記 入 例
※請負代金額 44,000,000 円で部分払請求額 22,000,000 円での記載例

出 来 形 部 分 払 請 求 書

令和　　年　　月　　日

(宛先)周南市上下水道事業管理者

住　所　　周南市○○○○○
（法人名）　　株式会社●●●●●
氏名（代表者名）　代表取締役　□□　□□　　㊞

<代表者印を省略される場合は、下部の発行責任者及び担当者欄の記載が必要です。>

適格請求書発行事業者の場合は、登録番号を記入してください。

（インボイス登録番号）　T○○○○○○○○○○○○○

以下の工事にかかる金額を請求します。

部分払の請求金額は、発注者との協議により算出された金額を記入してください。

請求金額(税込額)	22,000,000 円		
税 率 10 % 対 象 ※対象税率及び税率対象額を記入。	22,000,000 円	うち消費税額	2,000,000 円

請　求　区　分 ※請求する部分払の回数を記入。	第 1 回 目 出 来 形 部 分 払		
件　　名	○○○○○工事		
履　行　場　所	周南市○○○○○		
取引年月日(出来形部分検査日)	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日		
請 負 代 金 額(税込額)	44,000,000 円		
税 率 10 % 対 象 ※対象税率及び税率対象額を記入。	44,000,000 円	うち消費税額	4,000,000 円
支払済出来形部分払額(税込額)	0 円		
税 率 10 % 対 象 ※対象税率及び税率対象額を記入。	0 円	うち消費税額	0 円

発注者から通知された出来形部分に関する検査日を記入してください。

請求回数が第１回目であれば、０円と記入した後、「税率 10%対象」及び「うち消費税額」も０円と記入してください。
請求回数が第２回目以降であれば、前回までに支払済みの部分払額を全て合算したものを記入した後、「税率 10%対象」及び「うち消費税額」も項目別に全て合算してください。

振込口座　※相手方登録

●● 銀行・金庫・農協	●● 本店・支店・本所・支所	普通・当座・（　　）	口座番号 ○○○○○○○
（フリガナ） 口座名義	○○○○　○○ ●●●●　●●		

発行責任者及び担当者　※発行責任者と担当者が同一の場合は、発行責任者名欄のみの記載で構いません。

発行責任者名：　○○○○　○○	（連絡先：　○○○○－○○－○○○○　）
担 当 者 名 ：　○○○○　○○	（連絡先：　○○○○－○○－○○○○　）