

令和5年度(令和4年度分) 指定管理者評価表【基本事項】

1. 指定管理施設及び指定管理者概要

施設名称	周南市新南陽デイサービスセンター			所管課	高齢者支援課
所在地	周南市古川町1番17号				☎ 22-8461
設置年月日	平成7年9月1日				
設置目的	通所により介護及び介護予防サービスを提供することにより高齢者の福祉の増進を図る				
施設概要	<ul style="list-style-type: none"> ・建物面積…2,431.05㎡ ・建物構造…鉄筋コンクリート造3階建 ・建物概要…デイサービスセンター(1階及び2階の一部) 				
指定管理者	名称	社会福祉法人新南陽福祉の会			
	代表者	理事長 住田 英昭			
	所在地	周南市大字米光361番地			
	連絡先	電話	0834-67-2820	E-mail	hohoemi@m2.ccsnet.ne.jp
	ホームページアドレス	http://www.shinnanyofukushi.com/			
指定期間	令和4年4月1日～令和9年3月31日			年数	5年間
募集方法	非公募		料金制度	無	
指定管理の主な業務	<ul style="list-style-type: none"> ・介護保険法に規定する通所介護及び第1号通所事業を行う ・施設の維持・管理 				

2. 施設の運営状況

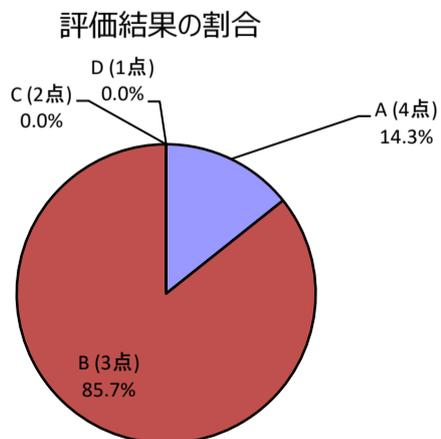
目標管理	目標指標名		年度		R4年度	R5年度	
	延べ利用者数(人)		目標値		6,200	6,150	
			実績値		5,957	—	
施設の稼働状況	利用区分等		利用目標	単位	利用実績	単位	稼働率(%)
	1日当たり平均利用者数(令和4年度)		21.3	人	20.7	人	—
	1日当たり平均利用者数(令和3年度)		21.3	人	21.5	人	—
	1日当たり平均利用者数(令和2年度)		19.31	人	21.3	人	—
指定管理業務に係る収支状況	項目		収支計画額(円)		実績額(円)		
	収入	指定管理料	0		101,881		
		利用料金収入	56,344,000		50,696,490		
		その他の収入					
		計	56,344,000		50,798,371		
	支出	人件費	42,346,000		40,397,634		
		物件費	10,029,000		9,691,324		
		委託料					
		その他	3,969,000		246,400		
	計	56,344,000		50,335,358			
参考	使用料収入						
	自主事業収入						
	自主事業経費						

※指定管理料の実績額には、昨年度発生した急激な燃料費高騰に対する市のリスク負担分として増額支払をした101,881円が含まれます。

令和5年度(令和4年度分) 指定管理者評価表【評価】

施設名		周南市新南陽デイサービスセンター		
指定管理者名		社会福祉法人新南陽福祉の会		
項目	評価内容	評価事項・不適切事項等	評価	
全体	目標の達成状況	前年度より利用者数が減少し、目標を達成することができなかった。前年度は施設職員・利用者間で新型コロナウイルスの感染者が発生しなかったが、今年度は感染者が複数発生し、休館をしたことが利用者数減少の大きな要因となっている。	B	
組織	体制・人事	配置体制は適切である。必要な研修については、オンライン研修を活用し、積極的に実施されている。	B	
業務	業務の運営	協定書や事業計画書等に掲げられた業務は適切に実施されている。	B	
	施設の稼働状況	前年度よりも利用者数は減少している。職員や利用者間で新型コロナウイルス感染が発生したことによる休館が要因と分析している。地域包括支援センターや社会福祉協議会との連携を継続し、利用者の増加につなげていきたい。	B	
	施設の維持管理(清掃等)	清掃は行き届いており、換気や消毒等、感染症対策も行っている。	B	
	施設の維持管理(点検・修繕等)	設備の老朽化が進んでいるが、点検と修繕は適宜行っており、利用者が安心安全に利用ができるように努めている。	B	
	緊急時の対応方法	事業継続計画(BCP)を作成しており、緊急時の対応や連絡体制については問題ない。避難訓練についても、年に2回実施している。	A	
工夫意	サービス向上及び経営改善に関する取組み	施設長・介護職員ともに様々な研修に参加しており、サービスの向上に努めている。新型コロナウイルス感染症対策として、従来実施していた外部からのボランティアの受け入れやイベント等の実施が困難であったが、施設内でのイベントやレクリエーションを行い、利用者の活動の幅を広げている。	B	
広報	PR・情報提供の実施状況	ホームページを作成し情報提供に努めている。その他に広報誌の配布や関係機関への口コミ等を活用してPRに努めている。	B	
相談・連携	苦情処理の状況	苦情は年に1、2件ほどあるが、職員で適切に対応している。苦情については、相手方に結果を伝え、職員会議や朝礼・終礼で共有している。	B	
	情報共有	市への報告や情報提供は適切にされている。	B	
モニタリング	指定管理経費の経理事務の状況	経理会計は適切に行われている。	B	
	利用者満足度調査における施設満足度	全ての項目で利用者満足度が非常に高い。自由意見からも、職員の対応の良さや施設の雰囲気の良さが多くあげられており、施設の利用が楽しみとなっていると判断できる。	A	
	書類の作成・提出	市から依頼する調査等についても、迅速に提出されている。月次報告や年次報告等についても必ず期限内に提出されており、必要な内容も備えている。	B	
評価コメント	前年度に比べて利用者数は減少している。新型コロナウイルス感染者が発生したことによる休館が相次いだことや、他の施設に入居している利用者が入所している施設内でのクラスターの発生により新南陽デイサービスセンターを利用できない日が続いたことが、利用者数の減少の要因となっている。そのため、従来通りの利用であれば、利用者数の減少には至らなかったと分析している。職員の対応の良さや施設サービスについて前向きな意見も多くあがっており、前年度に引き続き利用者満足度が非常に高い。今後も高齢者の福祉の増進が図れる施設として、更なるサービスの向上を期待している。		総合評価	B
			平均点	3.1

※4点満点



※端数処理のため、評価結果(A~D)の割合の合計が100%にならない場合があります。

