

給与支払報告  
特別徴収に係る給与所得者異動届出書

**記入例3**  
(普通徴収の場合)

令和5年9月1日提出	支払者 加徴収者	所在地 〒745-XXXX 周南市△△町△△番地	特別徴収義務者 指定番号 70XXXXXX	宛名番号	担連 所属 人事課給与係
		フリガナ OOOカブシキガイシャ			当絡 氏名 周南 花子
		氏名又は名称 OOO株式会社			者先 電話 (0834) XX-XXXX 内線 ( )
		個人番号 又は法人番号 XXXXXXXXXXXX			

給与所得者	フリガナ	シュウナン タロウ	(ア) 特別徴収税額 (年税額)  48,000 円	(イ) 徴収済額  6月 9月まで  16,000 円	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)  10月 5月まで  32,000 円	異動 年月日  5年 9月 30日	異動の事由  1 右から 番号を 記入  1. 退職 2. 転職 3. 退職・長期 4. 死亡 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 事由・理由	異動後の未徴収 税額の徴収方法  3 右から 番号を 記入  1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)
	氏名	周南 太郎						
	生年月日	〇〇年〇〇月〇〇日						
	個人番号	XXXXXXXXXX						
	受給者番号							
	1月1日 現在の住所	周南市〇〇町〇丁目〇番地						
異動後の 住所	周南市〇〇町〇丁目〇番地							

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号	70	新規	法人番号		新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を ____ 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。  受給者番号 _____
	所在地	〒		担当者	所属	
	フリガナ			氏名		
	氏名又は名称					

右から番号を記入 1. 必要 2. 不要

特別徴収の継続や一括徴収の希望がない場合、「異動後の未徴収税額の徴収方法」欄の枠内に「3」と番号を記入するとともに、「3. 普通徴収の場合」欄に、その理由を同欄に掲げているものから選び、該当する番号を枠内に記入してください。

2. 一括徴収の場合

理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 異動が令和 年1月1日以前で、特別徴収の継続の申出がないため	月	日	円	納入します。
----	--	---	---	---	--------

3. 普通徴収の場合

理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が令和5年12月31日までで、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため	市町村記入欄	年度 → <input type="checkbox"/> 普徴 → <input type="checkbox"/> メモ <input type="checkbox"/> 税額なし <input type="checkbox"/> 処理済み <input type="checkbox"/> 納入書送付 ( 月 日)
----	---	--------	--