算額及び財源内訳 ※():前年度当初予算額 単位:千円	事業内容	想定される成果(市民への影響)							
教育政策課	小学校改修事業	予算額 66,738 (38,502) <table><tr><td rowspan="2">財源</td><td>国県</td><td>地方債</td><td>39,800</td></tr><tr><td>その他</td><td>一財</td><td>938</td></tr></table>	財源	国県	地方債	39,800	その他	一財	938	●小学校施設の大規模改修を実施 (1) 大規模改修他 徳山小管理特別教室棟防水改修工事、富田東小屋体照明改修工事、遊具改修工事 (2) 小中一貫教育の実践に伴う改修 鹿野小管理教室棟改修工事	児童が安心して快適に学べる教育環境が確保できる。
	財源	国県		地方債	39,800						
その他		一財	938								
	中学校改修事業	予算額 92,129 (99,944) <table><tr><td rowspan="2">財源</td><td>国県</td><td>地方債</td><td>60,800</td></tr><tr><td>その他</td><td>一財</td><td>1,542</td></tr></table>	財源	国県	地方債	60,800	その他	一財	1,542	●中学校施設の大規模改修を実施 (1) 大規模改修 秋月中屋体外壁及び防水改修工事、富田中特別教室棟防水改修工事	生徒が安心して快適に学べる教育環境が確保できる。
財源	国県	地方債		60,800							
	その他	一財	1,542								
生涯学習課	鶴保護対策事業	予算額 16,422 (19,244) <table><tr><td rowspan="2">財源</td><td>国県</td><td>地方債</td><td></td></tr><tr><td>その他</td><td>一財</td><td>3,744</td></tr></table>	財源	国県	地方債		その他	一財	3,744	●ツルの生息環境整備の実施 ●渡来ツル監視及び給餌の実施 ●周南市ツル保護協議会の開催 ●ツル保護のためのデータ収集及び調査の実施 ●渡来数回復に向けた保護ツル移送、放鳥の実施	ツル保護を促進することにより、市民の文化財保護意識を高めることができる。 (R3目標:ツル渡来数の増羽)
	財源	国県		地方債							
その他		一財	3,744								
	学校・家庭・地域の連携協力推進事業	予算額 12,244 (12,980) <table><tr><td rowspan="2">財源</td><td>国県</td><td>地方債</td><td></td></tr><tr><td>その他</td><td>一財</td><td>4,108</td></tr></table>	財源	国県	地方債		その他	一財	4,108	●小学生を対象とした放課後子供教室を実施 ●保護者等を対象とした家庭教育講座と支援活動を実施 ●学校と地域をつなぐため中学校区ごとに配置する地域学校協働活動推進員の活動を支援	地域人材の参画により、学校・家庭・地域が協働で教育支援に取り組むことができる。 (R3目標:放課後子供教室と児童クラブの一体型教室数の増)
財源	国県	地方債									
	その他	一財	4,108								
人権教育課	人権教育講座運営事業	予算額 192 (212) <table><tr><td rowspan="2">財源</td><td>国県</td><td>地方債</td><td></td></tr><tr><td>その他</td><td>一財</td><td>112</td></tr></table>	財源	国県	地方債		その他	一財	112	●市民センター等での人権教育講座(ハートフル人権セミナー)の開催	地域住民の人権意識が向上する。 (R3目標:参加人数384人、新規の参加率50%)
財源	国県	地方債									
	その他	一財	112								

教育部

所属課	事業名	令和3年度 予算額及び財源内訳 ※():前年度当初予算額 単位:千円	事業内容	想定される成果(市民への影響)
人権教育課	地域人権教育推進事業	予算額 762 (1,477)	●周南市人権教育推進協議会の運営 ●地域人権教育連絡協議会の運営 ●ブロック人権教育推進協議会の活動支援 ●地域等における人権教育講演会の開催支援	10ブロックに分けた各地域の特色を生かした講演会等の開催を支援することで、地域内の連携による人権意識が向上する。 (R3目標:参加人数1,750人、人権講演会の満足度90%)
		財源 国県 80 地方債 その他 一財 682		
学校教育課	英語教育推進事業	予算額 66,401 (67,676)	●英語教育及び外国語活動、国際理解教育の推進・向上を図るため、小・中学校へ外国語指導助手15名を配置 ●夏季休業中のスピーチコンテスト指導の実施	英語教育及び外国語活動、国際理解教育の推進・向上が図られる。
	コミュニティ・スクール事業	予算額 4,236 (4,336)	●小・中学校に設置している学校運営協議会の運営支援 ●地域の学習拠点としての学校の役割を発揮し、地域教育力の活用と学校の教育機能の提供を行いながら、学校の良さの更なる伸長と問題解決に保護者・地域が協働実践する地域づくり、学校づくりを推進	学校の良さの更なる伸長と課題解決に保護者・地域が協働実践する地域づくり・学校づくりが可能となる。 学校と地域が共に協働しながら、子どもたちの豊かな成長を支えていくことができる。
	学校業務支援員配置事業	予算額 33,726 (20,164)	●教員が子どもと向き合う時間を十分確保し、本来担うべき業務に専念できるよう、コロナ禍における校内の消毒作業や授業準備、学習評価等の補助業務を行う学校業務支援員を増員し、小・中学校に配置	子どもと向き合う時間の確保による子どもたちの豊かな学びを支える教育環境の充実が図られる。 持続可能な学校指導、運営体制の構築及び教員のワークライフバランスの実現が図られる。
	GIGAスクール構想推進事業	予算額 38,268 (0)	●1人1台端末等の機器を有効に活用した円滑な授業展開などについて教員を支援するため、ICT支援員を配置 ●子どもたちに個別最適化された資質・能力育成をしていくため、GIGAスクール構想の実現によるICT教育環境を整備	デジタルによる学習展開などICTの「学び」への活用により、学習指導の充実及び深化により教育水準の向上が図られる。 より高い水準の教育情報化により学校ICT教育環境の向上が図られる。

教育部

所属課	事業名	令和3年度 予算額及び財源内訳 ※():前年度当初予算額 単位:千円	事業内容	想定される成果(市民への影響)
学校教育課	部活動指導員配置事業	予算額 2,641 (0) 財源 国県 1,404 地方債 その他 1,000 一財 237	●中学校の部活動において、生徒の能力に応じた適切な練習法の導入等、部活動の質的向上を図るため、専門的知識・技術を有する外部指導員を6名配置 ●教員の部活動指導に係る負担を軽減し、生徒指導や授業準備等、専門性を活かした業務の時間を確保	専門的知識・技術を有する外部指導者による指導を受け、生徒の技術向上等、部活動の充実が図られる。 教員の部活動指導に係る負担軽減により、生徒指導等、教育環境の充実が図られる。
	やまぐち部活動改革推進事業	予算額 2,700 (0) 財源 国県 2,700 地方債 その他 一財	●国が進める、休日(土・日・祝日)の部活動に係る地域スポーツ・文化活動への段階的移行を踏まえ、中学校1校において地域指導者6名を配置し、実践研究を実施 ●教員の部活動指導に係る負担を軽減し、生徒指導や授業準備等、専門性を活かした業務の時間を確保	
学校給食課	学校給食管理運営事業	予算額 604,548 (599,253) 財源 国県 地方債 その他 1,635 一財 602,913	●市内6か所の学校給食センターの管理運営 ●新南陽学校給食センターにおいて、PFI事業者が行う運営・維持管理業務のモニタリングを実施	配送校の児童生徒に対し、安心安全でおいしい学校給食を安定供給できる。
	学校給食センター解体事業	予算額 112,707 (5,923) 財源 国県 地方債 96,900 その他 一財 15,807	●旧徳山西学校給食センターを解体 (1) 解体工事 (2) 解体前の廃棄物処理、工損調査	既存の学校給食センター除去後の土地売却・転用等による跡地の有効活用が図られる。
	学校給食費徴収事務費	予算額 2,965 (0) 財源 国県 地方債 その他 一財 2,965	●学校給食費の徴収業務に係る事務費	集金袋の廃止による安全性及び保護者の利便性が向上するとともに、教職員の事務負担の軽減につながる。

所属課	事業名	令和3年度 予算額及び財源内訳 ※():前年度当初予算額 単位:千円	事業内容	想定される成果(市民への影響)							
中央図書館	図書館管理運営費	予算額 176,025 (177,059) <table border="1"><tr><td rowspan="2">財源</td><td>国県</td><td>地方債</td><td></td></tr><tr><td>その他 10,687</td><td>一財</td><td>165,338</td></tr></table>	財源	国県	地方債		その他 10,687	一財	165,338	●市内6館(中央・新南陽・福川・熊毛・鹿野・徳山駅前)の管理・運営	読書活動・生涯学習活動を推進・支援することで、利用者の満足度が向上し、利用者増加が図られる。 (R3目標:個人館外貸出延べ利用者数320,000人)
	財源	国県		地方債							
その他 10,687		一財	165,338								
	図書館資料購入費	予算額 34,578 (34,578) <table border="1"><tr><td rowspan="2">財源</td><td>国県</td><td>地方債</td><td></td></tr><tr><td>その他 62</td><td>一財</td><td>34,516</td></tr></table>	財源	国県	地方債		その他 62	一財	34,516	●多様化するニーズに応えるべく、新鮮で広範囲にわたる資料を収集	レファレンス利用者への的確な対応など多くのニーズに応えることができる。 (R3目標:資料総数715,000点)
財源	国県	地方債									
	その他 62	一財	34,516								

周南市行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する条例の一部を改正する条例制定について

このことについて、別紙のとおり市長に申し出る。

令和3年2月18日提出

周南市教育委員会
教育長 中 馬 好 行

(提案理由)

周南市教育委員会教育長に対する事務委任等に関する規則第2条第19号

周教学第 号
令和3年2月 日

周南市長 藤 井 律 子 様

周南市教育委員会

周南市行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する条例の一部を改正する条例制定について

このことについて、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条の規定に基づき、別紙のとおり申し出いたします。

周南市行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する条例の一部を改正する条例

周南市行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する条例（平成27年周南市条例第42号）の一部を次のように改正する。

第3条第1項中「同表事務の欄に掲げる事務」の次に「、別表第2機関の欄に掲げる実施機関が行う同表事務の欄に掲げる事務」を加える。

第4条第1項を次のように改める。

番号法第19条第10号の条例で定める特定個人情報を提供することができる場合は、次の各号のいずれかに該当するときとする。

- （1） 別表第3情報照会機関の欄に掲げる実施機関が、同表情報提供機関の欄に掲げる他の実施機関に対し、同表事務の欄に掲げる事務を処理するために必要な同表特定個人情報の欄に掲げる特定個人情報の提供を求めた場合において、当該他の実施機関が当該特定個人情報を提供するとき。
- （2） 番号法別表第2情報照会者の欄に掲げる実施機関が、同表情報提供者の欄に掲げる他の実施機関に対し、同表事務の欄に掲げる事務を処理するために必要な同表特定個人情報の欄に掲げる特定個人情報の提供を求めた場合において、当該他の実施機関が当該特定個人情報を提供するとき。

別表第1に次のように加える。

5 教育委員会	就学援助に関する事務であって教育委員会規則で定めるもの
---------	-----------------------------

別表第2に次のように加える。

5 市長	地方税の賦課徴収に関する事務であって規則で定めるもの	生活保護関係情報、外国人生活保護関係情報、医療保険給付関係情報、障害者関係情報又は介護保険関係情報であって規則で定めるもの
------	----------------------------	---

別表に次の1表を加える。

別表第3（第4条関係）

情報照会機関	事務	情報提供機関	特定個人情報
1 教育委員会	就学援助に関する事務であって教育委員会規則で定めるもの	市長	地方税関係情報、住民票関係情報、生活保護関係情報又は外国人生活保護関係情報であって教育委員会規則で定めるもの

附 則

この条例は、公布の日から施行する。

(参 考)

周南市行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する条例新旧対照表

現 行	改 正 案
(個人番号の利用範囲) 第3条 番号法第9条第2項の条例で定める事務は、別表第1機関の欄に掲げる実施機関が行う同表事務の欄に掲げる事務及び実施機関が行う番号法別表第2事務の欄に掲げる事務とする。 2～4 (略) (特定個人情報の提供) 第4条 <u>番号法第19条第10号の条例で定める特定個人情報を提供することができる場合は、番号法別表第2情報照会者の欄に掲げる実施機関が、同表情報提供者の欄に掲げる他の実施機関に対し、同表事務の欄に掲げる事務を処理するために必要な同表特定個人情報の欄に掲げる特定個人情報の提供を求めた場合において、当該他の実施機関が当該特定個人情報を提供するときとする。ただし、番号法の規定により、情報提供ネットワークシステムを使用して他の個人番号利用事務実施者から当該特定個人情報の提供を受けることができる場合は、この限りでない。</u>	(個人番号の利用範囲) 第3条 番号法第9条第2項の条例で定める事務は、別表第1機関の欄に掲げる実施機関が行う同表事務の欄に掲げる事務、<u>別表第2機関の欄に掲げる実施機関が行う同表事務の欄に掲げる事務</u>及び実施機関が行う番号法別表第2事務の欄に掲げる事務とする。 2～4 (略) (特定個人情報の提供) 第4条 <u>番号法第19条第10号の条例で定める特定個人情報を提供することができる場合は、次の各号のいずれかに該当するときとする。</u> (1) <u>別表第3情報照会機関の欄に掲げる実施機関が、同表情報提供機関の欄に掲げる他の実施機関に対し、同表事務の欄に掲げる事務を処理するために必要な同表特定個人情報の欄に掲げる特定個人情報の提供を求めた場合におい</u>

現 行		改 正 案	
2 (略)		て、当該他の実施機関が当該特定個人情報を提供するとき。 (2) 番号法別表第2情報照会者の欄に掲げる実施機関が、同表情報提供者の欄に掲げる他の実施機関に対し、同表事務の欄に掲げる事務を処理するために必要な同表特定個人情報の欄に掲げる特定個人情報の提供を求めた場合において、当該他の実施機関が当該特定個人情報を提供するとき。	
別表第1 (第3条関係)		別表第1 (第3条関係)	
機 関	事 務	機 関	事 務
(略)		(略)	
4 市 長	生活保護法の取扱いに準じた生活に困窮する外国人に対する生活保護の措置に関する事務であって規則で定めるもの	4 市 長	生活保護法の取扱いに準じた生活に困窮する外国人に対する生活保護の措置に関する事務であって規則で定めるもの
		5 教 育 委 員 会	就学援助に関する事務であって教育委員会規則で定めるもの
別表第2 (第3条関係)		別表第2 (第3条関係)	
機 関	事 務	機 関	事 務
	特定個人情報		特定個人情報

現 行				改 正 案			
(略)				(略)			
4	市 長	生活保護法の 取扱いに準じ た生活に困窮 する外国人に 対する生活保 護の措置に関 する事務であ って規則で定 めるもの	番号法別表第2の26の項特定個人情報 の欄に掲げる特定個人情報であつ て規則で定めるもの	4	市 長	生活保護法の 取扱いに準じ た生活に困窮 する外国人に 対する生活保 護の措置に関 する事務であ って規則で定 めるもの	番号法別表第2の26の項特定個人情報 の欄に掲げる特定個人情報であつ て規則で定めるもの
				5	市 長	地方税の賦課 徴収に関する 事務であって 規則で定める もの	生活保護関係情報、外国人生活保護 関係情報、医療保険給付関係情報、 障害者関係情報又は介護保険関係情 報であって規則で定めるもの
				別表第3（第4条関係）			
				情報照 会機関	事 務	情報提 供機関	特 定 個 人 情 報
				1 教 育 委 員 会	就学援助に関 する事務であ って教育委員	市長	地方税関係情報、住民票 関係情報、生活保護関係 情報又は外国人生活保護

現 行		改 正 案	
		会 規 則 で 定 め る も の	関 係 情 報 で あ っ て 教 育 委 員 会 規 則 で 定 め る も の

指定管理者の指定について（周南市大田原自然の家）

このことについて、別紙のとおり市長に申し出る。

令和 3 年 2 月 1 8 日提出

周南市教育委員会

教育長 中 馬 好 行

（提案理由）

周南市教育委員会教育長に対する事務委任等に関する規則第 2 条第 1 9 号

周教生第 号
令和3年2月 日

周南市長 藤 井 律 子 様

周南市教育委員会

指定管理者の指定について（周南市大田原自然の家）

このことについて、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条の規定に基づき、別紙のとおり申し出いたします。

(指定理由)

周南市公の施設に係る指定管理者の手續等に関する条例（平成１７年周南市条例第５号）第６条の規定により、下記のとおり指定管理者を指定する。

１ 施設の名称

周南市大田原自然の家

２ 指定管理者となる団体の名称

公益財団法人周南市ふるさと振興財団

所在地 周南市徳山港町１番１号

３ 指定の期間

令和３年４月１日から令和４年３月３１日まで

(参 考)

公益財団法人周南市ふるさと振興財団の概要

1 目的

公益財団法人周南市ふるさと振興財団は、市民が自ら行う地域づくり活動の振興を図るため、調査、研究及び実践活動への支援、人材育成等を通して活力のある個性豊かなふるさとづくりに寄与することを目的とする。

2 設立年月日 平成4年8月25日

3 所在地 周南市徳山港町1番1号

4 事業内容

- (1) ふるさとづくりに関する調査、研究及び資料の収集
- (2) ふるさとづくり実践集団及びグループ活動の育成と支援
- (3) ふるさとづくりに関する人材育成
- (4) 会報等の発行による普及、啓発
- (5) コミュニティ振興を目的とする施設の管理運営
- (6) その他この法人の目的を達成するために必要な事業

5 組織等（令和3年1月14日現在）

- (1) 役員 12人（理事長1人、副理事長1人、常務理事1人、理事7人、監事2人）
- (2) 評議員 9人
- (3) 職員 16人