

令和3年度(令和2年度分) 指定管理者評価表【基本事項】

1. 指定管理施設及び指定管理者概要

| | | | | | |
|-----------|---|-----------------------|---|--------|-------------|
| 施設名称 | 周南市立徳山駅前図書館 | | | 所管課 | 中央図書館 |
| 所在地 | 周南市御幸通2丁目28番2 | | | | ☎ 22 - 8682 |
| 設置年月日 | 平成30年2月3日 | | | | |
| 設置目的 | 図書館法第2条第1項に基づく図書館として、同法第3条に規定する業務を行うとともに、中心市街地における賑わいと交流の場を創出することにより、活性化を図る。 | | | | |
| 施設概要 | 周南市徳山駅前賑わい交流施設内 鉄骨造3階建 図書館部分延床面積 2,374.05㎡ | | | | |
| 指定管理者 | 名称 | カルチャー・コンビニエンス・クラブ株式会社 | | | |
| | 代表者 | 代表取締役社長兼CEO 増田 宗昭 | | | |
| | 所在地 | 大阪府枚方市岡東町12番2号 | | | |
| | 連絡先 | 電話 | 0834-34-0834 | E-mail | |
| | | ホームページアドレス | https://shunan.ekimae-library.jp/ | | |
| 指定期間 | 平成30年2月3日 ~ 令和5年3月31日 | | | 年数 | 5 年間 |
| 募集方法 | 公募 | | 料金制度 | 利用料金 | |
| 指定管理の主な業務 | (1)図書館法第3条の規定により実施する事業に関する業務 (2)図書館の利用に関する業務 (3)図書館の施設及び附属設備の維持管理に関する業務 (4)その他必要と認める業務 | | | | |

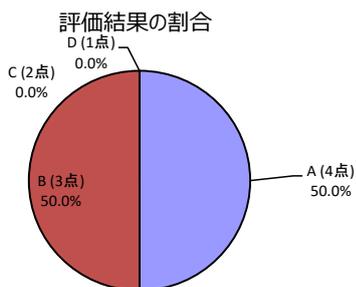
2. 施設の運営状況

| 目標管理 | 目標指標名 | | 年度 | | R2年度 | R3年度 | |
|---------------|----------|--------|------------|----------|------------|----------|----------|
| | 延べ貸出利用者数 | | | 目標値 | | 100,000人 | 100,000人 |
| | | 実績値 | | 102,552人 | — | | |
| 施設の稼働状況 | 利用区分等 | | 利用目標 | 単位 | 利用実績 | 単位 | 稼働率(%) |
| | 図書館の開館日 | | 365 | 日 | 315 | 日 | — |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指定管理業務に係る収支状況 | 項目 | | 収支計画額(円) | | 実績額(円) | | |
| | 収入 | 指定管理料 | 93,544,000 | | 93,544,000 | | |
| | | 利用料金収入 | 59,000 | | 14,520 | | |
| | | その他の収入 | | | | | |
| | 計 | | 93,603,000 | | 93,558,520 | | |
| | 支出 | 人件費 | 66,690,000 | | 67,498,942 | | |
| | | 物件費 | 15,119,000 | | 14,740,541 | | |
| | | 委託料 | 5,151,000 | | 4,842,691 | | |
| | | その他 | 6,643,000 | | 6,735,168 | | |
| | 計 | | 93,603,000 | | 93,817,342 | | |
| 参考 | 使用料収入 | | | | | | |
| | 自主事業収入 | | | | | | |
| | 自主事業経費 | | | | | | |

令和3年度(令和2年度分) 指定管理者評価表【評価】

| 施設名 | | 周南市立徳山駅前図書館 | |
|--------|--|--|------------|
| 指定管理者名 | | カルチュア・コンビニエンス・クラブ株式会社 | |
| 項目 | 評価内容 | 評価事項・不適切事項等 | 評価 |
| 全体 | 目標の達成状況 | 新型コロナウイルス感染拡大防止対策のため2か月の臨時休館を実施した中でも、適切な管理運営により延べ貸出利用者数の目標値を上回っている。 | A |
| 組織 | 体制・人事 | 職員への新型コロナウイルス感染拡大防止の取り組みを講じながら、状況に応じて柔軟かつ適切に職員の配置体制がなされており、スキルアップ研修等も実施されている。 | A |
| 業務 | 業務の運営 | コロナ禍において来館者も減少している中、特設フェアや各種ミニフェアを積極的に開催し、また感染拡大防止のため、オンライン配信を活用したイベントも複数開催するなど民間の活力を最大限に発揮し、より良い図書館運営が行われている。 | A |
| | 施設の稼動状況 | 4月、5月と新型コロナウイルス感染拡大防止対策に伴う臨時休館を実施したが、WEBや電話による予約サービスに対応した特設カウンターを設置し、図書の貸し出しを行った。 | A |
| | 施設の維持管理(清掃等) | 館内の定期的な換気や除菌作業をこまめに実施するなど、来館者の感染防止対策を行いながら適正に維持管理されている。 | A |
| | 施設の維持管理(点検・修繕等) | 適正に実施されている。 | B |
| | 緊急時の対応方法 | 市や警察等の関係機関と平時より連携を図り、消防避難訓練等を実施するなど緊急時に対応できるよう体制を整備している。 | B |
| 工夫意 | サービス向上及び経営改善に関する取組み | 積極的にオンライン配信を活用したイベントや地域人材を活用した講座等を企画・実施し、利用者満足度の向上に繋がっている。 | A |
| 広報 | PR・情報提供の実施状況 | 各種メディアや独自のホームページ・SNSを通じた発信を行うとともに、オリジナル広報誌やデジタルサイネージなどを活用し積極的に情報発信を行っている。 | A |
| 相談・連携 | 苦情処理の状況 | 苦情やトラブル事案に即時適切に対応し、市への相談・報告、職員間での「報告・連絡・相談」が徹底され、情報を共有している。 | B |
| | 情報共有 | 市への相談・報告が徹底され、情報を共有している。 | B |
| モニタリング | 指定管理経費の経理事務の状況 | 適正に実施されている。 | B |
| | 利用者満足度調査における施設満足度 | 図書館来館者へ実施したアンケート調査の結果、「大いに満足」、「満足」と回答があった割合が昨年度を上回り、全体の約83%であった。 | B |
| | 書類の作成・提出 | 各書類は適切に作成され、期限内に提出されている。 | B |
| 評価コメント | 新型コロナウイルス感染防止対策のため4月から2か月の休館をした中においても、図書資料のWEB予約サービスに対応した特設カウンターでの受け渡しや、オンライン配信を活用したオンライントークなどを開催したり、民間のノウハウを活かした多様な取り組みを数多く企画・開催している。図書館利用者アンケートの満足度においては、スタッフの対応の良さや今後も図書館を利用したいとの割合も高く、全体の満足度は昨年度を上回っている。来館者が安心して館内を利用できるよう消毒・換気の徹底はもとより、イベントを開催するためにスタッフのスキルアップ研修を実施するなど、積極的にサービスの向上に努めており、館内の居心地の良さに繋がっている。今後も既存の図書館にはない魅力を十分に発揮していただき、周南市の「知の広場」として、地域の賑わいを創出するとともに、市民の読書活動の推進、文化水準の向上に大きく寄与することを期待している。 | | 総合評価 A |
| | | | 平均点 3.5 |

※4点満点



※端数処理のため、評価結果(A~D)の割合の合計が100%にならない場合があります。

