

令和3年度(令和2年度分) 指定管理者評価表【基本事項】

1. 指定管理施設及び指定管理者概要

施設名称	永源山公園		所管課	公園花とみどり課	
所在地	周南市大字富田2355-2			☎ 22-8431	
設置年月日	昭和60年11月1日				
設置目的	本公園は、昭和45年旧新南陽市の市制施行(昭和45年11月)を記念して計画された公園で、緑豊かな自然と山頂からの眺めも素晴らしいことから、市民のレクリエーションやコミュニティ活動の場、ひいては市民の「ふるさと」としての心のシンボルとなることを願ってつくられたものです。山頂にはオランダ風車「ゆめ風車」があり、ランドマークとして周南市新南陽地区の顔となっています。				
施設概要	<ul style="list-style-type: none"> ・開園面積18.0ha ・主な構成施設 市制記念広場、母と子の広場、展望広場、散策広場、休憩広場、国際交流広場、駐車場(3ヶ所)、多目的広場、夢中基地、周南市郷土美術資料館、ゆめ風車、プール(流水プール、25mプール、スライダープール、幼児プール)等 				
指定管理者	名称	グリーン環境協同組合			
	代表者	理事長 山本 正			
	所在地	周南市大字馬神1336番地			
	連絡先	電話	0834-63-7899	E-mail	greenkk@m2.ccsnet.ne.jp
	ホームページアドレス	http://ccsnet.ne.jp/^greenkk			
指定期間	平成28年4月1日 ~ 令和3年3月31日			年数	5 年間
募集方法	公募		料金制度	無	
指定管理の主な業務	公園内植栽管理業務、電気工作物保安管理業務、消防施設点検業務、電気設備維持管理業務、水道施設管理業務、機械警備業務、駐車場維持管理業務、ゆめ風車維持管理業務(ストリートオルガン管理点検業務含む)、プール施設管理業務(運営含む)他				

2. 施設の運営状況

目標管理	目標指標名		年度	R2年度	R3年度
	年間利用者数			目標値	270,000人
		実績値	271,000人	—	
施設の稼働状況	利用区分等		利用目標 ^{単位}	利用実績 ^{単位}	稼働率(%)
	公園全体利用者		270,000 人	271,000 人	—
	(内 ゆめ風車利用者)			16,328 人	
指定管理業務に係る収支状況	項目		※ 収支計画額(円)		実績額(円)
	収入	指定管理料	44,980,598		44,980,598
		利用料金収入			
		その他の収入			
	計		44,980,598		44,980,598
	支出	人件費	3,747,000		3,746,998
		物件費	9,644,478		8,664,918
		委託料	27,845,120		27,318,870
		その他	3,744,000		5,216,729
	計		44,980,598		44,947,515
参考	使用料収入				
	自主事業収入				
	自主事業経費				

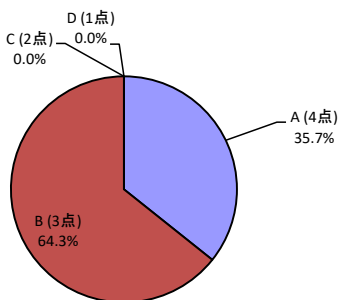
※収支計画額はプール運営中止後に再作成したもの

令和3年度(令和2年度分) 指定管理者評価表【評価】

施設名		永源山公園	
指定管理者名		グリーン環境協同組合	
項目	評価内容	評価事項・不適切事項等	評価
全体	目標の達成状況	目標値は公園全体の年間利用者数としている。目標値は達成している。公園利用者は天候に左右される傾向があり、コロナ禍で遊具の一部使用中止もあったが、コロナ禍で他に行く場所がなくなった方の利用もあった。	A
組織	体制・人事	常駐職員2名が確保されている。例年、1名は公園管理運営士の研修に参加し、専門的技術の向上に努めているが、令和2年度は新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため、研修が中止となった。	B
業務	業務の運営	協定書や事業計画書に基づいた業務は適切に実施され、利用者ニーズを把握し施設の管理運営に反映させている。	B
	施設の稼動状況	コロナ禍で遊具の一部使用中止があった中でも、指定管理者が安全対策を講じて企画したイベントの開催などにより、令和2年度の利用者数は前年比約4.2%の減少に留めることができた。	B
	施設の維持管理(清掃等)	定期的に公園内の清掃、花・樹木の手入れ等を実施され、適切に行われている。アンケート調査で「非常に満足」「おおむね満足」と回答した人の割合は、公園内の清掃に関しては81%、花・樹木の手入れに関しては90%と利用者満足度は高い。	A
	施設の維持管理(点検・修繕等)	園内施設設備は定期的な点検を実施し、補修や修繕等、安全性に留意し、適切な維持管理がされている。	B
	緊急時の対応方法	損害保険に加入し、避難訓練は実施していないが、緊急時対応マニュアル及び緊急連絡表を整備し、目につくところに置き、緊急時すぐに対応できるよう体制を整えている。	B
工創 夫意	サービス向上及び経営改善に関する取組み	令和元年度と比較すると利用者数が減少しているが、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため祭り等のイベントやプールの運営中止がある中で、指定管理者が企画するイベントは定着し、安全対策を講じて開催しており利用増進に寄与している。	A
広報	PR・情報提供の実施状況	平成29年度に導入したパークナビは公園利用者に好評を得ており、令和2年度は内容を充実させて利用者サービスの向上を図っている。ホームページや案内板による公園情報の発信も継続している。	A
相談 ・ 連携	苦情処理の状況	「来園者からの要望・苦情等調書」を整備し、情報を共有化し、体制の改善に活用するとともに、再発防止に努めている。	B
	情報共有	市職員と顔を合せての情報共有を行い、緊急時・苦情発生時等直ちに連絡が来ている。	A
モニタ リン グ	指定管理経費の経理事務の状況	経理事務は適切に行われ、適正に執行されている。	B
	利用者満足度調査における施設満足度	イベント時、アンケートボックスの設置やパークナビにより、随時、受け付けている。アンケート調査結果では、イベント数を除き「非常に満足」「おおむね満足」が合わせて7割以上回答があり、市民ニーズを的確に把握し、より一層の市民サービスの向上に努めている。	B
	書類の作成・提出	事業計画書、月次報告書及び年次報告書の書類が適切に作成され、期限内に提出されている。年次報告書のアンケート集計結果の構成がわかりやすく改善されている。	B
評価 コ メ ン ト	基本協定書及び業務仕様書に基づく業務については、適切に実行されている。新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のためイベントやプールの運営中止があったが、案内板やQRコードを読み取ればすぐに利用できるパークナビの内容を充実させ、公園情報を楽しく紹介するとともに、指定管理者が企画するイベント(チュールップ満開作戦、ノルディックウォーク)は安全対策を講じて開催し軌道に乗っている。公園の特性を活かした魅力的な利用サービスの向上が図られ、制度導入の効果は現れている。		総合 評価 B
			平均 点 3.4

※4点満点

評価結果の割合



※端数処理のため、評価結果(A~D)の割合の合計が100%にならない場合があります。

項目別評価結果

