

令和4年度 課の運営方針書

総務部 総務課

1 課の運営方針

【課の使命】

- ・コロナ禍における新しい生活様式に対応した職員の執務環境、市民等の利用環境を整え、誰もが安心して利用できる適切な庁舎管理を行います。
- ・環境に配慮した公用車の計画的導入や管理体制を整備するとともに、公用車による交通事故防止に向けた取り組みも実施します。

【課の目標】

- ① 新しい生活様式に対応した庁舎の適切な管理
コロナ禍における新しい生活様式に対応した適切な維持管理を行い、庁舎の継続的・安定的な運営と市民利用の安全の確保に努めます。
- ② 公用車の適切な管理
公用車の適切な維持管理と脱炭素化社会の実現に向けた環境配慮型公用車の導入推進に取り組み、効率的で円滑な行政運営を図ります。
- ③ 情報公開審査会の運営等
情報公開・個人情報保護の取扱いの妥当性を慎重に審査することにより、市民が情報を知る機会の保障、個人の権利利益の保護を図ります。
- ④ 安全運転管理、後援承認、行政界の確認等の事務
各種関係機関と綿密な連携を図り、円滑な市政運営の遂行を図ります。

【行財政改革への取り組み】

- ・施設・設備利用時のマニュアルを作成し、職員の立会業務の削減に努め、時間外勤務の削減に取り組みます。
- ・環境配慮型公用車の導入を推進し、CO₂排出削減と燃料費削減に取り組みます。
- ・所有からリースへの見直しに計画的に取り組み、公用車維持管理経費の削減に努めます。

2 担当(係)の使命(果たす役割)

(総務担当) 庁舎及び公用車の適切な管理を行うとともに、執務環境を整え、継続的・安定的な市民サービスの提供を図ります。

3 課の経営資源

(1) 課の体制

職員数	18.5 人	うち	正職員	10 人	・	会計年度 任用職員	8.5 人	人件費	正職員	71,550 千円	会計年度 任用職員	15,113 千円
-----	--------	----	-----	------	---	--------------	-------	-----	-----	-----------	--------------	-----------

※R2職員平均給与(7,155 千円)ベース

※予算計上額

(2) 事業規模

歳入予算額	35,706 千円	歳出予算額	321,205 千円	(正職員人件費を除く)	担当予算事業数	8 事業
-------	-----------	-------	------------	-------------	---------	------

4 課の中期目標（優先順）第2次周南市まちづくり総合計画・後期基本計画に掲げられた基本施策を実現するための推進施策

目標	推進施策	実現したい成果（最終目標）
1	9 都市経営 2 適正かつ透明な行政運営の推進 1 適切な行政サービスの提供	窓口構成の最適化や案内表示の明確化など更なる利便性の向上を図るとともに、コロナ禍における新しい生活様式に対応した安心して利用しやすい市役所となるよう環境整備に取り組みます。
2	8 環境共生 1 低炭素・循環型社会の実現 1 低炭素社会の構築	「周南市脱炭素社会形成取組指針」に基づき、公用車にEV等の環境配慮型車両を計画的に導入し、脱炭素社会の実現に向け取り組みます。
3	9 都市経営 2 適正かつ透明な行政運営の推進 2 適正な事務執行の推進	情報公開制度の中心となる重要な役割を果たす公文書の公開とともに、公文書の公開を補完するため、市民等が必要とする市政情報が適時に、かつ、適切な方法で広く市民等に提供されるよう、情報提供の充実に取り組みます。
4	<<その他>> 庁舎管理・公用車等管理・各種関係団体との連携	簡素で効率的な行政運営に向けた庁舎・公用車管理に努め、職員の執務環境を整えるとともに、各種関係団体と連携を深め、円滑な業務遂行に取り組みます。