

○プロポーザル方式における評価基準

審査項目	評価項目	評価の視点	指標	配点
組織	経営力	履行保証力・瑕疵担保力・遵法性	資本金・自己資本比率、賠償責任保険加入の有無 等	3
	資格要件	有資格者の従事	不動産鑑定士は従事しているか	3
	業務執行技術力	当該業務を遂行するために必要な知識・経験	同種・同類業務の実績 等	3
	業務実施体制	適切な業務を提供できる実施体制か	担当者数、担当者の配置、構成 等	3
	事故及び不誠実な行為	事故及び不誠実な行為	過去の行政処分、法の遵守状況 等	3
提案項目	提案事項を実施するにあたっての取組方針	業務の理解度はあるか	目的・条件・内容の理解度が高く、簡潔に記載されているか	5
	業務の実施手続き	業務実施手続きを示す業務フロー又は工程表等は妥当か	実施フロー又は工程表等の的確性、妥当性、創意工夫がなされているか	5
	提案内容の的確性	提案内容は業務要求水準を充足しているか	目的、条件、内容の理解度	20
		検討項目の内容は具体的で量も妥当か	主要検討事項の把握度及び具体性	
実施手法は的確であるか		業務手法の妥当性		

	地域精通度	当該業務を遂行するために必要な地域精通度	本市の土地価格、地域事情・特性について深く理解しているか	15
	資料調達力	資料等がわかりやすいか、誤字脱字がないか	資料の正確性、見易さ	5
	プレゼンテーション能力	説明者の説明能力	提案内容の明確な説明及び質疑に対する的確な回答	10
		取組に対する意欲	業務への意欲、積極性	
独自提案	提案内容の独自性	仕様書以外の追加提案事項	本市にとって、有益なものであるか 本業務及び関連業務の品質向上、効率化につながるか	10
価格点	見積額	適正な見積もりがされているか	提案上限額を越えていないか 提案内容に対しての見積額は適切か	15

○評価の方法

- 1 評価は、周南市不動産評価支援業務プロポーザル審査委員会で行う。審査方法は、企画提案書等の書類、プレゼンテーションについてあらかじめ定めた評価項目及び評価点に基づいて評価を行う。
- 2 審査委員1人当たり100点満点、合計500点満点で、各審査委員の採点の合計点が最も高い者を受託候補者とする。なお、各審査委員の採点の合計点で350点を最低基準点とし、それ以上の点数を得た提案者の中から受託候補者を決定する。
- 3 点数が同点となった場合は、次の方法により順位を決定する。
 - (1) 評価項目（提案内容の的確性）の点数が高い者を受託候補者とする。
 - (2) (1)においてもなお同点の場合は、評価項目（提案内容の的確性）と評価項目（地域精通度）の点数の合計が高い者を受託候補者とする。
 - (3) (2)においてもなお同点の場合は、見積書の金額が低い者を受託候補者とする。
- 4 最低基準点以上の者がいなかった場合は、受託候補者の決定は行わない。