

○プロポーザル方式における評価基準・配点表

評価	項目	評価項目	評価の視点	指標	配点
1次	組織	管理技術者 資格要件	登録部門の状況	資格取得状況 等	3
		照査技術者 資格要件	登録部門の状況	資格取得状況 等	3
		担当技術者 資格要件	登録部門の状況	資格取得状況 等	3
		業務執行技術力	当該業務を遂行するために必要な知識・経験	同種・同類業務の実績数 等	3
		実施体制	適切な業務を提供できる実施体制か	担当者数、担当者の配置、業務の分担構成等	8
2次	企画提案	提案事項を実施するにあたっての取組方針	業務の理解度はあるか	目的・条件・内容の理解度が高く、簡潔に記載されているか	5
		業務の実施手続き	業務実施手続きを示す業務フロー又は工程表等は妥当か	実施フロー又は工程表等の的確性、妥当性、創意工夫がなされているか	5
		提案内容の的確性	提案内容は業務要求水準を充足しているか	目的、条件、内容の理解度	5
			検討項目の内容は具体的で量も妥当か	主要検討事項の把握度及び具体性	5
			独創的かつ実現性があるか	独創性・実現性	5
			実施手法は的確であるか	業務手法の妥当性	5
		特定テーマへの提案	①長寿命化計画の策定について、現状課題に対する理解及び提案	国のガイドラインに従った、周南市に対応した提案になっているか	15
			②適切な管理戸数に向けた、用途廃止及び集約建替えなどの手法の提案	具体的かつ実効性のある、周南市に対応した提案になっているか	15
		資料調達力	資料等がわかりやすいか、誤字脱字がないか	資料の正確性、見易さ	5

周南市公営住宅等長寿命化計画策定業務委託

		プレゼンテーション能力	説明者の説明能力	提案内容の明確な説明及び質疑に対する的確な回答	5
			取組に対する意欲	業務への意欲、積極性	5
	見積書	見積額	適正な見積もりがなされているか	配点(5点) × (提案価格のうち最低価格 / 提案者の提案価格)	5